

17.04.18

## ŁSSE - PYTANIA

### 1. EVENT

- A. Dane osobowe/leady – rozumiemy, że są zbierane przez przedstawiciela ŁSSE, przy użyciu jego sprzętu służbowego i nie przechodzą przez agencję/inne podmioty trzecie (w kontekście RODO)
- i. Dane osobowe są gromadzone przez system internetowy dedykowany do obsługi Projektu. W praktyce dostęp do danych osobowych mają tylko pracownicy Projektu oraz Partner Projektu.
- B. W briefie wymienione są role wymagane podczas eventu (kierowca, pracownik techniczny, animator). Czy dopuszczalne jest ich łączenie (np. kierowca i pracownik techniczny w jednej osobie)? Dzięki korzystaniu z campera nie jest wymagane duże zaplecze techniczne
- i. Tak, jest możliwość połączenia stanowiska kierowcy i prac. technicznego.
- C. Ile osób ze strony ŁSSE będzie uczestniczyło w eventach i czy mamy uwzględnić kwestie logistyczne dla nich (transport/noclegi)?
- i. Kwestie logistyczne dotyczące osób uczestniczących w eventach ze strony Zamawiającego po stronie ŁSSE SA. Jeśli będzie konieczność zapewnienia noclegu, czy transportu, Zamawiający pokryje w/w koszty z własnych środków.
- D. Czy w wybranych eventach (które powiaty?) będą uczestniczyć dodatkowo osoby ze strony ŁSSE? Ile? W jakim charakterze? Czy powinniśmy uwzględnić kwestie logistyczne dla nich (transport/noclegi)?
- i. J.w.

**Z komentarzem [JZ1]:** Dane osobowe tak, ale o jakie leady chodzi/

### 2. PR

- A. Czy w ramach współpracy mediowej otrzymamy listę kontaktów do konkretnych tytułów, do konkretnych osób/dziennikarzy od ŁSSE?
- i. Wykonawca zobowiązany jest do przedstawienia planu medialnego z uwzględnieniem poszczególnych nazw, tytułów itd. (prasa, radio, telewizja). Zamawiający zatwierdza ostateczną listę uwzględnionych mediów lub zgłasza uwagi i swoje propozycje.
- B. Czy zostaną nam wskazane media do patronatów oraz te do współpracy odpłatnej?
- i. Wykonawca zobowiązany jest do przedstawienia propozycji konkretnych patronatów medialnych, przy ich wyborze kierując się takimi kryteriami jak: oglądalność, czy liczba słuchaczy w zależności od rodzaju medium. Zgodnie z

IWZ propozycje patronatów medialnych podlegają akceptacji Zamawiającego.

- C. Czy briefingi prasowe mogą odbywać się w kamperze?
  - i. Biorąc pod uwagę charakter kampanii briefingi powinny odbywać się wokół jednostki mobilnej, w zorganizowanej przestrzeni.
- D. Czy w briefingach prasowych będzie brał czynny udział przedstawiciel ŁSSE?
  - i. Istnieje takie prawdopodobieństwo, ale tylko po wcześniejszym ustaleniu z Zamawiającym. Co do zasady w imieniu ŁSSE wypowiada się Rzecznik prasowy lub inna, wskazana przez Zarząd osoba.
- E. Czy w działaniach PR będzie uczestniczył ktoś ze strony ŁSSE, czy założyć całość po stronie agencji (od konceptu, po kontakty z poszczególnymi dziennikarzami)?
  - i. J.w. Koncept i kontakt z dziennikarzami dotyczący zawarcia umów, ustaleń co do rodzaju artykułu (sponsorowany, natywny itd.) powinien być realizowany przez agencję.

### 3. KOMUNIKACJA

- A. Czy strona www z trasą kampera będzie utrzymywana na serwerach ŁSSE, czy hosting powinien być uwzględniony w kosztorysie?
  - i. Hosting może być po stronie Zamawiającego na serwerze ŁSSE.
- B. Komunikacja na Facebook.com – czy na potrzeby akcji ma zostać założony dodatkowy fanpage, czy mamy założyć przejęcie obsługi istniejącego (<https://www.facebook.com/LodzkaSSE/>) na czas trwania projektu? Ze względu na możliwości generowania zasięgów rekomendujemy opcję nr 2 (przejęcie obsługi istniejącego)
  - i. Istnieje możliwość udostępnienia FP Strefy RozwoYou. Wykonawca otrzyma dostęp, posty były wrzucane do „kopii roboczych” a po naszej akceptacji publikowane.
- C. Czy przewidujecie Państwo dodatkowy budżet mediowy na wsparcie komunikacji na FB (płatne)? Czy jego wykorzystanie, ustawianie i rozliczanie kampanii miałyby również być częścią zlecenia dla agencji?
  - i. Dodatkowy budżet nie jest planowany. Kwota podana przez Wykonawcę musi zawierać wszystkie elementy kampanii.