

DIO.4211.16.2017.SI

UMOWA NR (projekt)

zawarta w dniu r. w Łodzi pomiędzy:

Łódzką Specjalną Strefą Ekonomiczną Spółka Akcyjna z siedzibą w Łodzi przy ul. Ks. Biskupa Wincentego Tymienieckiego 22 G, zarejestrowaną w Sądzie Rejonowym dla Łodzi-Śródmieście, XX Wydział Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS: 0000014128, kapitał zakładowy: 24 927 000 PLN (w pełni wpłacony), NIP: 725-14-86-825 REGON: 471537330 reprezentowaną na podstawie informacji odpowiadającej aktualnemu odpisowi z KRS, stanowiącej **załącznik nr 1** do niniejszej umowy przez:

1. Marka Michalika – Prezesa Zarządu
2. Agnieszkę Sygitowicz – Wiceprezesa Zarządu

zwaną dalej „Zamawiającym”,

a

.....
.....

(NIP..... REGON.....)

reprezentowaną na podstawie aktualnego odpisu z KRS lub CEIDG, stanowiącego **załącznik nr 2** do niniejszej umowy przez:

1.
2.

zwanym dalej „Konsultantem Kontraktu”,

zwanymi łącznie w dalszej części Umowy „Stronami”

o następującej treści:

§ 1 Definicje.

Ilekróć w niniejszej umowie jest mowa o:

- 1) Umowie – należy przez to rozumieć niniejszą umowę.
- 2) Kontrakcie – należy przez to rozumieć umowę zawartą przez Zamawiającego z Wykonawcą wybranym w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na „Budowę hali produkcyjno-magazynowej z częścią biurowo-socjalną wraz z niezbędną infrastrukturą techniczną w Łodzi przy ul. Stokowskiej w systemie zaprojektuj i wybuduj”.
- 3) Robotach – należy przez to rozumieć roboty budowlane objęte Kontraktem, nad którymi Konsultant będzie sprawował nadzór.
- 4) Usłudze/Usługach - należy przez to rozumieć usługi objęte Kontraktem, nad którymi Konsultant Kontraktu będzie sprawował nadzór.
- 5) Wykonawcy – należy przez to rozumieć podmiot wybrany w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, z którym Zamawiający zawarł odrębną umowę na „Budowę hali produkcyjno-magazynowej z częścią biurowo-socjalną wraz z niezbędną infrastrukturą techniczną w Łodzi przy ul. Stokowskiej w systemie zaprojektuj i wybuduj”.
- 6) Podwykonawcy/Podwykonawcach – należy przez to rozumieć podmiot/podmioty, z którymi Konsultant Kontraktu albo Wykonawca zawarł umowę o podwykonawstwo.
- 7) Sile Wyższej – należy przez to rozumieć zdarzenie zewnętrzne niezależne od Stron Umowy takie jak np. klęski żywiołowe, powódzie, huragany, śnieżyce, uderzenia pioruna, gradobicie, epidemie, pożary, wojny, zamieszki krajowe, strajki, szkody wyrządzone przez dzikie zwierzęta, odnalezienie niewypałów, odnalezienie niewybuchów lub wykopalisk archeologicznych, katastrofy lotnicze, protesty ludności, działania osób trzecich uniemożliwiających

lub utrudniających niniejszą realizację.

§ 2 Przedmiot zamówienia.

1. W wyniku dokonanego w dniu2017 r. wyboru oferty w trybie przetargu nieograniczonego Zamawiający powierza, a Konsultant Kontraktu przyjmuje do wykonania usługę polegającą na pełnieniu nadzoru nad projektowaniem i realizacją Robót oraz na zarządzaniu Kontraktem na „Budowę hali produkcyjno-magazynowej z częścią biurowo-socjalną wraz z niezbędną infrastrukturą techniczną w Łodzi przy ul. Stokowskiej w systemie zaprojektuj i wybuduj” na warunkach określonych w niniejszej Umowie oraz Kontrakcie, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawnymi oraz zasadami wiedzy technicznej.
2. Integralną część składową umowy stanowi dokumentacja przetargowa, na którą składają się:
 - 1) Istotne Warunki Zamówienia
 - 2) dokumentacja dostępna na stronie internetowej Zamawiającego <http://sse.lodz.pl>, jako dodatek do Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego pod nazwą „Budowa hali produkcyjno-magazynowej z częścią biurowo-socjalną wraz z niezbędną infrastrukturą techniczną w Łodzi przy ul. Stokowskiej w systemie zaprojektuj i wybuduj” nr postępowania DIO.4211.2.2017.SI. na wyłonienie Wykonawcy tego Kontraktu
 - 3) wybrana do realizacji oferta Konsultanta Kontraktu zawiadomienie o wyborze Konsultanta Kontraktu stanowiąca **załącznik nr 3** do Umowy

§ 3 Cel i zakres działań Konsultanta Kontraktu.

1. Celem pracy Konsultanta Kontraktu jest działanie mające na celu doprowadzenie do pomyślnego i terminowego rozpoczęcia, wykonywania i zakończenia realizacji zadania inwestycyjnego Zamawiającego, w tym szczególnie uzyskanie jak najwyższej jakości realizowanych robót budowlanych.
2. Konsultant Kontraktu działa w imieniu i na rzecz Zamawiającego, przy czym nie dysponuje środkami Zamawiającego przeznaczonymi na sfinansowanie przedsięwzięcia będącego przedmiotem obsługi inwestycyjnej.
3. Konsultant Kontraktu nie ma upoważnienia do zwolnienia Wykonawcy inwestycji z jakichkolwiek jego zobowiązań wobec Zamawiającego. Nie może także powierzyć wykonywania robót innym wykonawcom lub podwykonawcom bez zgody Zamawiającego.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do uzyskiwania od Konsultanta Kontraktu bezpośrednich informacji i danych co do postępu prowadzonych przez Wykonawcę inwestycji prac przygotowawczych i projektowych oraz postępu robót budowlanych.
5. Jeżeli Zamawiający zgłosi w materii wymienionej w ust. 4 do Konsultanta Kontraktu uwagi lub zastrzeżenia, na Konsultancie Kontraktu ciążył będzie obowiązek zawiadomienia Zamawiającego niezwłocznie o zajęтым stanowisku względnie podjętych decyzjach.

§ 4 Terminy realizacji.

1. Datą rozpoczęcia realizacji usług objętych niniejszą Umową jest data zawarcia Umowy przez Strony.
2. Przewidywany termin realizacji Umowy wynosi **12 miesięcy** od daty zawarcia Umowy.

Konsultant Kontraktu zobowiązuje się świadczyć usługi przez okres:

- 1) Etapu 1 na który składa się opracowywanie przez Wykonawcę w ramach Kontraktu **Projektu koncepcyjnego wielobranżowego**.

Przewiduje się, że opracowanie i przedłożenie Zamawiającemu do akceptacji Projektu koncepcyjnego wielobranżowego nastąpi w terminie **3 tygodni od zawarcia Kontraktu**. W terminie do 7 dni od daty jego złożenia Zamawiający przy udziale Konsultanta Kontraktu może wnieść do niego uwagi, które Wykonawca zobowiązany będzie uwzględnić w terminie nie dłuższym niż 10 dni od przekazania uwag lub odpowiednio się do nich ustosunkować w terminie nie dłuższym niż 5 dni od przekazania uwag. Zamawiający przy udziale Konsultanta Kontraktu po otrzymaniu wyjaśnienia od Wykonawcy, o którym mowa w zdaniu poprzednim podejmie ostateczną decyzję w terminie 4 dni odnośnie zakresu wymaganych poprawek,

a Wykonawca zobowiązany będzie uwzględnić i wprowadzić do dokumentacji poprawki w terminie nie dłuższym niż 5 dni od przekazania uwag. W przypadku rozbieżności stanowisk decydujący głos ma Zamawiający po zapoznaniu się z opinią Konsultanta Kontraktu. W przypadku niewniesienia uwag lub braku jakiegokolwiek działania w terminie 7 dni od daty jego złożenia Zamawiającemu, Projekt koncepcyjny wielobranżowy uznany zostanie za zaakceptowany. Zakończenie etapu 1 następuje w dniu podpisania protokołu odbioru, o którym mowa w § 14 ust. 1 pkt 1.

- 2) Etapu 2 na który składa się opracowywanie przez Wykonawcę w ramach Kontraktu **wielobranżowego projektu budowlanego na budowę hali produkcyjno-magazynowej z częścią biurowo-socjalną wraz z niezbędną infrastrukturą techniczną.**

Na podstawie zaakceptowanego przez Zamawiającego projektu koncepcyjnego wielobranżowego obejmującego następujące opracowania: projekt zagospodarowania terenu, architektoniczny, konstrukcyjny, instalacji kanalizacji sanitarnej, instalacji kanalizacji deszczowej, instalacji wodociągowej, instalacji hydrantowej, instalacji teletechnicznych, instalacji elektrycznych i odgromowej, instalacji centralnego ogrzewania, instalacji oświetlenia, instalacji wentylacji i klimatyzacji, instalacji nawadniania terenu oraz projekt drogowy i złożenia w imieniu Zamawiającego kompletnego wniosku do właściwego organu architektoniczno-budowlanego o wydanie pozwolenia na budowę (zezwolenia na realizację inwestycji) **w terminie 10 tygodni** od dnia otrzymania przez Wykonawcę akceptacji Projektu koncepcyjnego wielobranżowego. Zakończenie etapu 2 następuje w dniu podpisania protokołu odbioru, o którym mowa w § 14 ust. 1 pkt 2 lit.a.

- 3) Etapu 3 na który składa się **opracowywanie branżowych projektów wykonawczych, przedmiarów i kosztorysów tych robót budowlanych oraz wykonywanie Robót w ramach realizacji Kontraktu.**

Etap 3 rozpoczyna się następnego dnia po zakończeniu etapu 2, a kończy po zakończeniu wykonywania całości Robót podpisaniem protokołu odbioru końcowego Robót przez Konsultanta Kontraktu, uzyskaniem zgodnie z przepisami Prawa budowlanego decyzji o pozwoleniu na użytkowanie wybudowanych obiektów lub zaświadczeń o braku sprzeciwu do ich użytkowania w zależności od określonych prawem ich kategorii jako obiektów budowlanych oraz zatwierdzeniem przez Zamawiającego końcowego rozliczenia rzeczowo-finansowego zrealizowanego Kontraktu Szacuje się, że usługi w ramach etapu 3 będą wykonywane przez 8 miesięcy.

3. Terminy określone w ust. 2 mogą zostać skrócone lub wydłużone w zależności od długości realizacji Usług oraz Robót objętych Kontraktem.

§ 5 Zespół Zamawiającego nadzorujący całość realizowanej inwestycji.

