

Łódź, dn.02.03.2017 r.

## ZAPYTANIE OFERTOWE NA REALIZACJĘ USŁUG DORADZTWA PRAWNEGO DLA ZAMAWIAJĄCEGO W PROGRAMIE STARTUP SPARK

### Zamawiający:

Łódzka Specjalna Strefa Ekonomiczna S.A.  
ul. Ks. Biskupa Wincentego Tymienieckiego 22  
G 90-349 Łódź  
NIP: 725-14-86-825

### Osoba do kontaktu:

Magda Kubicka  
Specjalista ds. Partnerstwa i  
Komunikacji tel. (+48) 42 275 50 58  
MAGDA.KUBICKA@SSE.LODZ.PL

### I. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest wybór Wykonawcy na realizację usługi doradztwa i pomocy prawnej dla Zamawiającego w zakresie zadań, wynikających z przygotowania, wdrożenia i realizacji przez Zamawiającego pilotażowego projektu Startup Spark, dofinansowywanego z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego (Program Operacyjny Inteligentny Rozwój 2014-2020, Poddziałanie 2.4.1 Centrum analiz i pilotaży nowych instrumentów inno\_LAB, Pilotaż Scale UP) – innowacyjny akcelerator w ramach konkursu zorganizowanego przez Polską Agencję Rozwoju Przedsiębiorczości, który ma na celu pomóc młodym firmom technologicznym typu startup w nawiązaniu współpracy z dużymi przedsiębiorstwami.

#### 1. Tematyka

Projekt Startup Spark to autorski program akceleracji dla młodych firm technologicznych typu Startup w modelu Venture Building, we współpracy z dużymi przedsiębiorstwami (Partnerzy projektu), którego celem jest komercjalizacja rozwiązań opracowanych przez Startupy w ramach uczestnictwa w programie Startup Spark (<https://startupspark.io/>). Startupy zaangażowane w ramach Projektu będą miały możliwość korzystania z zasobów i wiedzy Mentorów, Zespołów Produkcyjnych i Partnerów oraz współpracy z nimi w celu opracowania wspólnych rozwiązań o charakterze innowacyjnym.

Projekt zakłada objęcie akceleracją przynajmniej 25 różnych spółek i jest realizowany w okresie styczeń 2017 r. – marzec 2018 r.

## 2. Zakres usług

Doradztwo i pomoc prawna z zakresie zadań, wynikających z przygotowania, wdrożenia i realizacji przez Zamawiającego projektu Startup Spark polegać będzie zwłaszcza na:

- a. przygotowywaniu projektów umów, oświadczeń, regulaminów i innych dokumentów,
- b. świadczeniu bieżącego doradztwa prawnego,
- c. sporządzaniu opinii prawnych,
- d. prowadzeniu szkoleń w ustalonym z Zamawiającym zakresie,
- e. prowadzeniu w imieniu Zamawiającego ewentualnych spraw przed sądami, organami administracji i innymi organami, powołanymi do rozstrzygnięcia sporów.

Wykonawca świadczyć będzie usługi stanowiące przedmiot zamówienia w terminach uzgodnionych z Zamawiającym.

Doradztwo i pomoc prawna świadczone będą w miejscach wskazanych i zapewnionych przez Zamawiającego.

Wynagrodzenie Wykonawcy oparte będzie na stawce godzinowej, przy czym zakładana minimalna liczba godzin wymaganych przez Zamawiającego w okresie 1 miesiąca wynosi 20 godzin.

