

Przetargi i rokowania oraz kryteria oceny zamierzeń co do przedsięwzięć gospodarczych, które mają być podjęte przez przedsiębiorców na terenie Łódzkiej Specjalnej Strefy Ekonomicznej.

Dz.U.2015.2073 t.j. z dnia 2015.12.08

Status: Akt obowiązujący

Wersja od: 11 stycznia 2018 r.

Wejście w życie:

8 grudnia 2004 r.

Uchylony z dniem:

16 czerwca 2019 r.

**ROZPORZĄDZENIE
MINISTRA GOSPODARKI I PRACY ¹**

z dnia 15 listopada 2004 r.

w sprawie przetargów i rokowań oraz kryteriów oceny zamierzeń co do przedsięwzięć gospodarczych, które mają być podjęte przez przedsiębiorców na terenie Łódzkiej Specjalnej Strefy Ekonomicznej

Na podstawie art. 17 ust. 1a ustawy z dnia 20 października 1994 r. o specjalnych strefach ekonomicznych (Dz. U. z 2015 r. poz. 282) zarządza się, co następuje:

§ 1. Rozporządzenie określa zasady, warunki oraz sposób przeprowadzania przetargów i rokowań w celu wyłonienia przedsiębiorcy, który uzyska zezwolenie na prowadzenie działalności na terenie Łódzkiej Specjalnej Strefy Ekonomicznej, zwanej dalej "strefą".

§ 2.

1. Celem przetargu i rokowań jest ustalenie przedsiębiorców, których planowane przedsięwzięcia gospodarcze na terenie strefy w największym stopniu przyczyniają się do realizacji planu rozwoju strefy określonego rozporządzeniem ministra właściwego do spraw gospodarki, zgodnie z art. 9 ustawy z dnia 20 października 1994 r. o specjalnych strefach ekonomicznych, zwanej dalej "ustawą".

2. Przetargi i rokowania przeprowadza Łódzka Specjalna Strefa Ekonomiczna S.A., zwana dalej "Zarządzającym".

§ 3.

1. Przetargi i rokowania są podejmowane na podstawie publicznego zaproszenia.

2. W przypadku ubiegania się przedsiębiorcy o zezwolenie i nabycie prawa do nieruchomości lub innych składników majątkowych położonych na terenie strefy Zarządzający przeprowadza przetarg łączny.

3. W przypadku ubiegania się przedsiębiorcy o zezwolenie Zarządzający przeprowadza rokowania, w trakcie których ustala się warunki prowadzenia działalności gospodarczej, w

szczegółności przedmiot działalności oraz minimalną wielkość nakładów inwestycyjnych i minimalną liczbę nowych miejsc pracy utworzonych w wyniku tej inwestycji.

§ 4.

1. Zarządzający zaprasza do przetargu lub rokowań, zamieszczając ogłoszenie w codziennej prasie ogólnokrajowej oraz na stronie internetowej strefy w języku polskim oraz w jednym z języków powszechnie używanych w handlu międzynarodowym. Zaproszenie może być ogłoszone w prasie zagranicznej.
2. Zaproszenie do przetargu lub rokowań zawiera w szczególności:
 - 1) nazwę i siedzibę Zarządzającego oraz nazwę strefy;
 - 2) określenie sposobu uzyskania specyfikacji istotnych warunków przetargu lub rokowań oraz cenę specyfikacji, jeżeli jej udostępnienie jest odpłatne;
 - 3) miejsce, termin składania i otwarcia ofert.
3. W przypadku, o którym mowa w § 3 ust. 2, zaproszenie do przetargu zawiera również informację o nieruchomości lub innych składnikach majątkowych położonych na terenie strefy, które mają być wykorzystane do podjęcia przedsięwzięcia gospodarczego na terenie strefy.

§ 5.