1. Nadzór nad prawidłową realizacją całości inwestycji, w tym niniejszej Umowy ze strony Zamawiającego, sprawuje Zespół osób w składzie:

- 1) Sławomir Ignar – Przewodniczący Zespołu/Kierownik Projektu (Z-ca Dyr. Ds. Inwestycji Strategicznych Departamentu Inwestycji i Obsługi Inwestora),
- 2) Mirosław Jerzmanowski – Członek Zespołu (Z-ca Dyr. ds. Inwestycji i Utrzymania Departamentu Inwestycji i Obsługi Inwestora),
- 3) Anna Moll – Członek Zespołu (Specjalista ds. Infrastruktury Departamentu Inwestycji i Obsługi Inwestora),
- 4) Paweł Dobrakowski – Członek Zespołu (Specjalista ds. Infrastruktury Departamentu Inwestycji i Obsługi Inwestora).

Przedstawicielem Zamawiającego do kontaktów z Konsultantem oraz Wykonawcą jest Przewodniczący Zespołu/Kierownik Projektu (Z-ca Dyr. Ds. Inwestycji Strategicznych Departamentu Inwestycji i Obsługi Inwestora).

O każdej zmianie w/w osób Zamawiający zobowiązuje się powiadomić Konsultanta pisemnie najpóźniej w ciągu 3 dni od takiej zmiany. Zmiana nie wymaga zmiany niniejszej umowy w formie aneksu.

2. Kierownik Projektu jest uprawniony do przekazywania Konsultantowi Kontraktu w imieniu Zamawiającego poleceń w formie określonej w § 12 ust. 6, 7 i 8 niniejszej umowy.
3. Kierownik Projektu może, za pisemną zgodą Zamawiającego, powierzyć czasowo część swoich uprawnień innym osobom na czas urlopów, zwolnień lekarskich i innych absencji w pracy, o czym winien powiadomić na piśmie Konsultanta Kontraktu.

§ 6 Zespół Konsultanta Kontraktu wykonujący przedmiot umowy.

1. Konsultant Kontraktu zapewni środki i personel niezbędne do skutecznego i efektywnego prowadzenia nadzoru.
2. Konsultant Kontraktu wyznacza na swojego Przedstawiciela:

3. Na zasadach określonych w Umowie, Przedstawiciel Konsultanta Kontraktu jest uprawniony do składania i przyjmowania oświadczeń woli oraz oświadczeń wiedzy w imieniu Konsultanta Kontraktu.
4. Konsultant Kontraktu będzie Przedstawicielem Zamawiającego odpowiedzialnym za bezpośredni nadzór merytoryczny nad opracowaniem przez Wykonawcę dokumentacji projektowej inwestycji oraz wykonaniem Robót budowlanych związanych z budową hali produkcyjno-magazynowej z częścią biurowo-socjalną wraz z niezbędną infrastrukturą.
5. Do obowiązków Konsultanta Kontraktu należy w szczególności organizacja i koordynacja procesu inwestycyjnego, w tym nadzór nad wykonywaniem przez Wykonawcę dokumentacji projektowej oraz sprawdzanie opracowanej przez Wykonawcę dokumentacji projektowej inwestycji, reprezentowanie interesów Zamawiającego podczas projektowania oraz na budowie, poprzez sprawowanie kontroli zgodności realizacji robót z dokumentacją projektową, specyfikacjami technicznymi, przepisami prawa, pozwoleniami na wykonanie robót, zasadami wiedzy technicznej, podejmowanie czynności określonych jako zadania inspektora nadzoru inwestorskiego przez przepisy prawa w szczególności w pełnym zakresie obowiązków wynikających z przepisów ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo Budowlane (Dz. U. z 2016 r., poz. 290 ze zm.).
6. Pełnienie nadzoru nad opracowywaną przez Wykonawcę dokumentacją projektową zostanie powierzonym następującym osobom:
 - 1) Inspektor nadzoru w specjalności architektonicznej - uprawnienia budowlane do projektowania nr z dnia r. wydane przez
 - 2) Inspektor nadzoru w specjalności konstrukcyjno-budowlanej - uprawnienia budowlane do projektowania nr z dnia r. wydane przez
 - 3) Inspektor nadzoru w specjalności inżynierskiej drogowej - uprawnienia budowlane do projektowania nr z dnia r. wydane przez
 - 4) Inspektor nadzoru w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń wodociągowych i kanalizacyjnych - uprawnienia budowlane do projektowania nr z dnia r. wydane przez
 - 5) Inspektor nadzoru w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń ciepłych, wentylacyjnych uprawnienia budowlane do projektowania nr z dnia r. wydane przez
 - 6) Inspektor nadzoru w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych - uprawnienia do projektowania nr z dnia r. wydane przez
 - 7) Inspektor nadzoru w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń telekomunikacyjnych uprawnienia budowlane do projektowania nr z dnia r. wydane przez
7. Koordynatorem zespołu inspektorów nadzoru nad opracowywaną przez Wykonawcę dokumentacją projektową będzie inspektor nadzoru w specjalności architektonicznej.
8. Pełnienie nadzoru inwestorskiego nad Robotami zostanie powierzonym następującym osobom:
 - 1) Inspektor nadzoru w specjalności konstrukcyjno-budowlanej - uprawnienia budowlane nr z dnia r. wydane przez
 - 2) Inspektor nadzoru w specjalności inżynierskiej drogowej - uprawnienia budowlane nr z dnia r. wydane przez
 - 3) Inspektor nadzoru w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń wodociągowych i kanalizacyjnych - uprawnienia budowlane nr z dnia r. wydane przez
 - 4) Inspektor nadzoru w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń ciepłych, wentylacyjnych uprawnienia budowlane nr z dnia r. wydane przez
 - 5) Inspektor nadzoru w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych - uprawnienia budowlane nr z dnia r. wydane przez
 - 6) Inspektor nadzoru w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń telekomunikacyjnych uprawnienia budowlane nr z dnia r. wydane przez
9. Koordynatorem zespołu inspektorów nadzoru nad Robotami będzie inspektor nadzoru w specjalności konstrukcyjno-budowlanej.

10. O każdej zmianie którejkolwiek z osób, o których mowa w ust. 6 lub ust. 8, Konsultant Kontraktu zobowiązany jest powiadomić Zamawiającego na piśmie. Zmiana ta musi być uzasadniona przez Konsultanta Kontraktu i wymaga zaakceptowania przez Zamawiającego. Zamawiający akceptuje taką zmianę w terminie 5 dni od daty przedłożenia propozycji, jeżeli Konsultant Kontraktu wykaże, że kwalifikacje i doświadczenie wskazanych osób będą nie mniejsze od kwalifikacji i doświadczenia osób wynikających z oferty Konsultanta Kontraktu (składając na ich potwierdzenie m.in. uprawnienia budowlane tych osób). Jakakolwiek przerwa w realizacji Umowy wynikająca z braku nadzoru nad Usługami lub Robotami będzie traktowana jako przerwa wynikła z przyczyn zależnych od Konsultanta Kontraktu.
11. Zaakceptowana przez Zamawiającego zmiana którejkolwiek z osób, o których mowa w ust. 6 lub ust. 8, wymaga aneksu do niniejszej Umowy. Zaakceptowana przez Zamawiającego zmiana którejkolwiek z osób, o których mowa w ust. 8 winna być dokonana także wpisem do dziennika budowy z zachowaniem wymogów przepisów Prawa Budowlanego.
12. Skierowanie, bez akceptacji Zamawiającego, do nadzorowania nad Usługami lub Robotami innych osób niż wskazane w Umowie stanowi podstawę odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z winy Konsultanta Kontraktu.
13. Koordynacja czynności inspektorów nadzoru będzie polegała w szczególności na powiadamianiu poszczególnych inspektorów nadzoru w pozostałych branżach o każdorazowym rozpoczęciu wykonywania Robót, dla których ustanowiono obowiązek sprawowania nadzoru w danej branży oraz na ustalaniu obowiązku (konieczności) uczestniczenia branżowych Inspektorów nadzoru w spotkaniach, naradach i komisjach zwoływanych do oceny lub rozstrzygnięcia spraw budowy w toku jej realizacji.

§ 7 Obowiązki Zamawiającego

1. Zamawiający jest zobowiązany przekazać Konsultantowi Kontraktu ostateczną treść Kontraktu oraz pozostałe dokumenty, dotyczące realizacji Kontraktu.
2. Zamawiający jest zobowiązany współpracować z Konsultantem Kontraktu w celu udostępnienia informacji oraz dokumentów niezbędnych do prawidłowej realizacji Umowy i Kontraktu.
3. Zamawiający, w zakresie w jakim będzie to możliwe, udzieli pomocy Konsultantowi Kontraktu, na jego wniosek, w pozyskaniu kopii dokumentów, które mogą mieć wpływ na wypełnianie przez Konsultanta Kontraktu jego obowiązków wynikających z Umowy. Koszty pozyskania tych dokumentów obciążają Konsultanta Kontraktu.
4. Zamawiający jest zobowiązany sukcesywnie przekazywać pozostałe dokumenty będące w posiadaniu Zamawiającego, a dotyczące realizacji Umowy i Kontraktu.
5. Do szczególnych obowiązków Zamawiającego należą:
 - 1) zapewnienie środków finansowych na pokrycie kosztów zrealizowania inwestycji, w tym kosztów dostaw urządzeń i wyposażenia w wypadkach wymagających znacznego wyprzedzenia w składaniu zamówień,
 - 2) udział w rozmowach z projektantami, wykonawcami robót, wykonawcami urządzeń bądź dostawcami wyposażenia dotyczących podejmowanych decyzji realizacyjnych,
 - 3) przygotowanie i udostępnienie terenu pod realizację inwestycji,
 - 4) zatwierdzanie zaopiniowanej, sprawdzonej i ostatecznie uzgodnionej przez Konsultanta Kontraktu dokumentacji projektowej inwestycji opracowanej przez Wykonawcę,
 - 5) wskazanie Konsultantowi Kontraktu wyłonionego przez Zamawiającego Laboratorium Sprawdzającego(badawczego) do weryfikacji wyników badań Laboratorium Wykonawcy dotyczących właściwości materiałów zgłoszonych do wbudowania,
 - 6) udział w komisjach w sprawie zaawansowania wykonanych robót budowlanych, urządzeń technicznych i realizowanych dostaw,
 - 7) zapłata faktur sprawdzonych i zatwierdzonych przez Konsultanta Kontraktu w terminach wynikających z zawartych przez Zamawiającego umów dotyczących realizowanej inwestycji,
 - 8) zapłata wynagrodzenia za wykonywanie usług polegających na pełnieniu przez Konsultanta Kontraktu nadzoru nad projektowaniem, realizacją robót oraz na zarządzaniu kontaktem w zakresie i terminach wynikających z zawartej umowy,
 - 9) zapewnienie środków na czynności niezbędne dla prawidłowej realizacji inwestycji i jej eksploatacji po uzyskaniu zgody na użytkowanie (np. składowanie zakupionych urządzeń i wyposażenia na potrzeby inwestycji, koszty konserwacji, przeglądów gwarancyjnych itp.),
 - 10) dokonanie odbioru końcowego inwestycji przy współudziale Konsultanta Kontraktu,

§ 8 Ogólne obowiązki Konsultanta Kontraktu.