Oczekiwany minimalny zakres usług doradztwa prawnego obejmuje następujące dziedziny prawa:

- a. Prawo europejskie
- b. Prawo pracy
- c. Prawo handlowe, prawo spółek
- d. Prawo zobowiązań
- e. Prawo rzeczowe
- f. Prawo konsumenckie

**3. Termin realizacji zamówienia:** Szacuje się, że usługa rozpocznie w marcu 2017, a skończy w marcu 2018.

## II. Warunki udziału w postępowaniu

W ocenie ofert pod uwagę brani będą Oferenci, którzy:

1. Nie są powiązani z Zamawiającym osobowo ani kapitałowo. Przez powiązanie osobowe lub kapitałowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami dokonującymi w imieniu Zamawiającego wyboru oferty Oferenta, polegające w szczególności na:

- a. uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,

- b. posiadaniu co najmniej 5% udziałów lub akcji,
  - c. pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
  - d. pozostawaniu w takim stosunku prawnym lub faktycznym, który może budzić uzasadnione wątpliwości, co do bezstronności w wyborze wykonawcy, w szczególności pozostawanie w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.
2. Są uprawnieni do występowania w obrocie prawnym, zgodnie z wymaganiami ustawowymi.
3. Znajdują się w sytuacji finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.
4. W ciągu ostatnich 3 lat zrealizowali wszystkie zlecone zamówienia i wykonali je z należytą starannością.
5. Nie są podmiotem postępowania o upadłość, ani nie są w stanie upadłości, nie otwarto w stosunku do nich likwidacji.
6. Nie zalegają z uiszczaniem podatków, opłat ani składek na ubezpieczenie społeczne.
7. Nie zostali jako osoba fizyczna skazani prawomocnym wyrokiem za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przekupstwa albo inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych.
8. Nikt inny z członków władz podmiotu nie został skazany prawomocnym wyrokiem za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego, przestępstwo przekupstwa albo inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych.
9. Nie została nałożona kara pieniężna, o której mowa w przepisach o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, za czyn nieuczciwej konkurencji polegający na przekupstwie osoby pełniącej funkcję publiczną.
10. Informacje pkt II, ppkt 1 - 9 weryfikowane będą na podstawie oświadczenia, stanowiącego załącznik nr 2 do niniejszego zapytania ofertowego.
11. Posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie, rozumiane jako:
- a. Wykażą się wykształceniem z zakresu prawa europejskiego (studia podyplomowe lub inne równoważne formy wykształcenia potwierdzone dokumentem ukończenia).
  - b. Wykonują zawód adwokata lub radcy prawnego w formach przewidzianych Ustawą z dnia 26.05.1982r. Prawo o adwokaturze (t.j. Dz.U. 2016 poz. 1999) albo Ustawą z dnia 6.07.1982r o radcach prawnych (t.j. Dz.U. 2016 poz. 233).
  - c. Wykażą się doświadczeniem zawodowym, polegającym na wykonywaniu zawodu określonego w pkt. 11 b. przez okres co najmniej 5 lat.
12. Zamawiający informuje, że w razie wątpliwości co do okoliczności przedstawionych przez Oferenta, może żądać odpowiednich referencji.

### III. Wymogi formalne

1. W ocenie ofert pod uwagę brani będą Oferenci, którzy złożą:

- a. Kompletną ofertę, zgodnie z zakresem przedstawionym w pkt. I.2 Zapytania.
- b. Oświadczenie o nie podleganiu wykluczeniu z przyczyn wymienionych w art. 24 pkt 1 ppkt 13-18, 20-23 Ustawy z dnia 19.01.2004r. Prawo Zamówień Publicznych (t.j. Dz.U. 2015 poz 2164).
- c. Dokumenty świadczące o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu, wymienionych w pkt II ppkt 11 a-c.
- d. Opis przebiegu dotychczasowej pracy zawodowej, pozwalający na ocenę kryterium określonego w pkt IV ppkt 2.2.
- e. Ofertę cenową na wzorze stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszego zapytania ofertowego.
- f. Oświadczenia na wzorze stanowiącym załącznik nr 2 do niniejszego zapytania ofertowego.
- g. Zakres usług doradztwa prawnego na wzorze stanowiącym załącznik nr 3 do niniejszego zapytania ofertowego.
- h. Aktualny odpis z właściwego rejestru potwierdzający dopuszczenie Oferenta do obrotu prawnego w zakresie objętym zamówieniem, wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
- i. Pełnomocnictwo osoby lub osób podpisujących ofertę, jeśli nie wynika to bezpośrednio ze złożonych dokumentów (jeśli dotyczy).

