

Łódź, dn.09.12.2016r

## ZAPYTANIE OFERTOWE

dotyczące wyboru Wykonawcy w zakresie zadań wynikających z przygotowania do i realizacji akceleracji w ramach pilotażowego projektu Startup Spark, dofinansowanego z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego (Program Operacyjny Inteligentny Rozwój 2014-2020, Poddziałanie 2.4.1 Centrum analiz i pilotaży nowych instrumentów inno\_LAB, Pilotaż Scale UP

### Zamawiający:

Łódzka Specjalna Strefa Ekonomiczna S.A.  
ul. Ks. Biskupa Wincentego Tymienieckiego 22 G  
90-349 Łódź  
NIP: 725-14-86-825

### Osoba do kontaktu:

Magda Kubicka  
Specjalista ds. Partnerstwa i Komunikacji  
tel. (+48) 42 275 50 58  
MAGDA.KUBICKA@SSE.LODZ.PL

## I. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia

### 1. Tematyka

Projekt Startup Spark to autorski program akceleracji dla młodych firm technologicznych typu Startup w modelu Venture Building, we współpracy z Dużymi Przedsiębiorstwami, którego celem jest komercjalizacja rozwiązań wypracowanych w ramach programu. Startupy będą miały możliwość korzystania z zasobów i wiedzy Mentorów, Zespołów Produkcyjnych i Partnerów oraz współpracy z nimi w celu opracowania wspólnych rozwiązań o charakterze innowacyjnym.

Zgodnie z warunkami określonymi w pilotażu Scale UP, projekt akceleracji polega na rekrutacji, wyselekcjonowaniu oraz zrealizowaniu dla wyłonionych do rundy akceleracyjnej startupów technologicznych serii działań, które ze względu na indywidualny charakter będą miały na celu przyspieszenie procesu stworzenia produktu lub usługi i jego/jej komercjalizacji.

Projekt oferuje wszechstronne i intensywne wsparcie biznesowe, branżowe, technologiczne i finansowe oraz dostęp do potencjalnego Klienta – Dużego Przedsiębiorstwa (DP), które angażując się powodują przyspieszenie rozwoju technologii i przyspieszenie jej wejścia na rynek.

Każdy z zakwalifikowanych do akceleracji startupów otrzyma:

- wsparcie mentorskie i eksperckie niezbędne do weryfikacji rynkowej i promocji rozwiązań Startupów technologicznych;
- wsparcie doradcze, eksperckie zgodnie z potrzebami startupów uczestniczących w Programie;
- wsparcie pieniężne do 160 tys. zł zgodnie z planem rozwoju realizowanym przez startupy uczestniczące w Programie.



Projekt zakłada objęcie akceleracją 25 różnych spółek w dwóch rundach i będzie realizowany w okresie styczeń 2017 r. – marzec 2018 r.:

- Faza przygotowawcza do realizacji i wdrożenia akceleracji: styczeń– marzec 2017r.
- I runda akceleracji: kwiecień – wrzesień 2017r./ 10 startupów
- II runda akceleracji: październik 2017r. – marzec 2018r./ 15 startupów

Zgodnie z założeniami Projektu - każda z dwóch rund akceleracji będzie realizowana w obszarach rozwiązań technologicznych zgodnych z agendą innowacji przedstawioną dla obszarów współpracy ze startupami przez Duże Przedsiębiorstwa zaangażowane w Projekt.

Do Programu selekcionowane będą rozwiązania technologiczne istotne z punktu widzenia rozwoju Krajowych Inteligentnych Specjalizacji.

## 2. Opis Przedmiotu zamówienia

Przedmiotem niniejszego zapytania ofertowego jest świadczenie usług w fazie przygotowania do realizacji i wdrożenia akceleracji dla startupów w ramach programu „Startup Spark” w okresie od lutego do marca 2017r.

Zadania Wykonawcy:

### 1. w obszarze mentoringu:

- a. udział w spotkaniach z Dużymi Przedsiębiorstwami w celu omówienia zasad współpracy
- b. udział w spotkaniach z Dużymi Przedsiębiorstwami w celu zdefiniowania ich potrzeb
- c. szkolenie Dużych Przedsiębiorstw w zakresie współpracy ze startupami
- d. udział w spotkaniach ze startupami zainteresowanymi Projektem.

### 2. w obszarze organizacji projektu:

- a. współpraca przy opracowaniu i wdrożeniu procesu rekrutacji do Projektu (tj. m.in. regulamin rekrutacji, formularz zgłoszeniowy, karta oceny, kryteria oceny)
- b. współpraca przy opracowaniu i wdrożeniu strategii działań Projektu
- c. współpraca przy opracowaniu i budowaniu ekosystemu Spark (tj. społeczności wokół Projektu)

### 3. udział w wydarzeniach promocyjnych, konferencjach, spotkaniach dotyczących przedmiotu Projektu

### 4. w obszarze rekrutacji Beneficjentów (startupów) do Projektu:

udział w Komisji Rekrutacyjnej w trzyetapowym procesie rekrutacji mającym na celu wyłonienie najlepszych startupów do Projektu, tj. ocena zgłoszeń, spotkania ze startupami, wyłonienie Beneficjentów do Projektu uzupełnienie karty ocen uwagami i rekomendacjami.