1. Konsultant Kontraktu przez cały czas realizacji Kontraktu będzie działał sumiennie i bezstronnie, zgodnie z obowiązującym go kodeksem zawodowym. Konsultant Kontraktu będzie przy tym powstrzymywał się od składania publicznie oświadczeń dotyczących wykonywanych usług w ramach zawartej umowy bez uprzedniego uzyskania zgody Zamawiającego.
2. Konsultantowi Kontraktu nie wolno przyjmować jakiegokolwiek zapłaty w związku z realizowanym Kontraktem, poza tym co zawarto w niniejszej umowie. Nie wolno mu także wykonywać czynności, czy przyjmować korzyści sprzecznych z jego zobowiązaniami wobec Zamawiającego.
3. Konsultant Kontraktu jest zobowiązany do zachowania tajemnicy zawodowej przez cały okres obowiązywania umowy i po jej zakończeniu. Wszystkie sprawozdania i dokumenty sporządzone i otrzymywane przez niego mają charakter poufny.
4. Konsultant Kontraktu jest zobowiązany przestrzegać przepisów obowiązującego prawa. Konsultant Kontraktu jest zobowiązany ponosić całkowitą odpowiedzialność wobec Zamawiającego i osób trzecich z tytułu roszczeń wynikających z naruszenia przepisów prawa i postanowień Umowy przez Konsultanta Kontraktu i jego pracowników oraz Podwykonawców. Konsultant Kontraktu odpowiada za wszystkie podmioty przy pomocy, których realizuje Umowę.
5. Konsultant Kontraktu jest zobowiązany stosować się do poleceń wydanych przez Kierownika Projektu na zasadach określonych w § 12 Umowy.
6. Konsultant Kontraktu jest zobowiązany świadczyć usługi z należytą dbałością, efektywnością oraz starannością, zgodnie z najlepszą praktyką zawodową i doświadczeniem. Konsultant Kontraktu jest zobowiązany działać we współpracy z Zamawiającym i na jego rzecz.
7. Konsultant Kontraktu jest zobowiązany zawsze działać jako sumienny doradca Zamawiającego, zgodnie z przepisami oraz z zasadami postępowania obowiązującymi w jego zawodzie, w szczególności Konsultant jest zobowiązany powstrzymać się od angażowania się w jakąkolwiek działalność pozostającą w konflikcie z jego zobowiązaniami wobec Zamawiającego, wynikającymi z Umowy. Konsultant Kontraktu oraz osoby przy pomocy, których wykonuje Umowę, w tym Podwykonawcy, zobowiązani są wstrzymać się od wszelkich czynności i działań sprzecznych z interesem Zamawiającego.
8. Konsultant Kontraktu, jego pracownicy oraz Podwykonawcy zobowiązani są przestrzegać tajemnicy służbowej w trakcie realizacji usług oraz po ich zakończeniu. Konsultant Kontraktu jest zobowiązany nie przekazywać jakiegokolwiek osobie lub podmiotowi żadnej informacji stanowiącej Tajemnicę Służbową oraz nie podawać jej do wiadomości publicznej, chyba że uzyska wcześniejszą pisemną zgodę Zamawiającego.
9. Na każdym etapie realizacji Kontraktu Konsultant jest zobowiązany zapewnić Zamawiającemu wszelką niezbędną pomoc w zakresie zarządzania Kontraktem.
10. Konsultant Kontraktu nie jest uprawniony samodzielnie zwolnić którejkolwiek ze Stron Kontraktu z jakichkolwiek obowiązków, zobowiązań lub odpowiedzialności wynikających z Kontraktu.
11. Konsultant Kontraktu jest zobowiązany zapewnić pracę w taki sposób, aby zachować ciągłość realizacji wszystkich obowiązków Konsultanta Kontraktu wynikających z Umowy w celu realizacji Kontraktu. Czas pracy Konsultanta Kontraktu zostanie dostosowany do czasu pracy Wykonawcy, w szczególności w zakresie niezbędnym do bieżącego nadzorowania wykonywanych Usług oraz Robót.
12. Konsultant Kontraktu przejmuje wszystkie obowiązki związane z zarządzaniem Kontraktem w zakresie wynikającym z niniejszej Umowy.
13. Wszystkie działania Konsultanta Kontraktu będą zgodne w szczególności z przepisami ustawy Prawo zamówień publicznych oraz ustawy Prawo budowlane.
14. Konsultant Kontraktu jest zobowiązany do sporządzania w czasie trwania Umowy w zakresie określonym w **załączniku nr 4** do Umowy Raportów:
 - 1) ze sprawdzenia Projektu koncepcyjnego wielobranżowego inwestycji opracowanego przez Wykonawcę w okresie realizacji I etapu niniejszej Umowy;
 - 2) ze sprawdzenia wielobranżowego projektu budowlanego inwestycji opracowanego przez Wykonawcę w okresie realizacji II etapu niniejszej Umowy;
 - 3) ze sprawdzenia branżowych projektów wykonawczych, przedmiarów robót i kosztorysów opracowanych przez

Wykonawcę w okresie realizacji III etapu niniejszej Umowy,

- 4) miesięcznych z postępu Robót wykonywanych przez Wykonawcę objętych Kontraktem w okresie realizacji III etapu niniejszej Umowy.
15. Konsultant Kontraktu jest zobowiązany prowadzić dokumentację Kontraktową, którą niezwłocznie przekaże Kierownikowi Projektu w formie papierowej i elektronicznej po zakończeniu realizacji Umowy w zakresie i formie uzgodnionej z Kierownikiem Projektu.
16. Do obowiązków osoby wyznaczonej przez Konsultanta Kontraktu, w okresie opracowywania przez Wykonawcę dokumentacji projektowej inwestycji i wykonywania Robót objętych Kontraktem, w szczególności należeć będzie:
 - 1) opiniowanie w sprawie roszczeń Wykonawcy, i dokonanie ich szczegółowej analizy w świetle obowiązującego prawa,
 - 2) przedstawienie Kierownikowi Projektu uzasadnionego stanowiska wraz ze wszelkimi dokumentami w sprawie roszczenia (w szczególności wyczerpującymi analizami przeprowadzonymi przez Konsultanta Kontraktu);
 - 3) uzgodnienie z Kierownikiem Projektu stanowiska dla Wykonawcy.
17. Konsultant Kontraktu w czasie realizacji Umowy będzie na bieżąco prowadził archiwizację Dokumentacji Kontraktowej, w formie elektronicznej (skany dokumentacji) lub innej uzgodnionej z Zamawiającym. Konsultant Kontraktu, będzie przekazywał zarchiwizowane zbiory dokumentacji Kierownikowi Projektu na jego polecenie.

§ 9 Obowiązki Konsultanta Kontraktu na etapie opracowywania Projektu koncepcyjnego wielobranżowego i wielobranżowego projektu budowlanego inwestycji

Zakres rzeczowy powierzanych do wykonania Konsultantowi Kontraktu obowiązków na etapie opracowywania przez Wykonawcę Projektu koncepcyjnego wielobranżowego i wielobranżowego projektu budowlanego inwestycji obejmuje:

1. prowadzenie nadzoru nad opracowywanym przez Wykonawcę w ramach Kontraktu Projektem koncepcyjnym wielobranżowym w tym w szczególności opiniowanie, sprawdzanie i ostateczne akceptowanie tego projektu, który powinien być wykonany zgodnie z wytycznymi Zamawiającego oraz zatwierdzonym przez Zamawiającego Programem Funkcjonalno-Użytkowym autorstwa architekta Jakuba Krzysztofika z Łodzi,
2. prowadzenie nadzoru nad opracowywanym przez Wykonawcę w ramach kontraktu wielobranżowym projektem budowlanym w tym w szczególności sprawdzanie, opiniowanie i ostateczne uzgodnienie tego projektu, który po zatwierdzeniu przez Zamawiającego stanowił będzie załącznik do wniosku o wydanie pozwolenia na budowę hali produkcyjno-magazynowej z częścią biurowo-socjalną wraz z niezbędną infrastrukturą techniczną,
3. kontrolowanie zgodności przebiegu opracowania przez Wykonawcę kontraktu Projektu koncepcyjnego wielobranżowego i wielobranżowego projektu budowlanego inwestycji z obowiązującym Wykonawcę kontraktu, zatwierdzonym przez Zamawiającego harmonogramem rzeczowo-terminowo- finansowym inwestycji,
4. dokonywanie odbioru opracowanego przez Wykonawcę Projektu koncepcyjnego wielobranżowego i wielobranżowego projektu budowlanego inwestycji,
5. uzgadnianie z Zamawiającym i Wykonawcą możliwości wprowadzenia ewentualnych rozwiązań zamiennych w stosunku do rozwiązań zawartych w opracowanym przez Wykonawcę kontraktu Projekcie koncepcyjnym wielobranżowym i wielobranżowym projekcie budowlanym inwestycji,
6. zwracanie się z wnioskiem do Zamawiającego o wprowadzenie zmian i poprawek do zatwierdzonego przez Zamawiającego Projektu koncepcyjnego wielobranżowego i wielobranżowego projektu budowlanego, w razie ujawnienia w tych opracowaniach wad lub niedokładności albo też konieczności wprowadzenia zmian w celu zastosowania innych rozwiązań konstrukcyjnych lub innych materiałów niż zostały już zatwierdzone do realizacji,
7. kontrolowanie bieżących rozliczeń wykonanych opracowań projektowych pod względem rzeczowo-finansowym w tym prawidłowości zafakturowania przez Wykonawcę wykonanego Projektu koncepcyjnego wielobranżowego i wielobranżowego projektu budowlanego inwestycji.

§ 10 Obowiązki Konsultanta Kontraktu na etapie opracowywania branżowych projektów wykonawczych, przedmiarów i kosztorysów zaprojektowanych robót budowlanych oraz wykonywania robót.