2. Formularze, wzór oświadczenia oraz inne dokumenty potwierdzające spełnienie wymogów formalnych muszą być wypełnione we wszystkich miejscach oraz podpisane przez Oferenta lub osoby upoważnione do reprezentowania Oferenta.

3.

4. Ocena spełnienia w/w warunków dokonana zostanie zgodnie z formułą „spełnia– nie spełnia”, w oparciu o informacje i dane zawarte w ofercie.

5. Wykonawca powinien w piśmie przewodnim do oferty wskazać zakres informacji w Ofercie objętych tajemnicą przedsiębiorstwa (jeśli dotyczy).

6. Oferty muszą być dostarczone do Zamawiającego w terminie wskazanym w pkt. VII.

7. Oferty, które wpłynęły po terminie zostaną odrzucone.

8. Zamawiający ma prawo żądać wyjaśnień od Oferentów, których oferty będą zawierały rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia, tj. niższą niż 30% szacowanej wartości zamówienia, a w wypadku braku tych wyjaśnień albo przedstawienia nienależytego uzasadnienia dla ceny z oferty – do odrzucenia oferty.

#### IV. Sposób dokonywania oceny oferty:

1. Do oceny będą dopuszczone tylko oferty złożone przez Oferentów, którzy spełnili wymogi formalne.
2. Wybór Wykonawcy do realizacji zamówienia w ramach realizowanego projektu nastąpi w oparciu o kryteria oceny oferty:

Lp.	Kryterium	Waga przypisana kryterium, sposób przyznawania punktacji
1.	C=Cena/wysokość stawki godzinowej netto za usługi doradztwa prawnego	Waga 60%
2.	P=Przebieg dotychczasowej pracy zawodowej Wykonawcy	Waga 20% Liczba punktów o 0 do 20 x waga
3.	Z= Zakres i kompleksowość oferty doradztwa prawnego obejmującego usługi określone w pkt. 1.2. zapytania	Waga 20% - 4 pkt. za każdy dodatkowy zakres doradztwa prawnego ponad minimum określone w pkt. 1.2. Maksimum 20 pkt x waga
<b>RAZEM:</b>		<b>100%</b>

3. Zamawiający dokona oceny oferty przedstawionej przez Oferenta przyznając wartość punktową obliczoną zgodnie ze wzorem:

$$L_p = (C_{min}/C_b) \times 60 + (P_b/P_{max}) \times 20 + (Z_b/Z_{max}) \times 20$$

gdzie:

- $L_p$  – liczba punktów przyznana ofercie
- $C_m$  – cena oferty minimalnej
- $C_b$  – cena oferty badanej
- $P_b$  - punkty przyznane ofercie w kryterium 2
- $P_{max}$  – maksymalna ocena kryterium 2 (tj. 20 % wagi)
- $Z_b$  – punkty przyznane badanej ofercie za kryterium 3
- $Z_{max}$  – maksymalna ocena kryterium 3 (tj. 20 % wagi)

4. Wszystkie obliczenia będą dokonywane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

5. Do współpracy w Projekcie wybrany zostanie Wykonawca, którego oferta otrzyma największą liczbę punktów łącznie w 3 kryteriach oceny ofert.

6. W przypadku, gdy kilku Oferentów otrzyma taką samą liczbę punktów – łącznie, decyduje liczba punktów za kryterium 1, następnie za kryterium 2, a następnie za kryterium 3.