Zakres pracy Wykonawcy: 165 godzin

Wykonawca będzie zobowiązany do świadczenia usług:

- w zakresie 165 godzin łącznie przez okres trwania umowy (tj. luty-marzec 2017r)
- wypełnianie dokumentacji projektu zgodnie ze wzorami przekazanymi przez Zamawiającego
- ochrony danych osobowych oraz współpracy z zespołem projektu
- prawidłową i efektywną realizację powierzonych zadań
- sporządzanie i przekazywanie Zamawiającemu w okresach miesięcznych protokołu wskazującego prawidłowe wykonanie zadań, liczbę oraz ewidencję godzin pracy w danym miesiącu kalendarzowym poświęconych na wykonanie usługi w projekcie
- świadczenie usługi w siedzibie Zamawiającego
- podpisanie klauzuli poufności w odniesieniu do pomysłów i rozwiązań przedstawionych przez startupy podczas procesu rekrutacji



### 3. Termin obowiązywania umowy: luty – marzec 2017

## II. Opis warunków udziału w postępowaniu

O udzielenie Zamówienia mogą ubiegać się Oferenci, którzy:

- 3.1. posiadają wymagane przepisami prawa uprawnienia do wykonywania zamówienia
- 3.2. posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie rozumiane jako:
  - a. doświadczenie w realizacji projektów zawierających elementy dotyczące:
    - planowania strategicznego
    - współpracy ze startupami oraz dużymi przedsiębiorstwami
    - opracowaniu i wdrożeniu strategii dla organizacji projektu
    - usprawnienia procesów biznesowych
  - b. kwalifikacje w ocenie pomysłów innowacyjnych startupów technologicznych.
- 3.3. dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania Zamówienia
- 3.4. znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie Zamówienia

## III. Wymogi formalne

1. W ocenie ofert pod uwagę brani będą Oferenci, którzy złożą:
  - a. Ofertę cenową na wzorze stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszego zapytania ofertowego.
  - b. Wykaz zrealizowanych projektów z podaniem dat ich realizacji zgodnie z Załącznikiem nr 2 do niniejszego zapytania ofertowego
  - c. CV osoby dedykowanej do realizacji zamówienia wraz z informacją na temat kluczowego doświadczenia zawodowego
  - d. Aktualny odpis z właściwego rejestru wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert
  - e. Pełnomocnictwo osoby lub osób podpisujących ofertę, jeśli nie wynika to bezpośrednio ze złożonych dokumentów (jeśli dotyczy).
2. Ocena spełnienia w/w warunków dokonana zostanie zgodnie z formułą „spełnia– nie spełnia”, w oparciu o informacje i dane zawarte w ofercie.
3. Dokumenty potwierdzające spełnienie wymogów formalnych muszą być wypełnione we wszystkich miejscach oraz podpisane przez Oferenta lub osoby upoważnione do reprezentowania Oferenta.
4. Oferty muszą być dostarczone do Zamawiającego w terminie wskazanym w pkt. VII.
5. Oferty, które wpłynęły po terminie zostaną odrzucone.

## IV. Sposób dokonywania oceny ofert

1. Do oceny będą dopuszczone tylko oferty złożone przez Oferentów, którzy spełnili wymogi formalne .
2. Wybór Wykonawcy do realizacji zamówienia w ramach realizowanego projektu nastąpi w oparciu o kryteria oceny oferty:

Lp.	Kryterium	Waga przypisana kryterium
1.	C – Cena	90%
2	W – Wykaz należyście wykonanych projektów	10 %
	W ramach tego kryterium zostanie zastosowana	



	następująca waga <ul style="list-style-type: none"><li>• Poniżej 3 projektów – 0%</li><li>• 3 projekty – 5 %</li><li>• Powyżej 3 projektów – 10%</li></ul>	
<b>RAZEM</b>		<b>100%</b>

3. Zamawiający dokona oceny oferty przedstawionej przez Oferenta przyznając wartość punktową obliczoną zgodnie ze wzorem:

$$L_p = (C_{min}/C_b) \times 90 + (W_b/W_{max}) \times 10$$

gdzie:

- $L_p$  – liczba punktów przyznana ofercie
- $C_m$  – cena oferty minimalnej
- $C_b$  – cena oferty badanej
- $W_b$  – punkty przyznane ofercie za kryterium 2
- $W_{max}$  – maksymalna ocena za kryterium 2 (tj. 10% wagi łącznej)

4. Wszystkie obliczenia będą dokonywane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

5. Do współpracy wybrany zostanie Oferent, którego oferta otrzyma największą liczbę punktów łącznie w dwóch kryteriach oceny ofert.