1. Zakres rzeczowy powierzanych do wykonania Konsultantowi Kontraktu obowiązków na etapie opracowywania przez Wykonawcę kontraktu branżowych projektów wykonawczych, przedmiarów i kosztorysów zaprojektowanych robót

budowlanych oraz wykonywania Robót obejmuje:

- 1) prowadzenie nadzoru nad opracowywanymi przez Wykonawcę:
 - a) branżowymi projektami wykonawczymi inwestycji,
 - b) przedmiarami i kosztorysami zaprojektowanych robót budowlanych,
 - c) Szczegółowymi Specyfikacjami Technicznymi Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych (SSTiOBR),
 - d) Planem Bezpieczeństwa i Ochrony Zdrowia na budowie (BIOZ),
 - e) wszelkimi innymi projektami i opracowaniami przedstawianymi przez Wykonawcę kontraktu wymaganymi do opracowania zgodnie obowiązującymi przepisami prawa niezbędnymi dla zrealizowania inwestycji, w tym w szczególności sprawdzanie, opiniowanie i ostateczne uzgodnienie tych opracowań, które po zatwierdzeniu przez Zamawiającego stanowią będą podstawę do wykonywania i odbioru Robót oraz uzyskania pozwoleń na użytkowanie wybudowanych w ramach Kontraktu obiektów budowlanych.
- 2) kontrolowanie zgodności przebiegu opracowania przez Wykonawcę kontraktu opracowań wymienionych w ust. 1 z obowiązującym Wykonawcę kontraktu, zatwierdzonym przez Zamawiającego harmonogramem rzeczowo-terminowo-finansowym;
- 3) dokonywanie odbioru opracowanych przez Wykonawcę opracowań projektowych wymienionych w pkt. 1,
- 4) uzgadnianie z Zamawiającym i Wykonawcą możliwości wprowadzenia ewentualnych rozwiązań zamiennych w stosunku do rozwiązań zawartych w opracowanym przez Wykonawcę wielobranżowym projekcie wykonawczym inwestycji;
- 5) zwracanie się z wnioskiem do Zamawiającego o wprowadzenie zmian i poprawek do zatwierdzonych przez Zamawiającego branżowych projektów wykonawczych inwestycji w razie ujawnienia w tym opracowaniu wad lub niedokładności albo też konieczności wprowadzenia zmian w celu zastosowania innych rozwiązań konstrukcyjnych lub innych materiałów niż zostały już zatwierdzone do realizacji;
- 6) kontrolowanie bieżących rozliczeń wykonanych opracowań wymienionych w ust.1 pod względem rzeczowo-finansowym, w tym prawidłowości ich fakturowania przez Wykonawcę kontraktu;
- 7) sprawdzanie, opiniowanie i ostateczne uzgodnienie opracowanego przez Wykonawcę kontraktu projektu organizacji robót budowlano–montażowych, projektu zagospodarowania placu budowy oraz szczegółowego zestawienia metod i systemów wykonana i robót na budowie;
- 8) udział w przekazaniu placu budowy Wykonawcy Kontraktu;
- 9) reprezentowanie Zamawiającego na budowie poprzez sprawowanie kontroli zgodności jej realizacji z projektem, pozwoleniem na budowę, przepisami oraz zasadami wiedzy technicznej;
- 10) pełnienie nadzoru inwestorskiego nad realizacją inwestycji w pełnym zakresie branżowym wykonywanych robót budowlanych;
- 11) sprawdzanie jakości wykonywanych Robót i stosowania przy wykonywaniu tych robót wyrobów, a w szczególności zapobieganie zastosowaniu wyrobów budowlanych wadliwych i niedopuszczonych do stosowania w budownictwie, zgodnie z art. 10 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo Budowlane (Dz. U. z 2016 r., poz. 290 z zm.);
- 12) po każdorazowym zgłoszeniu przez Wykonawcę wpisem do dziennika budowy robót ulegających zakryciu lub zanikających dokonanie ich sprawdzenia i odbioru w terminie nie dłuższym niż 3 dni robocze po ich zgłoszeniu do odbioru przez kierownika budowy wpisem do dziennika budowy, a Robót budowlanych i montażowych podlegających odbiorowi częściowemu, dokonanie ich sprawdzenia i odbioru w terminie nie dłuższym niż 7 dni po ich zgłoszeniu do odbioru przez kierownika budowy wpisem do dziennika budowy;
- 13) uczestniczenie w próbach i odbiorach technicznych instalacji, urządzeń technicznych i przewodów kominowych oraz przygotowanie i udział w czynnościach odbioru gotowych obiektów budowlanych i przekazywanie ich do użytkowania;
- 14) potwierdzanie faktycznie wykonanych Robót;
- 15) wydawanie kierownikowi budowy lub kierownikowi robót poleceń, potwierdzonych wpisem do dziennika budowy, dotyczących: usunięcia nieprawidłowości lub zagrożeń, wykonania prób lub badań, także wymagających odkrycia robót lub elementów zakrytych, przedstawienia ekspertyz dotyczących prowadzonych Robót budowlanych oraz informacji i dokumentów potwierdzających zastosowanie przy wykonywaniu Robót budowlanych wyrobów, zgodnie z art. 10 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo Budowlane (Dz. U. z 2016 r., poz. 290 z zm.), a także informacji i dokumentów potwierdzających dopuszczenie do stosowania urządzeń technicznych, w tym żądanie od Wykonawcy w trakcie

prowadzonych Robót świadectw jakości, atestów oraz kart technicznych na wbudowywane produkty, materiały i urządzenia, wyników badań laboratoryjnych;

- 16) wzywianie kierownika budowy lub kierownika robót do dokonania poprawek bądź ponownego wykonania wadliwie wykonanych Robót, a także wstrzymania dalszych Robót budowlanych w przypadku, gdyby ich kontynuacja mogła wywołać zagrożenie bądź spowodować niedopuszczalną niezgodność z projektem lub pozwoleniem na budowę;
- 17) dopilnowanie wyznaczenia w terenie obiektów budowlanych przez służbę geodezyjną;
- 18) nadzorowanie Robót w takich odstępach czasu, aby była zapewniona skuteczność nadzoru, lecz nie mniej niż 2 razy w tygodniu – z wyłączeniem okresów przerw w realizacji Robót;
- 19) przeprowadzenie minimum raz na tydzień porad koordynacyjnych na terenie placu budowy (Rady budowy) oraz sporządzanie protokołów z porad zawierających ustalenia i decyzje w zakresie realizacji Kontraktu, a także informacje o stanie zaawansowania Robót oraz rozstrzygnięcia bieżących spraw (problemów, zagadnień) związanych z realizowaną budową;
- 20) opiniowanie, sprawdzanie i ostateczne uzgodnienie przygotowanego przez Wykonawcę Programu (systemu) zapewnienia jakości robót;
- 21) weryfikowanie Robót pod kątem częściowego, końcowego i ostatecznego odbioru Robót;
- 22) w czasie każdorazowego pobytu na budowie obowiązkowe dokonywanie przez inspektora nadzoru inwestorskiego:
 - a) bieżącego przeglądu dziennika budowy;
 - b) potwierdzanie swojej bytności i wykonanych czynności stosownym zapisem;
- 23) w porozumieniu z kierownikiem budowy, rozstrzyganie wątpliwości natury technicznej powstałych w toku wykonywania Robót, poprzez zasięgnięcie w razie potrzeby opinii autora projektu bądź rzeczoznawców. W sprawach objętych zakresem nadzoru autorskiego, inspektor nadzoru działa w uzgodnieniu z przedstawicielem nadzoru autorskiego;
- 24) kontrolowanie zgodności przebiegu wykonywanych Robót z obowiązującymi, zatwierdzonymi harmonogramami rzeczowo-terminowo-finansowymi;
- 25) kontrolowanie rozliczeń Robót pod względem rzeczowo-finansowym oraz materiałowym;
- 26) kontrolowanie prawidłowości zafakturowania wykonanych Robót oraz sprawdzenie protokołów odbioru Robót;
- 27) kontrolowanie ilości i wartości wykonanych Robót przed odbiorami częściowymi i odbiorem końcowym;
- 28) wspomaganie Kierownika Projektu w prowadzeniu rozliczeń związanych z potrzebami zaspokojenia Podwykonawców Wykonawcy, w przypadku, gdyby należności tych podmiotów nie zostały przez Wykonawcę uregulowane;
- 29) w trakcie bieżącego nadzorowania realizacji Usług i Robót prowadzenie aktualnego zestawienia pozwalającego na identyfikację Podwykonawców Wykonawcy, którzy te prace wykonują ze wskazaniem m.in. zakresów i ilości prac wykonanych przez danego Podwykonawcę;
- 30) kontrolowanie prawidłowości prowadzenia dziennika budowy oraz dokonywanie w nim wpisów stwierdzających wszystkie okoliczności mające znaczenie dla oceny właściwego wykonania Robót, w tym wystąpienie niekorzystnych warunków atmosferycznych uniemożliwiających prawidłowe wykonywanie Robót budowlanych oraz z jakich okoliczności wynika konieczność wykonania prac w tym okresie;
- 31) potwierdzanie w dzienniku budowy zapisu kierownika budowy o gotowości wykonanych Robót (objektu) do odbioru;
- 32) akceptowanie dokumentacji powykonawczej przekazanej przez Wykonawcę wraz ze zgłoszeniem gotowości do odbioru częściowego lub końcowego Robót;
- 33) udział w komisyjnym odbiorze końcowym Robót zorganizowanym w terminie do 5 dni po zgłoszeniu przez Wykonawcę gotowości do tego odbioru, który nie może trwać dłużej niż 5 dni roboczych, zastrzeżeniem możliwości przerwania go w przypadkach określonych w Kontrakcie;
- 34) przejęcie od kierownika budowy, jego dokumentacji technicznej, dokumentacji powykonawczej oraz dziennika budowy, które po merytorycznym sprawdzeniu i stwierdzeniu ich kompletności przekazuje przed dokonaniem odbioru obiektu Zamawiającemu;
- 35) w razie stwierdzenia wad, udział w komisjach powołanych do stwierdzenia ujawnionych wad oraz kontrola usunięcia tych

wad;

- 36) wzywianie do dokonania przez Wykonawcę - na koszt Wykonawcy, odkrywek elementów Robót budzących wątpliwości w celu sprawdzenia jakości ich wykonania, jeżeli wykonanie tych Robót nie zostało zgłoszone do sprawdzenia przed ich zakryciem, a także dokonania prób niszczących (odkucia, wycinki itp.) wykonanych Robót;
 - 37) potwierdzanie, zapisem w dzienniku budowy, wykonania przez służbę geodezyjną powykonawczych pomiarów inwentaryzacyjnych, a także sprawdzenia zgodności usytuowania obiektów z projektem,
 - 38) w przypadku odstąpienia od Kontraktu dokonywanie odbiorów robót przerwanych oraz robót zabezpieczających.
2. W zakresie przeprowadzanych na budowie pomiarów i badań sprawdzających:
- 1) Konsultant Kontraktu jest odpowiedzialny za kontrolę jakości Robót i Materiałów;
 - 2) Konsultant Kontraktu jest zobowiązany zlecić, monitorować i sfinalizować wykonanie badań dla Robót oraz Materiałów przeznaczonych do wbudowania wymienionych w Specyfikacji Technicznej dot. Robót. Wyniki tych badań podlegają ocenie Konsultanta Kontraktu;
 - 3) badania i pomiary kontrolne zlecone przez Konsultanta Kontraktu będą prowadzone przez Laboratorium wskazane przez Zamawiającego;
 - 4) forma, rodzaj zleczanych badań i sposób pobierania próbek będą zgodne z normami badawczymi przywołanymi w poszczególnych Specyfikacjach Technicznych dot. Robót. W przypadku braku odpowiednich postanowień w Specyfikacjach Technicznych dot. Robót, forma, rodzaj zleczanych badań i sposób pobierania próbek zostaną uzgodnione przez Konsultanta Kontraktu z Zamawiającym
 - 5) ilekroć wyniki badań Laboratorium Wykonawcy będą rozbieżne z wynikami badań Laboratorium Sprawdzającego wskazanego przez Zamawiającego, Konsultant Kontraktu przyjmie za właściwe wyniki badań Laboratorium Sprawdzającego. Konsultant Kontraktu w przypadku w/w rozbieżności może zarządzić wykonanie wspólnych badań sprawdzających, a koszty wykonanych wspólnych badań sprawdzających poniesie w całości Wykonawca;
 - 6) pobranie próbek do badań i pomiarów kontrolnych będzie dokonywane przez przedstawicieli Laboratorium zawsze przy udziale Konsultanta Kontraktu;
 - 7) każda pobrana próbka powinna posiadać protokół pobrania oraz etykietę zaparafowaną przez Konsultanta Kontraktu. Protokół pobrania oraz etykieta powinny zawierać uzgodnione z Laboratorium Sprawdzającego (badawczego) Zamawiającego niezbędne informacje do jednoznacznej identyfikacji próbki;
 - 8) koszty badań i pomiarów kontrolnych zleconych przez Konsultanta Kontraktu do Laboratorium wskazanego przez Zamawiającego, ponosi Zamawiający;
 - 9) W przypadku negatywnych wyników badań i pomiarów kontrolnych Konsultant Kontraktu jest zobowiązany ustosunkować się pisemnie do monitoringu zapewnienia jakości w okresach miesięcznych w zakresie podjętych działań naprawczych, w tym ich efektywności oraz innych nieprawidłowości jakościowych.