1. Specyfikacja, o której mowa w § 4 ust. 2 pkt 2, zawiera w szczególności:
 - 1) tekst regulaminu strefy;
 - 2) informacje o kryteriach oceny przedsięwzięć gospodarczych, o których mowa w § 11, planowanych na terenie strefy przez przedsiębiorców ubiegających się o udzielenie zezwolenia;
 - 3) opis sposobu przygotowania ofert, obejmujący w szczególności informację o dokumentach, jakie mają dostarczyć oferenci;
 - 4) istotne postanowienia umowy lub umów, które mają być zawarte z Zarządzającym, lub ogólne warunki albo wzór umowy, jeżeli Zarządzający wymaga od oferenta, żeby zawarł z nim umowę na takich warunkach;
 - 5) opis sposobu udzielania przez Zarządzającego wyjaśnień dotyczących specyfikacji;
 - 6) określenie położonego na terenie strefy mienia, o którym mowa w art. 8 ust. 1 ustawy, które ma być wykorzystane do podjęcia przedsięwzięcia gospodarczego na terenie strefy;
 - 7) termin, do którego oferent będzie związany ofertą.
2. W przypadku, o którym mowa w § 3 ust. 2, specyfikacja zawiera również:
 - 1) szczegółowy opis nieruchomości lub innych składników majątkowych będących przedmiotem przetargu;
 - 2) informację co do sposobu nabycia praw do nieruchomości lub innych składników majątkowych będących przedmiotem przetargu i wysokości oferowanej opłaty z tego tytułu;
 - 3) wymagania dotyczące wadium, jeżeli przewiduje się jego złożenie;
 - 4) informację o uzyskaniu przez Zarządzającego zgody właściwego organu na zbycie praw do nieruchomości.

§ 6.

1. Oferta zawiera w szczególności:

- 1) wniosek o przyznanie inwestycyjnej pomocy regionalnej na przedsięwzięcie gospodarcze, realizowane na terenie specjalnej strefy ekonomicznej, składany na formularzu, którego wzór stanowi załącznik do rozporządzenia;
 - 2) wysokość oferowanej ceny z tytułu nabycia praw do nieruchomości lub innych składników majątkowych będących przedmiotem przetargu - w przypadku gdy specyfikacja zawiera informacje, o których mowa w § 5 ust. 2;
 - 3) inne dokumenty wymagane w specyfikacji, o której mowa w § 4 ust. 2 pkt 2.
2. Ofertę sporządza się w formie pisemnej w języku polskim.

§ 7.

1. Termin składania ofert, wyznaczony przez Zarządzającego, nie może być krótszy niż 21 dni, licząc od dnia zaproszenia do przetargu lub rokowań.
2. Ofertę odrzuca się, jeżeli nie odpowiada wymogom ustalonym w § 6. Zarządzający niezwłocznie zawiadamia oferenta o odrzuceniu jego oferty.

§ 8. Niezwłocznie po zakończeniu postępowania Zarządzający:

- 1) zamieszcza na stronie internetowej strefy informację o wyborze oferty;
- 2) powiadamia pisemnie wyłonionego w drodze postępowania oferenta o warunkach realizacji ustaleń przetargu lub rokowań.

§ 9.

1. Zarządzający może unieważnić przetarg lub odstąpić od rokowań w przypadku, gdy:
 - 1) wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania nie leży w interesie publicznym, czego nie można było wcześniej przewidzieć;
 - 2) postępowanie obciążone jest wadą uniemożliwiającą wydanie zezwolenia lub zawarcie ważnej umowy na udostępnienie prawa do nieruchomości.
2. O unieważnieniu postępowania Zarządzający zawiadamia pisemnie równocześnie wszystkich oferentów, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

§ 10. Zarządzający przekazuje ministrowi właściwemu do spraw gospodarki wyniki postępowania przetargowego lub rokowań w celu wydania zezwolenia na prowadzenie działalności gospodarczej na terenie strefy, o ile minister właściwy do spraw gospodarki nie powierzy Zarządzającemu wydawania zezwoleń.

§ 11. Ocena zamierzeń co do przedsięwzięć gospodarczych, które mają być podjęte na terenie strefy, powinna być dokonana na podstawie następujących kryteriów:

- 1) przedmiotu i zakresu działalności gospodarczej oferenta prowadzonej dotychczas oraz działalności, której prowadzenie planuje na terenie strefy;
- 2) wartości i warunków realizacji przedsięwzięć gospodarczych, w tym inwestycji planowanych na terenie strefy;
- 3) udziału w tworzeniu i modernizacji infrastruktury gospodarczej w strefie;
- 4) udziału w powiązaniach gospodarczych, w tym kooperacyjnych, z przedsiębiorcami działającymi na terenie kraju;
- 5) zgodności przedsięwzięć gospodarczych planowanych na terenie strefy z celami rozwoju strefy oraz przedsięwzięciami gospodarczymi realizowanymi lub planowanymi na terenie strefy przez innych przedsiębiorców;

6) stopnia zagrożenia dla środowiska oraz planowanych przedsięwzięć w zakresie jego ochrony;

7) stopnia innowacyjności technologii przedsięwzięć i działalności planowanej na terenie strefy.