6. W przypadku, gdy kilku Oferentów otrzyma taką samą liczbę punktów – łącznie, decyduje liczba punktów za kryterium 1.

#### V. Inne warunki zamówienia

1. Umowa z Wykonawcą zostanie podpisana tylko w przypadku podpisania umowy o dofinansowaniu projektu pomiędzy Zamawiającym a Polską Agencją Rozwoju Przedsiębiorczości.

2. Szczegółowy zakres praw i obowiązków Zamawiającego i Wykonawcy określi umowa zawarta w formie pisemnej, z uwzględnieniem warunków określonych w niniejszym Zapytaniu ofertowym oraz Ofercie Wykonawcy.

3. Strony w umowie mogą określić warunki i tryb wypowiedzenia tej umowy.

4. Zamawiający ma prawo odstąpić od realizacji Umowy w części lub w całości bez ponoszenia odpowiedzialności cywilnej z tego tytułu.

5. Oferent jest związany ofertą przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert.

6. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem składania ofert zmienić treść zapytania ofertowego. Dokonaną zmianę Zamawiający przekazuje niezwłocznie wszystkim Oferentom, którym przekazano Zapytanie ofertowe oraz umieszcza na stronie internetowej.

7. Rozstrzygnięcie konkursu nastąpi w terminie do dnia 22.12.2016 r.

8. W toku badania i oceny oferty, Zamawiający może żądać od Oferentów wyjaśnień i/ lub referencji dotyczących treści złożonych ofert.

9. Składając ofertę, Oferent przyjmuje do wiadomości, że wycofanie oferty i odstąpienie od podpisania umowy może stanowić podstawę do odszkodowania z tytułu opóźnienia w realizacji projektu powstałego wskutek działania Wykonawcy.

10. Zamawiający zastrzega możliwość negocjowania ceny z Oferentem, który złoży najkorzystniejszą ofertę w przypadku, gdy wartość oferty przewyższa kwotę środków przeznaczonych na zamówienie zgodnie z budżetem Projektu.

11. Zamawiający nie pokrywa kosztów podróży służbowych związanych z realizacją usług.



12. Wypłata wynagrodzenia Wykonawcy za świadczone usługi następowała będzie w okresach miesięcznych z dołu, na podstawie faktury/ rachunku wystawionego przez Wykonawcę oraz na podstawie raportu z wykonanych prac, zawierającego zestawienie godzinowe.
13. Oferent ponosi wszelkie koszty własne związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
14. Niezależnie od wyniku postępowania, Zamawiający w żadnym przypadku nie odpowiada za koszty poniesione za Oferenta w związku z przygotowaniem i złożeniem oferty.
15. Zamawiający ma prawo odwołać postępowanie ofertowe na każdym etapie bez podania przyczyny.
16. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
17. Pytania dotyczące przedmiotu zamówienia składać można drogą mailową na adres [magda.kubicka@sse.lodz.pl](mailto:magda.kubicka@sse.lodz.pl) nie później niż do dn. 15.12.2016 r. do godz. 16.00.

#### **VI. Opis sposobu przygotowania ofert**

1. Oferta powinna:
  - a. być sporządzona na piśmie pod rygorem nieważności w języku polskim pismem komputerowym
  - b. posiadać datę sporządzenia
  - c. zawierać wypełnione załączniki oraz dokumenty zgodnie z pkt. III.1
  - d. być podpisana przez osoby upoważnione do złożenia oferty
  - e. być złożona w zabezpieczonej kopercie i zostać dostarczona na adres Biuro Zarządu ŁSSE S.A., ul. ks. Biskupa. Wincentego Tymienieckiego 22 G, 90- 349 Łódź lub nadesłana drogą mailową w formie skanu podpisanych dokumentów na adres: [magda.kubicka@sse.lodz.pl](mailto:magda.kubicka@sse.lodz.pl)

#### **VII. Sposób, miejsce i termin składania ofert**

Kompletne oferty należy złożyć osobiście w zabezpieczonej kopercie w biurze Zamawiającego (Biuro Zarządu Łódzkiej Specjalnej Strefy Ekonomicznej S.A., ul. ks. bp. Wincentego Tymienieckiego 22G, 90-349 Łódź) lub drogą mailową na adres: [magda.kubicka@sse.lodz.pl](mailto:magda.kubicka@sse.lodz.pl) w terminie do dn. 16.12.2016 r. do godz. 16.00.

#### **Załączniki:**

1. Formularz cenowy
2. Wykaz należycie wykonanych projektów