§ 11 Obowiązki Konsultanta Kontraktu w zakresie zarządzania Kontraktem

Konsultant Kontraktu zobowiązany jest do:

- 1) uczestnictwa w przekazaniu przez Zamawiającego Placu budowy Wykonawcy;
- 2) niezwłocznego, lecz nie później niż w terminie 3 dni roboczych, udzielania na wniosek Wykonawcy wszelkich dostępnych informacji i wyjaśnień dotyczących Kontraktu;
- 3) akceptowania harmonogramów rzeczowo-terminowo-finansowych wykonania dokumentacji projektowej, harmonogramów rzeczowo-terminowo-finansowych wykonania Robót budowlanych, a w szczególności do analizy:
 - a) czy wydajność zaplanowanych do wykorzystania zasobów ludzkich i sprzętowych jest wystarczająca do zrealizowania Usług oraz Robót w terminie przewidzianym w Kontrakcie,
 - b) czy kolejność Robót jest zgodna z wymaganiami danego Kontraktu, prawidłowa pod względem technologii prowadzenia Robót i pozwala na koordynację Robót z innymi wykonawcami (jeśli inni wykonawcy występują),
 - c) czy Harmonogramy zawierają rozsądne rezerwy czasowe w związku z koniecznością podjęcia czynności administracyjnych przez organy administracji wydające decyzje administracyjne w związku z procesem

inwestycyjnym.

- 4) wnioskowania, z jednoczesnym powiadomieniem o tym Kierownika Projektu, o usunięcie z Placu budowy każdej osoby zatrudnionej przez Wykonawcę, która nienależyte lub niedbale wykonuje swoje obowiązki;
- 5) przeprowadzania cotygodniowych narad koordynacyjnych (rad budowy) dotyczących postępu prac projektowych oraz Robót, w których udział biorą przedstawiciele wszystkich zaangażowanych w realizację Kontraktu stron oraz sporządzania protokołów z tych narad oraz przekazywania ich Kierownikowi Projektu i Wykonawcy robót w terminie 3 dni roboczych od dnia, w którym odbyła się Rada Budowy;
- 6) pełnienia obowiązków wynikających z Umowy w zakresie zadań dodatkowych zleconych Wykonawcy;
- 7) oceny przydatności gruntów pod względem możliwości ich wbudowania;
- 8) kontroli sposobu składowania i przechowywania materiałów;
- 9) sprawdzania i formułowania opinii w zakresie poprawności i autentyczności wszelkich certyfikatów, polis ubezpieczeniowych, tytułów własności sprzętu itp. i informowania o wszelkich nieprawidłowościach w tym zakresie Kierownika Projektu;
- 10) wnioskowania do Zamawiającego o wykonanie dodatkowej koniecznej Usługi lub Robót w zakresie Kontraktu z podaniem uzasadnienia technicznego oraz formalnego w/w konieczności. Konsultant Kontraktu bez uzyskania zgody Zamawiającego nie jest upoważniony do wydawania Wykonawcy polecenia wykonania dodatkowych Usług lub Robót koniecznych lub zamiennych;
- 11) wystawiania wszelkich niezbędnych dokumentów związanych z realizacją Kontraktu wymaganych przez Zamawiającego;
- 12) akceptowania sporządzonych przez Wykonawcę protokołów z inwentaryzacji dróg, urządzeń obcych na i w otoczeniu placu budowy;
- 13) akceptowania sprzętu i urządzeń pomiarowych Wykonawcy oraz propozycji odnośnie zmiany sprzętu lub urządzeń;
- 14) akceptowania materiałów oraz źródła ich pozyskania, o które wnioskuje Wykonawca;
- 15) identyfikowania, wszędzie tam gdzie jest to możliwe, ryzyka powstania potencjalnych roszczeń ze strony Wykonawcy i stron trzecich i informowania o tym Kierownika Projektu wraz z przedstawieniem propozycji i sposobów zapobiegania tym roszczeniom niezwłocznie, lecz nie później niż w ciągu 3 dni roboczych od powzięcia informacji;
- 16) niezwłocznego (nie później niż w ciągu 3 dni roboczych od powzięcia informacji) powiadomienia Kierownika Projektu o wszelkich roszczeniach Wykonawcy oraz rozbieżnościach między dokumentacją Zamawiającego a stanem faktycznym na placu budowy;
- 17) rozpatrywania roszczeń oraz powiadomień o roszczeniach Wykonawców i przedstawienia merytorycznego stanowiska w odniesieniu do nich z pełną dokumentacją dotyczącą roszczenia na zasadach określonych w Kontrakcie;
- 18) wsparcia Zamawiającego w przypadku, sporu sądowego między Zamawiającym a Wykonawcą, dotyczącego realizacji Kontraktu, poprzez udzielenie informacji i wyjaśnień dotyczących sporu oraz stanowiska Konsultanta Kontraktu co do przedmiotu sporu;
- 19) udziału w rozwiązywaniu wszelkiego rodzaju skarg i roszczeń osób trzecich wywołanych realizacją Kontraktu w tym udzielania Zamawiającemu wszelkich dostępnych informacji i wyjaśnień w terminie wskazanym przez Zamawiającego;
- 20) sprawdzenia i potwierdzenia gotowości obiektu do dokonania przez Zamawiającego komisyjnego odbioru ostatecznego wraz z przygotowaniem wszelkich niezbędnych dokumentów;
- 21) usuwania z placu budowy wszelkich osób/firm świadczących roboty lub usługi, które nie zostały zgłoszone w oparciu o zapisy wynikające z Kontraktu z Wykonawcą;
- 22) bieżącego informowania Zamawiającego o zmianach siedziby biura bądź zaistniałych w składzie personelu Konsultanta Kontraktu;
- 23) w przypadku odstąpienia od Kontraktu, udział w sporządzeniu przez Wykonawcę szczegółowego protokołu inwentaryzacji Robót w toku, według stanu na dzień odstąpienia, który stanowić będzie podstawę do wystawienia faktury VAT przez Wykonawcę.

§ 12 Współpraca Konsultanta Kontraktu z Kierownikiem Projektu

1. Konsultant Kontraktu jest zobowiązany dostarczać Kierownikowi Projektu lub innej osobie wskazanej przez Zamawiającego, wymagane przez Zamawiającego informacje dotyczące usług objętych Umową, w tym także informacje dotyczące Personelu Konsultanta Kontraktu, Podwykonawców, podmiotów uczestniczących w wykonaniu Umowy i Kontraktu.
2. Konsultant Kontraktu jest zobowiązany zapewnić stałą wymianę informacji z Zamawiającym oraz koordynację swojej działalności z wymaganiami Zamawiającego.
3. Konsultant Kontraktu jest zobowiązany dostarczyć Kierownikowi Projektu lub innej osobie wskazanej przez Zamawiającego wszelkich niezbędnych informacji pozwalających na weryfikację prawidłowego wykonywania Umowy przez Konsultanta Kontraktu.
4. Konsultant Kontraktu jest zobowiązany sporządzać na bieżąco Dokumentację Kontraktową w formie papierowej i elektronicznej i zakresie wymaganym przez Zamawiającego.
5. Konsultant Kontraktu jest zobowiązany prowadzić dokumentację Kontraktową, którą jest zobowiązany przekazać Kierownikowi Projektu najpóźniej w dniu zakończenia realizacji Umowy (w formie uzgodnionej z Kierownikiem Projektu).
6. Polecenia wydawane przez Kierownika Projektu będą wydane zgodnie z Umową, sporządzone w formie pisemnej lub pocztą elektroniczną oraz przekazane niezwłocznie Konsultantowi, z zastrzeżeniem ust. 7.
7. W wyjątkowych sytuacjach polecenie może być wydane przez Kierownika Projektu ustnie. Wszystkie takie polecenia są wiążące dla Konsultanta Kontraktu i powinny być niezwłocznie, lecz nie później niż w ciągu 2 dni roboczych, potwierdzone na piśmie.
8. Konsultant Kontraktu jest zobowiązany stosować się do poleceń wydanych przez Kierownika Projektu. Jeżeli w opinii Konsultanta Kontraktu wydane polecenie wykracza poza zakres uprawnień Kierownika Projektu lub poza zakres Umowy, Konsultant Kontraktu w terminie 3 dni roboczych od otrzymania takiego polecenia, powiadomi pisemnie wraz z uzasadnieniem o tym fakcie Zamawiającego oraz przekazując jednocześnie informację o tym do wiadomości Kierownika Projektu. Zamawiający w terminie 3 dni roboczych od otrzymania powiadomienia Konsultanta Kontraktu jest zobowiązany podjąć pisemną decyzję w sprawie, tj. potwierdzić, zmienić albo wycofać polecenie Kierownika Projektu. Konsultant Kontraktu zobowiązany jest niezwłocznie wykonać polecenie związane z ochroną zdrowia lub życia ludzkiego.
9. Niepodjęcie w terminie, o którym mowa w ust. 8 decyzji przez Zamawiającego oznacza potwierdzenie polecenia wydanego przez Kierownika Projektu.
10. Wszelkie wnioski formułowane przez Konsultanta Kontraktu dla Zamawiającego powinny zawierać wyczerpujące uzasadnienie (oparte w zależności od sytuacji na analizie np. Harmonogramu, dokumentów kontraktowych, kosztów, sytuacji rynkowej, powszechnie obowiązujących przepisów prawa itp., a dokumenty te dołączy do formułowanego wniosku w przypadku, gdy Kierownik Projektu będzie tego wymagał) z konkretnymi i jednoznacznymi rekomendacjami (co nie ogranicza możliwości formułowania rekomendacji wariantowych i warunkowych).