§ 12. Do spraw wszczętych i niezakończonych do dnia wejścia w życie niniejszego rozporządzenia stosuje się przepisy rozporządzenia, o którym mowa w § 13.

§ 13. Traci moc rozporządzenie Ministra Gospodarki z dnia 29 marca 2001 r. w sprawie sposobu przeprowadzania, zasad i warunków przetargów lub rokowań oraz kryteriów oceny zamierzeń co do przedsięwzięć gospodarczych, które mają być podjęte przez przedsiębiorców na terenie Łódzkiej Specjalnej Strefy Ekonomicznej (Dz. U. Nr 37, poz. 441).

§ 14. Rozporządzenie wchodzi w życie po upływie 7 dni od dnia ogłoszenia.

ZAŁĄCZNIK ²

WZÓR

I. Informacje i dokumenty składane przez wszystkich przedsiębiorców ubiegających się o pomoc.
1. Firma oferenta (w przypadku przedsiębiorcy będącego osobą fizyczną również imię i nazwisko).
2. Adres siedziby oferenta (w przypadku przedsiębiorcy będącego osobą fizyczną również adres zamieszkania).
3. Wielkość oferenta określona zgodnie z załącznikiem I do rozporządzenia Komisji (UE) nr 651/2014 z dnia 17 czerwca 2014 r. uznającego niektóre rodzaje pomocy za zgodne z rynkiem wewnętrznym w zastosowaniu art. 107 i 108 Traktatu (Dz. Urz. UE L 187 z 26.06.2014, str. 1, z późn. zm.), zwanego dalej "rozporządzeniem nr 651/2014".
4. Charakter przedsięwzięcia gospodarczego (wskazanie jednej z poniżej wymienionych

opcji):

- 1) utworzenie nowego zakładu;
- 2) zwiększenie zdolności produkcyjnych istniejącego zakładu;
- 3) dywersyfikacja produkcji zakładu przez wprowadzenie nowych produktów uprzednio nieprodukowanych w zakładzie;
- 4) zasadnicza zmiana całościowego procesu produkcji istniejącego zakładu;
- 5) nabycie aktywów należących do zakładu, który został zamknięty lub zostałby zamknięty, gdyby zakup nie nastąpił.

5. Biznesplan przedsięwzięcia gospodarczego, w tym w szczególności:

- 1) lokalizacja;
- 2) opis przedsięwzięcia;
- 3) planowana data rozpoczęcia i zakończenia;
- 4) suma i wykaz kosztów kwalifikowanych;
- 5) liczba nowych miejsc pracy;
- 6) w przypadku istniejącego zakładu średnioroczny poziom zatrudnienia z 12 miesięcy poprzedzających miesiąc złożenia wniosku, a jeżeli zakład istnieje krócej - średnie zatrudnienie z całego okresu;
- 7) forma pomocy i maksymalna przewidywana wielkość pomocy publicznej;

- 8) plan finansowy, źródła finansowania przedsięwzięcia;
- 9) przedmiot działalności gospodarczej oferenta według Polskiej Klasyfikacji Wyrobów i Usług ustanowionej rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 29 października 2008 r. w sprawie Polskiej Klasyfikacji Wyrobów i Usług (PKWiU) (Dz. U. Nr 207, poz. 1293, z późn. zm.).