#### V. Inne warunki Zamówienia

1. Szczegółowy zakres praw i obowiązków Zamawiającego i Wykonawcy określi umowa o świadczenie usług doradztwa prawnego, zawarta w formie pisemnej, z uwzględnieniem warunków określonych w niniejszym Zapytaniu ofertowym oraz Ofercie Wykonawcy.
2. Wykonawca zobowiązuje się do realizacji zamówienia z podwyższoną miarą staranności, wynikającą z profesjonalnego charakteru świadczonych usług.
3. Strony w umowie o świadczenie usług doradztwa prawnego mogą określić warunki i tryb wypowiedzenia tej umowy.
4. Zamawiający ma prawo odstąpić od realizacji Umowy w części lub w całości bez ponoszenia odpowiedzialności cywilnej z tego tytułu.
5. Wypłata wynagrodzenia Wykonawcy za świadczone usługi następowała będzie w okresach miesięcznych z dołu, na podstawie faktury wystawionej przez Wykonawcę oraz na podstawie raportu z wykonanych prac, zawierającego zestawienie godzinowe
6. Oferent jest związany ofertą przez okres 30 dni od upłynięcia terminu składania ofert.
7. Rozstrzygnięcie konkursu nastąpi w terminie do dnia 10.03.2017
8. Składając ofertę, Oferent przyjmuje do wiadomości, że wycofanie oferty i odstąpienie od podpisania umowy może stanowić podstawę do odszkodowania z tytułu opóźnienia w realizacji projektu powstałego wskutek działania Oferenta.
9. Zamawiający zastrzega możliwość negocjowania ceny z Oferentem, który złoży najkorzystniejszą ofertę w przypadku, gdy wartość oferty przewyższa kwotę środków przeznaczonych na zamówienie zgodnie z budżetem Projektu.
10. Zamawiający ma prawo odwołać postępowanie ofertowe, także unieważnić przeprowadzone postępowanie bez podania przyczyny.
11. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem składania ofert zmienić treść zapytania ofertowego. Dokonaną zmianę Zamawiający przekazuje niezwłocznie wszystkim Oferentom, którym przekazano Zapytanie ofertowe oraz umieszcza na stronie internetowej, na której zamieszczone zostało zapytanie (tj. [www.sse.lodz.pl](http://www.sse.lodz.pl) i strona internetowa Polskiej Agencji Rozwoju i Przedsiębiorczości).
12. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
13. Okres zobowiązania warunkami oferty do realizacji usług doradztwa prawnego w ramach

Projektu to: marzec 2017 - marzec 2018.

14. Oferent ponosi wszelkie koszty własne związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

15. Niezależnie od wyniku postępowania, Zamawiający w żadnym przypadku nie odpowiada za koszty poniesione za Oferenta w związku z przygotowaniem i złożeniem oferty.

## VI. Opis sposobu przygotowania ofert

1. Oferta powinna:

- a. być sporządzona na piśmie pod rygorem nieważności, w języku polskim, pismem komputerowym;
- b. posiadać datę sporządzenia;
- c. zawierać wypełnione załączniki oraz dokumenty zgodnie z pkt. III.1, ppkt a - i
- d. być podpisana przez osoby upoważnione do złożenia oferty;
- e. być złożona w zabezpieczonej kopercie i opatrzona informacją: „Oferta na realizację usług doradztwa prawnego dla Zamawiającego w programie StartUp Spark” i zostać dostarczona na adres Biuro Zarządu ŁSSE S.A., ul. ks. Biskupa. Wincentego Tymienieckiego 22 G, 90- 349 Łódź lub nadesłana drogą mailową w formie skanu podpisanych dokumentów na adres: [magda.kubicka@sse.lodz.pl](mailto:magda.kubicka@sse.lodz.pl)

## VII. Sposób, miejsce i termin składania ofert

Kompletne oferty należy złożyć osobiście w biurze Zamawiającego (Biuro Zarządu Łódzkiej Specjalnej Strefy Ekonomicznej S.A., ul. ks. bp. Wincentego Tymienieckiego 22 G, 90-349 Łódź) lub drogą mailową na adres: [magda.kubicka@sse.lodz.pl](mailto:magda.kubicka@sse.lodz.pl) w terminie do 09.03.2017r. do godz. 16.00.

### Załączniki:

1. Formularz cenowy
2. Oświadczenia
3. Zakres usług doradztwa prawnego