§ 13 Wynagrodzenie.

1. Wynagrodzenie Konsultanta Kontraktu wynikające z Umowy, zgodnie z Ofertą stanowiącą załącznik nr 3 do niniejszej umowy wynosi:
netto:zł
słownie:
brutto: (z podatkiem VAT w wysokości 23%)zł
słownie:
2. Wynagrodzenie umowne Konsultanta Kontraktu, o którym mowa w ust. 1 jest wynagrodzeniem ryczałtowym i obejmuje całość zamówienia określonego w § 2 umowy.
3. Na wysokość wynagrodzenia umownego Konsultanta Kontraktu, o którym mowa w ust. 1 składają się częściowe wynagrodzenia ryczałtowe za świadczenie powierzonej usługi na poszczególnych etapach realizowanego Kontraktu:
 - 1) częściowe wynagrodzenie ryczałtowe za wykonanie usługi w I etapie realizacji Kontraktu polegającej na pełnieniu nadzoru nad opracowaniem przez Wykonawcę kontraktu Projektu koncepcyjnego wielobranżowego inwestycji oraz za

zarządzanie na tym etapie Kontraktem w kwocie:

netto:zł

słownie:

brutto: (z podatkiem VAT w wysokości 23%)zł

słownie:

- 2) częściowe wynagrodzenie ryczałtowe za wykonanie usługi w II etapie realizacji Kontraktu polegającej na pełnieniu nadzoru nad opracowaniem przez Wykonawcę kontraktu wielobranżowego projektu budowlanego inwestycji oraz za zarządzanie na tym etapie Kontraktem w kwocie:

netto:zł

słownie:

brutto: (z podatkiem VAT w wysokości 23%)zł

słownie:

- 3) częściowe wynagrodzenie ryczałtowe za wykonanie usługi w III etapie realizacji Kontraktu polegającej na pełnieniu nadzoru nad opracowaniem przez Wykonawcę kontraktu branżowych projektów wykonawczych, przedmiarów i kosztorysów zaprojektowanych robót budowlanych, wykonywaniem zakontraktowanych Robót oraz za zarządzanie na tym etapie Kontraktem w kwocie:

netto:zł

słownie:

brutto: (z podatkiem VAT w wysokości 23%)zł

słownie:

§ 14 Płatności.

1. Płatność za wykonywanie Umowy będzie następować w następujący sposób:

- 1) **za etap 1:** płatność jednorazowa, fakturą częściową w wysokości częściowego wynagrodzenia ryczałtowego wskazanego w § 13 ust. 3 pkt. 1) Umowy płatna po podpisaniu przez Konsultanta Kontraktu protokołu z odbioru opracowanego przez Wykonawcę **Projektu koncepcyjnego wielobranżowego** na budowę hali produkcyjno magazynowej z częścią biurowo-socjalną wraz z niezbędną infrastrukturą techniczną i załączeniu do niego sporządzonego Raportu ze sprawdzenia tej dokumentacji zatwierdzonego przez Zamawiającego.
- 2) **za etap 2:** płatność fakturami częściowymi w dwóch transzach w wysokości częściowego wynagrodzenia ryczałtowego wskazanego w § 13 ust. 3 pkt. 2) Umowy:
 - a) **w wysokości 70 %** częściowego wynagrodzenia ryczałtowego wskazanego w § 13 ust. 3 pkt. 2) po podpisaniu przez Konsultanta Kontraktu protokołu z odbioru opracowanego przez Wykonawcę wielobranżowego projektu budowlanego na budowę hali produkcyjno-magazynowej z częścią biurowo-socjalną wraz z niezbędną infrastrukturą techniczną i załączeniu do niego sporządzonego Raportu ze sprawdzenia tej dokumentacji zatwierdzonego przez Zamawiającego;
 - b) **w wysokości pozostałych 30%** częściowego wynagrodzenia ryczałtowego wskazanego w § 13 ust. 3 pkt. 2) po uzyskaniu przez Wykonawcę ostatecznej decyzji administracyjnej zezwalającej na realizację Robót (pozwolenia na budowę);
- 3) **za etap 3:** płatność będzie następować:
 - a) fakturami częściowymi w okresach miesięcznych do wysokości 70% wartości brutto wynagrodzenia umownego Konsultanta kontraktu na podstawie podpisanych przez Konsultanta Kontraktu:
 - protokołów z odbioru opracowanych przez Wykonawcę branżowych projektów wykonawczych, przedmiarów robót i kosztorysów oraz załączonych do nich sporządzonych Raportów ze sprawdzenia tej dokumentacji zatwierdzonych przez Zamawiającego,
 - protokołów z odbiorów częściowych wykonanych Robót przez Wykonawcę i załączonych do nich Raportów miesięcznych z wykonanych Robót zatwierdzonych przez Zamawiającego,wskaźnikiem procentowym wartości odebranych zakontraktowanych Usług i Robót w stosunku do ich całkowitej

wartości umownej z uwzględnieniem wysokości częściowego wynagrodzenia ryczałtowego wskazanego w § 13 ust. 3 pkt. 3)

- b) fakturą końcową do pozostałej wysokości wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 13 ust.1 Umowy po podpisaniu przez Konsultanta Kontraktu protokołu odbioru końcowego Robót, uzyskaniu ostatecznej decyzji zezwalającej na użytkowanie wybudowanych w ramach Kontraktu obiektów budowlanych i zatwierdzeniu przez Zamawiającego końcowego rozliczenia rzeczowo-finansowo zrealizowanej inwestycji.
2. Przedkładane Zamawiającemu przez Konsultanta Kontraktu Raporty, o których mowa w ust. 1 będą analizowane przez Zespół Zamawiającego nadzorujący całość realizowanej inwestycji. W przypadku gdy przedłożony Raport wymagać będzie nanieśnięcia poprawek, Przewodniczący Zespołu/Kierownik Projektu zobowiąże Konsultanta Kontraktu do ich wprowadzenia w wyznaczonym terminie.
3. Płatność należności za wykonywanie przedmiotu Umowy będzie dokonywana w terminie do 30 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT wraz z załącznikami, w złotych polskich przelewem na konto Konsultanta Kontraktu o nr
4. Za dzień zapłaty Strony uznają dzień przyjęcia przez bank Zamawiającego dyspozycji obciążenia rachunku Zamawiającego.

§ 15 Udzielana przez Konsultanta Kontraktu gwarancja jakości na wykonywaną usługę.

Na wykonywana w ramach zawartej umowy usługę Konsultant Kontraktu udziela Zamawiającemu 60 miesięcznego okresu gwarancji jakości , liczonej od daty podpisania protokołu odbioru końcowego wszystkich wykonanych przez Wykonawcę w ramach Kontraktu na „Budowę hali produkcyjno-magazynowej z częścią biurowo-socjalną wraz z niezbędną infrastrukturą techniczną na terenie Kompleksu 12 Łódzkiej Specjalnej Strefy Ekonomicznej w Łodzi przy ul. Stokowskiej w systemie „zaprojektuj i wybuduj” prac projektowych i robót budowlanych oraz uzyskania wymaganych decyzji o pozwoleniu na użytkowanie lub zaświadczeń o braku sprzeciwu do użytkowania wybudowanych w jego ramach obiektów budowlanych.

§ 16 Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy

1. Tytułem należytego wykonania Umowy ustala się zabezpieczenie w wysokości 10% wynagrodzenia umownego brutto, o którym jest mowa w § 13 ust.1 tj. kwotę PLN (słownie:).
2. Konsultant Kontraktu wniósł w dniu2017 r. ustaloną w ust. 1 kwotę należytego zabezpieczenia umowy w formie Dowód wniesionego zabezpieczenia w postaci stanowi **załącznik nr 5** do umowy.
3. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy będzie zwrócone Konsultantowi Kontraktu na poniższych zasadach:
 - 1) 70% wartości należytego wykonania umowy zostanie zwrócone w terminie 30 dni od dnia podpisania przez Zamawiającego Protokołu Odbioru Końcowego Robót objętych zawartym z Wykonawcą Kontraktem na budowę hali produkcyjno-magazynowej z częścią biurowo-socjalną wraz z niezbędną infrastrukturą techniczną w Łodzi przy ul. Stokowskiej w systemie „zaprojektuj i wybuduj”;
 - 2) pozostałe 30% wartości wniesionego zabezpieczenia należytego wykonania umowy zostanie zwrócone nie później niż w 15 dniu po upływie 60 miesięcznego okresu udzielonej przez Konsultanta Kontraktu gwarancji jakości na wykonaną usługę.
4. Zmiana formy zabezpieczenia dokonana będzie w formie aneksu do niniejszej umowy po uprzednim uzyskaniu zgody Zamawiającego na taką zmianę.

§ 17 Odszkodowanie.

1. Konsultant Kontraktu jest zobowiązany zwrócić Zamawiającemu wszelkie koszty, jakie Zamawiający poniesie z tytułu szkód wynikłych z jakiegokolwiek niewywiązania się lub nienależytego wywiązania się Konsultanta Kontraktu z jego zobowiązań określonych w Umowie. Konsultant Kontraktu ponosi z tego tytułu pełną odpowiedzialność odszkodowawczą względem Zamawiającego i osób trzecich, z zastrzeżeniem ust. 2.
2. Konsultant Kontraktu nie ponosi żadnej odpowiedzialności z tytułu roszczeń, strat lub szkód powstałych wyłącznie z winy Zamawiającego lub na skutek Siły Wyższej.
3. Konsultant Kontraktu jest odpowiedzialny w szczególności za dokonywanie odbiorów dokumentacji projektowej,

dokumentacji powykonawczej oraz Robót, łącznie ze sprawdzeniem poprawności ich wykonania, jak również ze sprawdzeniem jakości wbudowywanych materiałów zgodnie z wymaganiami specyfikacji technicznych. W przypadku naruszenia powyższych zobowiązań, Zamawiający będzie upoważniony do żądania odszkodowania w wysokości rzeczywiście poniesionej szkody spowodowanej zatwierdzeniem materiałów lub odebraniem Robót niezgodnie z wymaganiami specyfikacji technicznych lub wiedzy technicznej.

§ 18 Ubezpieczenia.