*)6. Oferent oświadcza, że:

- 1) nie dokonał przeniesienia w rozumieniu art. 2 pkt 61a rozporządzenia nr 651/2014 do zakładu, w którym ma zostać dokonana nowa inwestycja, której dotyczy wniosek o pomoc, w okresie dwóch lat poprzedzających złożenie wniosku o pomoc;
- 2) dokonał przeniesienia w rozumieniu art. 2 pkt 61a rozporządzenia nr 651/2014 do zakładu, w którym ma zostać dokonana nowa inwestycja, której dotyczy wniosek o pomoc, w okresie dwóch lat poprzedzających złożenie wniosku o pomoc;
- 3) w dniu złożenia wniosku o pomoc ma zamiar dokonać przeniesienia w rozumieniu art. 2 pkt 61a rozporządzenia nr 651/2014 do zakładu, w którym ma zostać dokonana nowa inwestycja, której dotyczy wniosek o pomoc, w okresie dwóch lat od zakończenia inwestycji objętej zezwoleniem;
- 4) w dniu złożenia wniosku o pomoc nie ma zamiaru dokonać przeniesienia w rozumieniu art. 2 pkt 61a rozporządzenia nr 651/2014 do zakładu, w którym ma zostać dokonana nowa inwestycja, której dotyczy wniosek o pomoc, w okresie dwóch lat od zakończenia inwestycji objętej zezwoleniem;
- 5) nie znajduje się w trudnej sytuacji w rozumieniu pkt 19-24 Wytycznych Komisji Europejskiej dotyczących pomocy państwa na ratowanie i restrukturyzację przedsiębiorstw niefinansowych znajdujących się w trudnej sytuacji (Dz. Urz. UE C 249 z 31.07.2014, str. 1);
- 6) otrzymał pomoc (zarówno de minimis, jak i pomoc publiczną) na inne przedsięwzięcia gospodarcze realizowane w ciągu ostatnich 3 lat w tym samym podregionie wyróżnionym na poziomie trzecim (NTS 3), zgodnie z przepisami wydanymi na podstawie art. 40 ust. 2 ustawy z dnia 29 czerwca 1995 r. o statystyce publicznej (Dz. U. z 2012 r. poz. 591, z późn. zm.), w którym będzie zlokalizowane nowe przedsięwzięcie gospodarcze;
- 7) nie otrzymał pomocy (zarówno de minimis, jak i pomocy publicznej) na inne przedsięwzięcia gospodarcze realizowane w ciągu ostatnich 3 lat w tym samym podregionie (NTS 3), w którym będzie zlokalizowane nowe przedsięwzięcie gospodarcze;
- 8) brak jest nieodwołalnej zgody między oferentem a wykonawcami co do realizacji przedsięwzięcia gospodarczego.

II. Informacje i dokumenty składane przez przedsiębiorców ubiegających się o pomoc, która wymaga zgody Komisji Europejskiej.

1. Opis oczekiwanego pozytywnego wpływu na dany obszar, w szczególności wskazanie liczby miejsc pracy utworzonych lub ochronionych przez przedsiębiorcę w jego przedsiębiorstwie oraz przedsiębiorstwach z nim kooperujących lub określenie rodzaju działalności prowadzonej w ramach przedsięwzięcia gospodarczego, np. badawczej, rozwojowej i innowacyjnej, szkoleniowej.

2. Informacje na temat finansowania przedsięwzięcia gospodarczego:

- 1) inwestycje i inne koszty z nimi powiązane, ocena kosztów i korzyści zgłoszonych środków pomocy;
- 2) kwota pomocy niezbędnej do zrealizowania przedsięwzięcia gospodarczego;
- 3) intensywność pomocy.

3. Informacje dotyczące konieczności pomocy i oczekiwanego wpływu, tj. wyjaśnienie konieczności pomocy i jej wpływu na decyzję o podjęciu przedsięwzięcia gospodarczego oraz decyzję dotyczącą lokalizacji w przypadku braku pomocy, a w przypadku dużego przedsiębiorcy dodatkowo załączenie do wniosku dokumentacji dotyczącej alternatywnego przedsięwzięcia gospodarczego, sporządzonej na podstawie faktów i czynników decyzyjnych obowiązujących w momencie podejmowania decyzji o przedsięwzięciu gospodarczym.

*) Niepotrzebne skreślić.

.....

podpis oferenta

Spis załączników:

¹ Obecnie działem administracji rządowej - gospodarka kieruje Minister Gospodarki, na podstawie § 1 ust. 2 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 22 września 2014 r. w sprawie szczegółowego zakresu działania Ministra Gospodarki (Dz.U.2014.1252).

² Załącznik zmieniony przez § 1 rozporządzenia z dnia 9 stycznia 2018 r. (Dz.U.2018.65) zmieniającego nin. rozporządzenie z dniem 11 stycznia 2018 r.