1. Konsultant Kontraktu zobowiązuje się do posiadania ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem niniejszej umowy na cały okres realizacji umowy na kwotę w wysokości co najmniej 1 500 000,00 zł (słownie: jeden milion pięćset tysięcy złotych) za jeden wypadek i na wszystkie wypadki, bez ograniczeń na wartość jednej szkody oraz bez limitu szkód.
2. Konsultant Kontraktu przed podpisaniem umowy przedłoży Zamawiającemu kserokopię polisy, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że Konsultant Kontraktu jest ubezpieczony, poświadczoną za zgodność z oryginałem przez Konsultanta Kontraktu stanowiący **załącznik nr 6** do Umowy.
3. Konsultant Kontraktu zobowiązany jest do zachowania ciągłości ubezpieczenia przez cały okres realizacji Umowy. W związku z tym w sytuacji gdy wystąpi konieczność przedłużenia terminu realizacji Umowy Konsultant Kontraktu zobowiązany jest do przedłużenia terminu ważności posiadanej polisy ubezpieczeniowej, a w przypadku jej braku – innego dokumentu potwierdzającego, że Konsultant Kontraktu jest ubezpieczony, albo jeśli nie jest to możliwe, do zawarcia nowej polisy ubezpieczeniowej, a w przypadku jej braku - innego dokumentu potwierdzającego, że Konsultant Kontraktu jest ubezpieczony i przedłożyć Zamawiającemu kserokopię polisy, a w przypadku jej braku – innego dokumentu potwierdzającego, że Konsultant Kontraktu jest ubezpieczony, poświadczoną za zgodność z oryginałem przez Konsultanta Kontraktu, najpóźniej w terminie do 5 dni kalendarzowych po upływie terminu ważności wyżej opisanych dokumentów.
4. W przypadku nieprzedłużenia terminu ważności wniesionej polisy ubezpieczeniowej, a w przypadku jej braku – innego dokumentu potwierdzającego, że Konsultant Kontraktu jest ubezpieczony, albo nie zawarcia nowej polisy ubezpieczeniowej, a w przypadku jej braku - innego dokumentu potwierdzającego, że Konsultant Kontraktu jest ubezpieczony, Zamawiający może odstąpić od umowy albo ubezpieczyć Konsultanta Kontraktu na jego koszt. Koszty poniesione na ubezpieczenie Konsultanta Kontraktu Zamawiający potrąci z wynagrodzenia Konsultanta Kontraktu, na co Konsultant Kontraktu niniejszym wyraża zgodę. Odstąpienie od umowy z przyczyn, o których mowa w niniejszym ustępie, stanowi odstąpienie z przyczyn zawinionych przez Konsultanta Kontraktu, na co Konsultant Kontraktu niniejszym wyraża zgodę.

§ 19 Autorskie prawa majątkowe dotyczące utworów powstałych przy realizacji Usługi.

1. Wszystkie utwory w rozumieniu ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych z dnia 4 lutego 1994 r. (t.j. Dz.U. z 2017 r. poz. 888 z późn. zm.) wytworzone w trakcie realizacji Umowy, w szczególności takie jak: projekty, raporty, mapy, wykresy, rysunki, dane statystyczne, ekspertyzy, obliczenia i inne dokumenty powstałe przy realizacji Umowy oraz broszury, projekty graficzne, materiały redakcyjne, materiały filmowe, zdjęcia, zwane dalej utworami, dziełem lub dokumentacją, podlegają ochronie przewidzianej przepisami ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych z dnia 4 lutego 1994 r.
2. Konsultant Kontraktu przenosi na Zamawiającego w ramach wynagrodzenia przewidzianego w § 13 ust. 1 umowy, całość praw majątkowych do w/w utworów. Równocześnie przenosi na Zamawiającego własność wszelkich egzemplarzy przedmiotu umowy, które przekáže Zamawiającemu stosownie do postanowień niniejszej umowy oraz nośników, na których zostaną one utrwalone.
3. Przeniesienie autorskich praw majątkowych do dzieła następuje z chwilą faktycznego wydania poszczególnych utworów Zamawiającemu oraz bez ograniczeń co do terytorium, czasu, liczby egzemplarzy i obejmuje następujące pola eksploatacji: utrwalań, zwielokrotniania dowolną techniką, wprowadzania do obrotu, wprowadzania do pamięci komputera, wystawienia, wyświetlenia, najmu, dzierżawy, użyczenia, udzielenia licencji na wykorzystanie, nadania za pomocą wizji lub fonii bezprzewodowej albo przewodowej, udostępniania wykonawcom, udostępniania w internecie.
4. Zamawiający ma prawo dalszej odsprzedaży utworów w zakresie nabytych praw autorskich majątkowych bez zgody Konsultanta Kontraktu.
5. Konsultant Kontraktu nie ma prawa do sprzedaży praw autorskich do utworów, będących przedmiotem niniejszej umowy, innej osobie niż Zamawiający.

6. Strony postanawiają, że zarówno Zamawiający jak i Konsultant Kontraktu, są zobowiązani do zachowania w tajemnicy wszystkich informacji dotyczących przedmiotu Umowy, które mogą wywołać niekorzystne skutki dotyczące istoty utworów lub przychodów z jej wykorzystania.
7. Nabycie od Konsultanta Kontraktu praw autorskich do utworów obejmuje także możliwość zastosowania ich do innych prac wykonywanych przez Zamawiającego nie objętych przedmiotem Umowy oraz wykonywanie praw zależnych – tworzenie opracowań, dokonywanie zmian i ulepszeń oraz wykorzystanie w całości lub w części w innych opracowaniach.
8. Konsultant Kontraktu zabezpieczy Zamawiającego przed wszelkimi żądaniami, roszczeniami i kosztami spowodowanymi naruszeniem przez siebie praw autorskich, patentowych, znaków ochronnych itp.
9. Konsultant Kontraktu :
 - 1) gwarantuje nabycie praw autorskich od twórców dzieła wykonanego w ramach wykonania niniejszej Umowy oraz, że prawa te nie będą na chwilę ich przeniesienia obciążone żadnymi prawami osób trzecich,
 - 2) zwalnia Zamawiającego z odpowiedzialności i zapewni obronę w każdym sporze sądowym lub pozasądowym wynikającym z zarzutu, że dzieło przez niego dostarczone narusza, w całości lub części, jakikolwiek patent, majątkowe prawa autorskie, tajemnicę handlową lub inne prawa majątkowe osoby trzeciej. W szczególności Konsultant Kontraktu wypłaci odszkodowanie zasądzone od Zamawiającego przez właściwy sąd lub wszelkie kwoty ustalone w ramach ugody, a także zwróci zasadne koszty poniesione przez Zamawiającego w danym sporze. Jeśli zostanie ustalone lub uznane w którymkolwiek z elementów dzieła, że narusza ono prawa własności intelektualnej służące osobie trzeciej, Zamawiający może żądać od Konsultanta Kontraktu, aby zmodyfikował dzieło/etap dzieła wykonywanego w ramach wykonania umowy, w tym:
 - a) uzyskał na rzecz Zamawiającego licencję, umożliwiającą dalsze korzystanie z danego dzieła/etapu dzieła,
 - b) dołożył wszelkich starań, aby umożliwić Zamawiającemu korzystanie z dzieła/etapu dzieła, przez cały okres, w którym prawo do korzystania przez niego z dzieła będzie kwestionowane.
10. Każdy egzemplarz utworu stanowiącego przedmiot niniejszej umowy będzie zawierać:
 - 1) Oświadczenia osoby wskazanej w nim jako twórca, iż przeniósł on na Konsultanta Kontraktu na wyłączność i bezwarunkowo autorskie prawa majątkowe i prawa zależne do dokumentacji. Wzór oświadczenia autora dokumentacji stanowi **załącznik nr 7** do niniejszej Umowy,
 - 2) Oświadczenia Konsultanta Kontraktu, wskazujące Zamawiającego jako dysponenta praw autorskich majątkowych i praw zależnych. Wzór oświadczenia Konsultanta Kontraktu stanowi **załącznik nr 8** do niniejszej Umowy.
11. Nie później niż w terminie 14 dni od zakończenia realizacji Umowy, Konsultant Kontraktu zobowiązany jest przekazać Zamawiającemu wszystkie utwory wytworzone w ramach realizacji Umowy. Konsultant Kontraktu może zatrzymać kopie utworów, o których mowa wyżej, pod warunkiem, że nie będzie ich używał do celów nie związanych z Umową bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego.
12. Konsultant Kontraktu jest zobowiązany nie publikować artykułów dotyczących Umowy, powoływać się na Umowę w trakcie świadczenia jakichkolwiek usług innym osobom, oraz nie wyjawiać informacji uzyskanych od Zamawiającego, bez jego uprzedniej pisemnej zgody.

§ 20 Podwykonawcy.

1. Strony ustalają, że Konsultant Kontraktu będzie wykonywać za pomocą podwykonawcy następujący zakres usług:, natomiast pozostały zakres usług będzie wykonywać osobiście.
2. Do zawarcia przez Konsultanta Kontraktu umowy z podwykonawcą jest wymagana zgoda Zamawiającego. Jeżeli Zamawiający, w terminie 14 dni od przedstawienia przez Konsultanta Kontraktu umowy z Podwykonawcą, nie zgłosi na piśmie sprzeciwu lub zastrzeżeń, uważa się, że wyraził zgodę na zawarcie Umowy.
3. W celu uruchomienia płatności dla Konsultanta Kontraktu, Zamawiający ma prawo żądać od Konsultanta Kontraktu pisemnego potwierdzenia zapłaty Podwykonawcom wynagrodzenia za wykonane usługi, w ramach zaakceptowanej przez Zamawiającego umowy, o której mowa w ust. 2. W przypadku nie doręczenia w/w potwierdzenia, Zamawiający ma prawo wstrzymać płatność faktury do wysokości kwoty należnej Podwykonawcy.
4. W przypadku powierzenia Podwykonawcy przez Konsultanta Kontraktu realizacji przedmiotu Umowy, Konsultant Kontraktu jest zobowiązany do dokonania we własnym zakresie zapłaty wynagrodzenia należnego Podwykonawcy. Zamawiający nie odpowiada za jakiegokolwiek zobowiązania Konsultanta Kontraktu wobec jego Podwykonawców, jak również za zobowiązania Podwykonawców Konsultanta Kontraktu wobec osób trzecich.

5. Realizacja części Umowy przez Podwykonawcę nie zwalnia Konsultanta Kontraktu z odpowiedzialności ani obowiązków wynikających z Umowy. Konsultant Kontraktu odpowiada za działania lub zaniechania podwykonawców jak za działania własne.
6. Zamawiającemu przysługuje prawo żądania od Konsultanta Kontraktu zmiany Podwykonawcy, jeżeli ten realizuje usługi w sposób wadliwy, niezgodny z Umową, Kontraktem lub przepisami prawa.

§ 21 Odstąpienie od umowy

1. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy, jeżeli:
 - 1) Konsultant Kontraktu nie rozpoczął wykonywania usług w terminie 5 dni od daty zawarcia Umowy lub przerwa w wykonywaniu usług trwa dłużej niż 10 dni roboczych, z przyczyn leżących po stronie Konsultanta Kontraktu;
 - 2) wystąpi istotna zmiana okoliczności powodująca, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy lub dalsze wykonywanie Umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa, lub bezpieczeństwu publicznemu;
 - 3) Konsultant Kontraktu realizuje usługi w sposób nienależyty niezgodny z Umową, Kontraktem, wiedzą zawodową lub przepisami prawa;
 - 4) nastąpił upadek zabezpieczenia należytego wykonania Umowy w trakcie realizacji Umowy z przyczyn leżących po stronie Konsultanta Kontraktu;
 - 5) zgłoszono wniosek o ogłoszenie upadłości, wszczęto postępowanie likwidacyjne Konsultanta Kontraktu;
 - 6) w wyniku wszczętego postępowania egzekucyjnego nastąpi zajęcie majątku Konsultanta Kontraktu lub jego znacznej części;
 - 7) Konsultant Kontraktu nie zastosuje się w terminie do 10 dni od dnia otrzymania żądania zawartego w powiadomieniu przekazanym przez Kierownika Projektu, wymagającego, aby Konsultant Kontraktu naprawił zaniechanie lub brak wywiązania się z należytego wykonywania swoich obowiązków wynikających z Umowy, które mają wpływ na właściwe i terminowe wykonanie Umowy;
 - 8) Konsultant Kontraktu powierza wykonanie usług objętych Umową podwykonawcy/-om bez zgody Zamawiającego;
 - 9) Konsultant Kontraktu nie dostarczył dokumentu potwierdzającego zawarcie umowy ubezpieczenia na przedłużony okres;
 - 10) Konsultant kontraktu odmawia lub zaniedbuje wykonywanie poleceń wydawanych przez Kierownika Projektu.
2. Z przyczyn wskazanych w ust. 1 oświadczenie o odstąpieniu od Umowy może zostać złożone przez Zamawiającego w terminie 30 dni od powzięcia informacji o powyższych okolicznościach.
3. W przypadku odstąpienia od Umowy, Konsultanta Kontraktu oraz Zamawiającego obciążają następujące obowiązki szczególne:
 - 1) Konsultant Kontraktu prześle Zamawiającemu całą dokumentację związaną z realizacją usług objętych Umową w terminie do 7 dni od złożenia przez którąkolwiek ze Stron oświadczenia o odstąpieniu od Umowy,
 - 2) Konsultant Kontraktu zobowiązany jest do dokonania i dostarczenia Zamawiającemu w terminie do 14 dni od złożenia przez którąkolwiek ze Stron oświadczenia o odstąpieniu od Umowy, inwentaryzacji nadzorowanych i wykonanych do dnia odstąpienia Usług lub Robót według stanu na dzień odstąpienia, potwierdzonej przez Zamawiającego,
 - 3) zatwierdzona przez Zamawiającego inwentaryzacja stanowić będzie podstawę do wystawienia faktury VAT przez Konsultanta Kontraktu.

§ 22 Zmiana umowy.

Zmiana umowy może nastąpić wyłącznie za zgodą obydwu stron wyrażoną na piśmie pod rygorem nieważności

§ 23 Kary umowne.

1. Strony umowy postanawiają, że wiążącą je formą odszkodowania będą kary umowne.
2. Ustala się kary umowne w następujących przypadkach i wysokościach:
 - 1) Zamawiający zapłaci Konsultantowi Kontraktu karę umowną za odstąpienie od umowy z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Zamawiający w wysokości 10 % łącznego wynagrodzenia brutto określonego w § 13 ust. 1.
 - 2) Konsultant zobowiązany jest do zapłaty Zamawiającemu kar umownych:
 - a) za odstąpienie od umowy przez którąkolwiek ze stron z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi Konsultant w wysokości 10% łącznego wynagrodzenia brutto w § 13 ust. 1.
 - b) za każdy rozpoczęty dzień zwłoki w wykonaniu usług objętych Umową, w tym w stosowaniu się do poleceń Kierownika Projektu, przedstawieniu Zamawiającemu wszelkich oświadczeń i dokumentów związanych

z realizacją Umowy (np. raportów, opinii) w wysokości 500 zł.

3. W przypadku, o którym mowa § 21 ust. 1 pkt 2, kary nie obowiązują, a Konsultant Kontraktu może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego za wykonaną część usług objętych Umową.
4. Strony mogą dochodzić odszkodowania uzupełniającego w przypadku, gdy kary umowne nie pokrywają poniesionej szkody.
5. Niniejszym Strony wyrażają zgodę, by naliczane kary umowne były potrącane z dowolnej płatności należnej Konsultantowi Kontraktu za wykonane usługi. Należność z tytułu kary umownej staje się wymagalna z dniem zapłaty przez Zamawiającego należności wynikającej z Umowy.
6. Łączna wysokość kar umownych należnych Zamawiającemu nie przekroczy 25% łącznego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 13 ust. 1.

§ 24 Wypowiedzenie Umowy.

1. Każda ze Stron będzie uprawniona do wypowiedzenia Umowy z zachowaniem 3 – miesięcznego okresu wypowiedzenia, ze skutkiem na koniec miesiąca.
2. Okres wypowiedzenia dla każdej ze Stron przewidziany w ust. 1 Strony mogą skrócić lub wydłużyć za obustronnym porozumieniem.
3. Zamawiający będzie uprawniony do wypowiedzenia umowy z zachowaniem 30 dniowego okresu wypowiedzenia, w sytuacji wystąpienia ważnych powodów o których mowa w ust. 4.
4. Za ważne powody wypowiedzenia Umowy przez Zamawiającego należy uznać w szczególności sytuacje, w których:
 - 1) Konsultant Kontraktu nie wywiązuje się ze swoich zobowiązań wynikających z Umowy w tym odmawia lub zaniebduje wykonywanie poleceń wydawanych przez Kierownika Projektu;
 - 2) Konsultant Kontraktu nie zastosuje się w terminie 10 dni od dnia otrzymania żądania zawartego w powiadomieniu przekazanym przez Kierownika Projektu, wymagającego, aby Konsultant Kontraktu naprawił zaniebdanie lub brak wywiązania się ze swoich obowiązków wynikających z Umowy, które mają wpływ na właściwe i terminowe wykonanie Umowy;
 - 3) Konsultant Kontraktu powierza wykonanie usług objętych Umową podwykonawcy/-om bez zgody Zamawiającego;
 - 4) Konsultant kontraktu nie dostarczył dokumentu potwierdzającego zawarcie umowy ubezpieczenia na przedłużony okres.
5. Po wypowiedzeniu Umowy przez Zamawiającego Konsultant Kontraktu w okresie wypowiedzenia będzie świadczył usługi oraz zakończy ich świadczenie w zorganizowany sposób umożliwiający zminimalizowanie kosztów. Za pracę w okresie wypowiedzenia Konsultant kontraktu otrzyma wynagrodzenie zgodnie z Umową.
6. W przypadku wypowiedzenia Umowy przez Konsultanta Kontraktu, Konsultant ten będzie zobowiązany do dalszego świadczenia usług do czasu wyłonienia nowego Konsultanta Kontraktu, jednakże nie dłużej niż 3 miesiące od dnia wypowiedzenia, a także do zakończenia w tym terminie świadczenia usług w zorganizowany sposób umożliwiający zminimalizowanie kosztów. Za pracę wykonaną w tym okresie Konsultant Kontraktu otrzyma wynagrodzenie zgodnie z zawartą Umową.
7. Postanowienia § 21 ust. 3 stosuje się odpowiednio.

§ 25 Ochrona danych osobowych i informacji dotyczących Zamawiającego.

1. Konsultant Kontraktu zobowiązuje się do bezwzględnego zachowania w poufności danych osobowych, do których będzie miał dostęp w trakcie realizacji niniejszej umowy zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (t.j. Dz.U. 2016, poz. 922).
2. Konsultant Kontraktu zobowiązuje się do zachowania w poufności wszelkich informacji dotyczących Zamawiającego stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t.j. Dz.U. z 2003 r. nr 153, poz.1503) a uzyskanych w związku z realizacją niniejszej umowy za wyjątkiem informacji powszechnie dostępnych.

§ 26 Powierzenie przetwarzania danych osobowych oraz zabezpieczenie powierzonych danych osobowych

Zamawiający, jako administrator danych, w rozumieniu art. 7 pkt. 4 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych

osobowych w celu realizacji niniejszej Umowy, powierzy Konsultantowi Kontraktu przetwarzanie danych osobowych w drodze podpisania odrębnej pisemnej umowy według wzoru stanowiącego **załącznik nr 9** do Umowy.

§ 27 Cesja.

Wierzytelności wynikające z niniejszej umowy nie mogą być zbywane w drodze cesji, chyba że Zamawiający na piśmie wyrazi na to zgodę.

§ 28 Postanowienia końcowe.

1. Umowa ma znaczenie nadrzędne w stosunku do wszystkich wytwarzanych przez strony dokumentów sporządzonych, otrzymanych i przedstawianych przez nie podczas wykonywania umowy.
2. Integralną częścią niniejszej umowy stanowią:
 - 1) Załącznik nr 1 – Odpis KRS Zamawiającego;
 - 2) Załącznik nr 2 – Odpis KRS/CEDIG Konsultanta Kontraktu;
 - 3) Załącznik nr 3 – Dokumentacja przetargowa na wyłonienie Konsultanta Kontraktu ;
 - 4) Załącznik nr 4 – Raporty Konsultanta Kontraktu
 - 5) Załącznik nr 5 – Dowód wniesionego zabezpieczenia należytego wykonania Umowy
 - 6) Załącznik nr 6 – Dowód posiadanego przez Konsultanta Kontraktu wymaganego ubezpieczenia OC
 - 7) Załącznik nr 7 – Wzór oświadczenia autora utworu;
 - 8) Załącznik nr 8 – Wzór oświadczenia Konsultanta Kontraktu;
 - 9) Załącznik nr 9 – Wzór umowy na powierzenie Konsultantowi Kontraktu przetwarzania danych osobowych.
3. Dla celów interpretacji postanowień niniejszej Umowy będą miały pierwszeństwo zgodnie z następującą kolejnością:
 - 1) Umowa,
 - 2) Odpowiedzi i informacje udzielone przez Zamawiającego na pytania Oferentów, dotyczących wyjaśnień treści IWZ,
 - 3) Istotne Warunki Zamówienia,
 - 4) Oferta przetargowa Konsultanta Kontraktu .
4. W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową stosuje się przepisy prawa polskiego, a w szczególności Kodeks Cywilny, ustawa Prawo budowlane i akty wykonawcze do nich, ustawa o prawie autorskim i prawach pokrewnych.
5. Spory wynikłe na tle niniejszej Umowy strony zobowiązują się rozstrzygać polubownie, a w przypadku niemożności ich rozstrzygnięcia spory mogą być skierowane na drogę postępowania sądowego przed sądem właściwym ze względu na siedzibę Zamawiającego.
6. Językiem Umowy jest język polski.
7. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach w tym dwa dla Zamawiającego i jeden dla Konsultanta Kontraktu.

ZAMAWIAJĄCY:

KONSULTANT KONTRAKTU: