

Znak sprawy: DIO.4211.12.2016.SI

Istotne Warunki Zamówienia (IWZ)

Zamawiający: Łódzka Specjalna Strefa Ekonomiczna Spółka Akcyjna
90-349 Łódź, ul. Księdza Biskupa Wincentego Tymienieckiego 22 G

PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA:

Wykonanie odbudowy studni głębinowej wraz z zasilaniem jej w energię elektryczną oraz budowy rurociągu zasilającego w wodę zbiornik p.poż. w Kompleksie 3 ŁSSE w Łodzi przy ul. Księdza Biskupa Wincentego Tymienieckiego 22/24.

Tryb postępowania: **przetarg nieograniczony**

Załączniki do IWZ:

Załącznik nr 1 - Formularz ofertowy.

Załącznik nr 2 - Oświadczenie Oferenta o spełnieniu wymaganych warunków podstawowych udziału w postępowaniu.

Załącznik nr 3 - Wykaz Podwykonawców.

Załącznik nr 4 - Wykaz osób przewidzianych do kierowania budową i robotami budowlanymi objętymi zamówieniem.

Załącznik nr 5 - Wykaz zrealizowanych przez Oferenta w latach 2012–2016 siłami własnymi robót budowlanych polegających na budowie sieci wodociagowych bądź studni głębinowych.

Załącznik nr 6 - Wykaz listów referencyjnych potwierdzających należyte wykonanie przez Oferenta robót budowlanych wymienionych załączniku nr 5 do IWZ.

Załącznik nr 7 - Wzór umowy na wykonanie zamówienia.

Załącznik nr 8 - Oświadczenie o zobowiązaniu się Oferenta do odnawiania ważności polisy.

Załącznik nr 9 – Wymagane warunki gwarancji jakości na wykonane roboty budowlane objęte zamówieniem.

Łódź, grudzień 2016 r.

I. Ogólne informacje o postępowaniu, tryb udzielania zamówienia.

1. Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego.
2. Celem postępowania jest wyłonienie Wykonawcy inwestycji polegającej na odbudowie studni głębinowej wraz z zasilaniem jej w energię elektryczną oraz budowie rurociągu zasilającego w wodę zbiornik p.poż. w Kompleksie 3 SSE w Łodzi przy ul. Ks. Biskupa Wincentego Tymienieckiego 22/24.
3. Niniejsze IWZ zostały udostępnione na stronie internetowej Zamawiającego www.sse.lodz.pl w zakładce przetargi do samodzielnego pobierania przez Oferentów dla właściwego opracowania i złożenia oferty przetargowej na wykonanie przedmiotowego zamówienia.
4. Wszelkie informacje o przedmiotowym przetargu, w tym w szczególności wyjaśnienia treści IWZ oraz ewentualne modyfikacje i uzupełnienia dotyczące ogłoszenia o przetargu lub IWZ będą zamieszczane na stronie internetowej Zamawiającego, której adres podano w pkt 3 powyżej.
5. Przed wyznaczonym w przetargu terminem na składanie ofert, Oferenci winni na bieżąco sprawdzać na stronie internetowej Zamawiającego zawartość folderu dotyczącego przedmiotowego postępowania w celu zapoznania się z treścią zamieszczanych w nim ewentualnych pytań, odpowiedzi, wyjaśnień dotyczących przedmiotu zamówienia albo innymi istotnymi informacjami, które mogą wpłynąć na ostateczną treść opracowywanej oferty na wykonanie tej inwestycji.
6. Przed przystąpieniem do opracowania oferty przetargowej Oferent zobowiązany jest do dokonania wizji lokalnej terenu, na którym realizowana będzie przedmiotowa budowa.
7. Za zapoznanie się z całością udostępnionych przez Zamawiającego dokumentów i informacji dotyczących przedmiotu zamówienia odpowiada Oferent.

II. Opis przedmiotu zamówienia.

1. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie przez wyłonionego w postępowaniu Wykonawcę robót budowlanych polegających na:
 - 1) dokonaniu montażu pompy głębinowej wraz z armaturą w istniejącej studni głębinowej, zlokalizowanej na terenie Kompleksu 3 ŁSSE w Łodzi przy ul. Księdza Biskupa Wincentego Tymienieckiego 22/24,
 - 2) budowie linii kablowej nn zasilającej w energię elektryczną pompę głębinową,
 - 3) budowie linii kablowej sterującej pracą urządzenia pompowego studni głębinowej,
 - 4) montażu zestawu zabezpieczająco-sterującego pracą nowej pompy głębinowej,
 - 5) budowie przewodu wodociągowego na odcinku od ujęcia wody do zbiornika wody p.poż.
2. Szczegółowy zakres rzeczowy zamówienia opisany został w opracowanych w 2016 r. przez Zakład Studniarski Leopold Śmiałkowski oraz B&M Pracownię |Projektową Jerzego Bastę w siedzibach w Łodzi dokumentacjach projektowych tej inwestycji, na którą składają się:
 - 1) operat wodnoprawny na uzbrojenie studni głębinowej nr 1 wraz z wyposażeniem technologicznym,
 - 2) projekt budowlany podłączenia wodociągowego ze studni głębinowej do zbiornika wodnego p.poż.,
 - 3) specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót ST-00 - wymagania ogólne dotyczące odbudowy urządzenia pompowego studni głębinowej i budowy rurociągu zasilającego w wodę zbiornik p.poż.,
 - 4) specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót ST-00-2 - branża technologiczna dotycząca odbudowy urządzenia pompowego studni głębinowej i budowy rurociągu zasilającego w wodę zbiornik p.poż. ;
 - 5) przedmiary projektowanych robót budowlanych dotyczących odbudowy urządzenia pompowego studni głębinowej i budowy rurociągu zasilającego w wodę zbiornik p.poż.,
 - 6) projekt budowlany zasilania kablowego nn pompy głębinowej i kablowej linii sterowniczej wraz z zestawem zabezpieczająco-sterującym pracą pompy głębinowej
 - 7) specyfikacja techniczna wykonania i odbioru projektowanych robót elektrycznych,
 - 8) przedmiary projektowanych robót elektrycznych.Wyżej opisana dokumentacja stanowi część składową Istotnych Warunków Zamówienia.
3. Poza wykonaniem samych robót budowlanych, o których mowa powyżej, do zakresu obowiązków Wykonawcy zamówienia należy dodatkowo:
 - 1) opracowanie na własny koszt planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia dla wykonywania zamawianych robót budowlanych, zgodnie z wymogami prawa budowlanego;
 - 2) zorganizowanie i utrzymanie zaplecza budowy we własnym zakresie i na własny koszt, w tym zapewnienie energii elektrycznej i wody na potrzeby budowy i jej zaplecza;
 - 3) zapewnienie objęcia obowiązków kierownika budowy przez osobę posiadającą stosowne uprawnienia budowlane w odpowiedniej specjalności do kierowania zamawianymi robotami budowlanymi;
 - 4) prowadzenie dziennika budowy i dokumentacji budowy;
 - 5) zapewnienie wysypiska i składowania odpadów;

- 6) dokonanie procesu utylizacji elementów i materiałów uszkodzonych nowych lub pochodzących z prowadzonych robót będących przedmiotem zamówienia;
 - 7) zapewnienie pełnej, bieżącej obsługi geodezyjnej realizowanych robót budowlanych;
 - 8) dokonanie wycinki kolizyjnych z trasą budowanej infrastruktury drzew i krzewów (o ile zaistnieje taka potrzeba), z wyłączeniem pozyskania decyzji administracyjnej na ich wycięcie i wnoszenia należnych opłat administracyjnych za ich usunięcie, które obciążają Zamawiającego;
 - 9) właściwe zabezpieczenie przed uszkodzeniem istniejącego uzbrojenia i drzewostanu na trasie realizowanych robót będących przedmiotem zamówienia,
 - 10) oznakowanie uzbrojenia terenu;
 - 11) wykonanie inwentaryzacji geodezyjnej powykonawczej wszystkich zrealizowanych robót budowlanych i ich zaewidencjonowanie w Łódzkim Ośrodku Geodezyjnym oraz przedłożenie Zamawiającemu zaewidencjonowanej kopii mapy zasadniczej terenu inwestycji z naniesionymi na nią wybudowanymi obiektami budowlanymi (4 komplety);
 - 12) opracowanie i przekazanie Zamawiającemu dokumentacji powykonawczej inwestycji w formie papierowej w 4 kompletach oraz elektronicznej w 4 kompletach. Dokumentację powykonawczą należy dostarczyć w formacie oprogramowania, w jakim wykonano projekty .dwg i .doc oraz w formacie .pdf.
4. Wymagania ogólne wykonania robót.
Oferent zobowiązany jest do:
- 1) wykonania zamówienia zgodnie z przekazaną przez Zamawiającego dokumentacją projektową inwestycji i wydanymi prawomocnymi decyzjami administracyjnymi na jej zrealizowanie;
 - 2) sporządzenia, przed przystąpieniem do budowy, dokumentacji filmowej i fotograficznej stanu terenu, na którym prowadził będzie roboty budowlane;
 - 3) zawiadomienia, z minimum 7 dniowym wyprzedzeniem, gestorów sieci istniejących na terenie budowy oraz właścicieli działek, na których prowadzone będą roboty budowlane, o zamierzonym terminie rozpoczęcia robót i przewidywanym czasie ich trwania;
 - 4) zgłoszenia do odbioru właściwym podmiotom zrealizowanego przedmiotu zamówienia.
5. Oferty należy opracować według:
- 1) Istotnych Warunków Zamówienia;
 - 2) dokumentacji projektowej inwestycji stanowiącej część składową IWZ;
- Wyżej wymienione dokumenty są do samodzielnego pobrania przez Oferentów ze strony internetowej Zamawiającego: www.sse.lodz.pl w zakładce przetargi.

III. Informacje uzupełniające.

1. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
2. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
3. Zamawiający nie przewiduje udzielania zamówień uzupełniających.
4. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
5. Zamawiający nie planuje przeprowadzenia aukcji elektronicznej.

IV. Termin wykonania zamówienia.

1. Pożądany okres realizacji całości zamówienia:
 - 1) rozpoczęcie: najpóźniej w ciągu 7 dni roboczych od dnia zawarcia umowy na wykonanie zamówienia,
 - 2) zakończenie: najpóźniej w ciągu 5 tygodni od dnia zawarcia umowy na wykonanie zamówienia..
2. Szczegółowy harmonogram rzeczowo-finansowy realizacji zamówienia zostanie ustalony po zakończeniu postępowania przetargowego z wybranym Oferentem i wprowadzony jako załącznik do umowy.

V. Opis warunków udziału w postępowaniu.

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Oferenci, którzy:
 - 1) są uprawnieni do występowania w obrocie prawnym, zgodnie z wymogami ustawowymi;
 - 2) posiadają uprawnienia do wykonywania określonych prac lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;
 - 3) posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponują potencjałem technicznym i pracownikami zdolnymi do wykonania zamówienia;
 - 4) znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie niniejszego zamówienia;
 - 5) nie podlegają wykluczeniu z postępowania z powodu:
 - a) wyrządzenia szkody innym zamawiającym z powodu niewykonania bądź nienależytego wykonania zamówienia w ciągu ostatnich 3 lat przed wszczęciem tego postępowania przetargowego chyba,

że niewykonanie lub nienależyte wykonanie jest następstwem okoliczności, za które Oferent nie ponosi odpowiedzialności;

- b) wszczęcia w stosunku do nich postępowania upadłościowego lub ogłoszenia w stosunku do nich upadłości, z wyjątkiem Oferentów, którzy po ogłoszeniu upadłości zawarli układ zatwierdzony prawomocnym wyrokiem sądu, jeżeli układ ten nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli poprzez likwidację majątku upadłego;
 - c) zalegania z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne z wyjątkiem przypadków, gdy uzyskali oni przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie, rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
 - d) skazania osób fizycznych, prawnych bądź podmiotów zbiorowych prawomocnym wyrokiem sądu za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
 - e) orzeczenia przez sąd zakazu ubiegania się, przez podmioty zbiorowe, o zamówienia, na podstawie przepisów o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary;
 - f) złożenia nieprawdziwych informacji mających wpływ na wynik postępowania;
 - g) niezłożenia oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu lub dokumentów potwierdzających spełnienie tych warunków;
- 6) posiadają ważną polisę ubezpieczeniową od odpowiedzialności cywilnej (kontraktowej i deliktowej) w zakresie prowadzonej działalności;
 - 7) mogą wykazać się doświadczeniem w zakresie budowy sieci kanalizacyjnych bądź studni głębinowych, tj. w latach 2012-2016 wykonali, przed dniem wszczęcia postępowania przetargowego, własnymi siłami co najmniej 3 porównywalne inwestycje w zakresie budowy sieci wodociągowych bądź studni głębinowych o wartości minimum netto 100.000 zł każda, potwierdzone listami referencyjnymi;
 - 8) udzielią na wykonane roboty budowlane min. 3-letniej gwarancji, licząc od dnia dokonania odbioru końcowego przedmiotu umowy oraz zaakceptują warunki gwarancji jakości na wykonane roboty i obiekty objęte zamówieniem, zgodnie z załącznikiem nr 9 do IWZ;
 - 9) zaoferują 30-dniowy termin płatności za wykonane roboty;
 - 10) wniosą wymagane wadium przetargowe.
2. Zamawiający dopuszcza możliwość wykonania zamawianych robót przy udziale Podwykonawców, za których Oferent ponosi odpowiedzialność jak za swoje działania lub zaniechania. Oferent jest uprawniony do powierzenia wykonania przedmiotu umowy wyłącznie tym Podwykonawcom, którzy zostaną uprzednio zgłoszeni pisemnie przez Oferenta Zamawiającemu i uzyskają jego akceptację.

VI. Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie mają dostarczyć Oferenci w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu.

- 1. Oferenci składają jeden komplet dokumentów wymienionych w niniejszym rozdziale.
- 2. Oferent zobowiązany jest złożyć w terminie wskazanym w Rozdziale XIV ust. 1 IWZ w formie określonej w Rozdziale XII IWZ następujące dokumenty:
 - 1) formularz ofertowy - zgodny ze wzorem stanowiącym załącznik nr 1 do IWZ;
 - 2) oświadczenie o spełnianiu warunków, o których mowa w Rozdziale V ust. 1 pkt 1 ÷ 5 IWZ (załącznik nr 2 do IWZ). W przypadku podmiotów występujących wspólnie o udzielenie zamówienia, wymagany dokument musi być złożony przez każdego z nich;
 - 3) aktualny odpis z Krajowego Rejestru Sądowego lub Centralnej Ewidencji i Informacji Działalności Gospodarczej;
 - 4) wykaz Podwykonawców – załącznik nr 3 do IWZ (tylko w przypadku zamiaru podjęcia realizacji zamówienia z ich udziałem);
 - 5) wykaz osób stanowiących kierownictwo budowy, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nich czynności, na formularzu zgodnym ze wzorem stanowiącym załącznik nr 4 do IWZ. Uprawnienia budowlane oraz aktualne zaświadczenie o wpisie na listę członków właściwej izby samorządu zawodowego osób odpowiedzialnych za realizację zamówienia mogą być przedłożone w formie kserokopii potwierdzonych za zgodność z oryginałem przez osobę/osoby uprawnione ze strony Oferenta;

- 6) wykaz zrealizowanych przez Oferenta w latach 2012-2016 siłami własnymi sieci wodociągowych bądź studni głębinowych (ilość robót, parametry i ich wartość zgodnie z opisem w Rozdziale V ust. 1 pkt 7 IWZ), a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie (załącznik nr 5 do IWZ).

W celu potwierdzenia, że zamówienia zostały wykonane należy do oferty dołączyć referencje (załącznik nr 6 do IWZ). W przypadku składania oferty przez Oferentów ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, wymagany wykaz może być złożony wspólnie lub oddzielnie przez Oferentów. Dokumenty (referencje) potwierdzające, że roboty budowlane ujęte w wykazie zostały wykonane należy móc być przedłożone w formie kserokopii potwierdzonych za zgodność z oryginałem przez osobę/osoby uprawnione ze strony Oferenta.

Uwaga!!!

Zamawiający w niniejszym postępowaniu nie uznaje za referencje kopii protokołów odbiorów robót podpisanych przez innych zamawiających;

W odniesieniu do wymagań dotyczących wiedzy i doświadczenia Oferenta i Podwykonawców, Zamawiający dokona łącznej oceny podmiotów występujących wspólnie.

- 7) zaakceptowany i podpisany na wszystkich stronach przez osoby uprawnione wzór umowy na wykonanie robót budowlanych (załącznik nr 7 do IWZ);
- 8) kopię polisy lub innego dokumentu potwierdzającego, że Oferent jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej (kontraktowej i deliktowej) w zakresie prowadzonej działalności na łączną kwotę nie niższą niż 100.000,00 zł;
- 9) zobowiązanie Oferenta, że po upływie terminu ważności polisy lub innego dokumentu ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej (kontraktowej i deliktowej) w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej, ubezpieczenie to będzie odnawiać na kwotę nie niższą niż 100.000,00 zł przynajmniej na czas obejmujący wykonanie przedmiotu zamówienia oraz, że przedłoży Zamawiającemu do wglądu oryginał odnowionego ubezpieczenia w terminie 3 dni roboczych od daty jego zawarcia, jednakże nie później niż w dniu podpisania umowy, w przypadku, gdy dotychczasowe ubezpieczenie wygasa po terminie składania ofert lub jego obecna wysokość jest niższa niż równowartość kwoty 100.000,00 zł – wzór wg załącznika nr 8 do IWZ;
- 10) zaakceptowane przez Oferenta warunki gwarancji jakości na wykonane roboty budowlane i obiekty objęte zamówieniem, zgodnie z załącznikiem nr 9 do IWZ;
- 11) kosztorys ofertowy na wykonanie zamówienia (z oferowaną ceną wykonania etapu I-go i oferowaną ceną wykonania etapu II-go zamówienia) określający ilości poszczególnych rodzajów robót, ich ceny jednostkowe i wartości całkowite, opracowane na podstawie przekazanych przez Zamawiającego kopii projektów budowlano-wykonawczych inwestycji, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót, przedmiarów robót i wytycznych opisanych w IWZ;

Uwaga!!!

Załączone kosztorysy ofertowe powinny być wykonane w formie wydruku uproszczonego z podaniem ilości, ceny jednostkowej i wartości poszczególnych robót oraz zawierać tabelę elementów scalonych i składniki cenotwórcze, tj. wartość roboczogodziny (w PLN), koszty pośrednie (w %), koszty zakupu materiałów (w %), zysk (w %).

- 12) umowę spółki oraz dokumenty wymienione w punktach 2 ÷ 9 dotyczące wszystkich udziałowców, wspólników, w przypadku, gdy Oferentem jest spółka cywilna lub konsorcjum.

VII. Informacja o Podwykonawcach.

1. Zamawiający żąda wskazania przez Oferenta w ofercie części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć Podwykonawcom. W takim przypadku, wskazania Podwykonawców Oferent winien dokonać poprzez wypełnienie i załączenie do oferty formularza stanowiącego załącznik nr 3 do IWZ.
2. Oferent składający ofertę wspólną z innym Oferentem nie jest Podwykonawcą.

VIII. Zasady składania ofert wspólnych.

Oferenci mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia składając następujące dokumenty:

1. Każdy z Oferentów wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia składa oddzielnie dokumenty wymienione w Rozdziale VI ust. 2 pkt 2 i 3.
2. Oferenci wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w niniejszym postępowaniu albo reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy na wykonanie zamówienia.

3. Treść pełnomocnictwa musi obejmować:
 - 1) nazwę przedmiotu zamówienia;
 - 2) identyfikację Oferentów ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, w tym pełnomocnika;
 - 3) określenie, czy pełnomocnictwa udziela się do reprezentowania w postępowaniu czy też do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy na realizację zadania.
4. Dokument pełnomocnictwa musi być podpisany przez wszystkich Oferentów, w tym ustanowionego Oferenta – pełnomocnika. Do oferty powinny być załączone dokumenty potwierdzające, że osoby podpisujące pełnomocnictwo są uprawnione do składania oświadczeń woli w imieniu danego Oferenta. Zaleca się, aby pełnomocnikiem był jeden z Oferentów wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
5. Wszelka korespondencja dokonywana będzie wyłącznie z podmiotem występującym, jako reprezentant pozostałych, przy czym regulowanie płatności następować będzie wprost na konto pełnomocnika lub na utworzone w banku wspólne konto rozliczeniowe.
6. W odniesieniu do wymagań dotyczących wiedzy oraz doświadczenia Oferenta i Podwykonawców, Zamawiający dokona łącznej oceny podmiotów występujących wspólnie.
7. Oferenci występujący wspólnie ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy i wniesienie wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
8. Oferenci wspólnie ubiegający się o udzielenie niniejszego zamówienia, których oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, przed podpisaniem umowy na realizację zadania są zobowiązani przedstawić Zamawiającemu umowę regulującą ich współpracę zawierającą w swojej treści przynajmniej następujące postanowienia:
 - 1) określenie celu gospodarczego,
 - 2) oznaczenie podmiotów i podział zadań,
 - 3) oznaczenie pełnomocnika reprezentującego Oferentów,
 - 4) oznaczenie czasu trwania umowy – obejmującego co najmniej okres realizacji przedmiotu zamówienia wraz z okresem zgłaszania wad,
 - 5) zasadę odpowiedzialności solidarnej za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zamówienia zgodnie z art. 369 Kodeksu cywilnego,
 - 6) zakaz dokonywania zmian w wyżej wymienionych postanowieniach bez zgody Zamawiającego.

Umowa ta nie może zawierać postanowień, które byłyby sprzeczne z treścią niniejszych Istotnych Warunków Zamówienia oraz innych przepisów prawnych.

IX. Tryb udzielania wyjaśnień.

1. Oferent ma prawo zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści Istotnych Warunków Zamówienia, jednak nie później niż w terminie 4 dni roboczych przed terminem otwarcia ofert.
2. Zapytania te muszą być kierowane do Zamawiającego na piśmie i przesłane:
 - 1) faksem pod nr 42 676 27 55
 - 2) lub na adres e-mail: anna.moll@sse.lodz.pl.
3. Odpowiedzi na zapytania będą udzielane przez Zamawiającego na piśmie i ukażą się na stronie internetowej Zamawiającego www.sse.lodz.pl w zakładce przetargi do dnia **14.12.2016 r.**
4. W szczególnie uzasadnionych przypadkach Zamawiający może w każdym czasie, przed upływem terminu składania ofert, zmodyfikować treść IWZ i innych dokumentów w postępowaniu.

X. Termin związania ofertą.

Składający ofertę pozostaje nią związany przez okres 60 dni. Bieg tego terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

XI. Wymagania dotyczące wadium.

1. Wysokość wadium.
Każdy Oferent zobowiązany jest zabezpieczyć swoją ofertę wadium w wysokości **3.000,00 zł** (słownie: **trzy tysiące złotych**).
2. Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert.
3. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:
 - 1) pieniądzu w walucie polskiej;
 - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym, że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
 - 3) gwarancjach bankowych;
 - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych.

Wadium wnoszone w formie pieniądza należy wpłacić na następujący rachunek Zamawiającego:

PKO BP S.A. I o/Łódź, nr konta 58 1020 3352 0000 1102 0011 0445 w terminie do dnia **15.12.2016 r.**

4. Do oferty należy załączyć: dowód wpłaty lub kserokopię dokumentu stanowiącego o wniesionym wadium oraz oryginał tego dokumentu (powinien być on dołączony oddzielnie, niezszyty z ofertą w taki sposób, aby można było zwrócić Oferentowi).
5. Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium, jeżeli:
 - 1) upłynął termin związania ofertą;
 - 2) zawarto umowę na realizację niniejszego zamówienia i wniesiono zabezpieczenie należytego wykonania umowy;
 - 3) Zamawiający unieważnił postępowanie o udzielenie zamówienia.
6. Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium na wniosek Oferenta:
 - 1) który wycofał swoją ofertę przed upływem terminu składania ofert;
 - 2) który został wykluczony z postępowania;
 - 3) którego oferta została odrzucona.
7. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Oferent:
 - 1) którego oferta została wybrana, odmówił podpisania umowy na realizację zadania na warunkach określonych w ofercie;
 - 2) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy;
 - 3) zawarcie umowy w sprawie niniejszego zamówienia stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Oferenta.

XII. Opis sposobu przygotowania ofert.

1. Wymagania podstawowe.

- 1) Oferenci pobierają ze strony internetowej Zamawiającego: **www.sse.lodz.pl** z zakładki przetargi następujące materiały i dokumenty przetargowe przydatne do opracowania oferty przetargowej:
 - a) Istotnie Warunki Zamówienia wraz z załącznikami nr 1 ÷ nr 9;
 - b) dokumentację projektową inwestycji wymienioną w rozdziale II ust. 2 IWZ.
- 2) Ofertę stanowią wszystkie dokumenty, których Zamawiający wymaga w niniejszym postępowaniu. Inne (dodatkowe) dokumenty, które nie są wymagane w niniejszym postępowaniu a zostaną złożone w kopercie (opakowaniu) nie są traktowane jako oferta.
- 3) Każdy Oferent może złożyć tylko jedną ofertę.
- 4) Ofertę należy przygotować ściśle według wymagań określonych w niniejszych IWZ.
- 5) Oferta musi być podpisana przez osoby upoważnione do reprezentowania Oferenta (Oferentów wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia). Oznacza to, że jeżeli z dokumentu(-ów) określającego(-ych) status prawny Oferenta(-ów) lub dokumentu potwierdzającego udzielenie pełnomocnictwa (pełnomocnictw) wynika, że do reprezentowania Oferenta(-ów) upoważnionych jest łącznie kilka osób, dokumenty wchodzące w skład oferty muszą być podpisane przez wszystkie te osoby.
- 6) Upoważnienie osób podpisujących ofertę musi bezpośrednio wynikać z dokumentów dołączonych do oferty.
- 7) Załączniki do niniejszych IWZ powinny być wypełnione, podpisane przez Oferenta i dołączone do oferty.
- 8) Wszystkie wymagane od Oferentów dokumenty, oświadczenia i zaświadczenia muszą odzwierciedlać aktualny stan faktyczny i prawny na dzień składania oferty.
- 9) Zmiana i wycofanie oferty:
 - a) Oferent może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę przed upływem terminu składania ofert;
 - b) powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty musi zostać złożone w sposób i w formie przewidzianej dla oferty, z tym że opakowanie będzie dodatkowo oznaczone dopiskiem „zmiana” lub „wycofanie”. Do zmiany lub wycofania oferty konieczne jest załączenie dokumentu stwierdzającego, że osoba podpisująca zmianę lub wycofanie jest uprawniona do reprezentowania Oferenta.
- 10) Ewentualne poprawki w ofercie muszą być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem osoby uprawnionej do reprezentowania Oferenta.
- 11) Oferent ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
- 12) Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

2. Opis sposobu obliczania ceny.

- 1) Podana w ofercie cena musi być wyrażona w złotych polskich. Cena musi uwzględniać wszystkie wymagania zawarte w niniejszych IWZ oraz obejmować wszystkie koszty, jakie poniesie Oferent z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia, w tym należny podatek VAT.
- 2) Cena oferty jest kwotą wymienioną w formularzu ofertowym (załącznik nr 1 do IWZ).

- 3) Cena ofertowa powinna uwzględniać:
 - a) roboty ujęte w specyfikacjach technicznych wykonania i odbioru robót oraz przedmiarach (roboty te mają zostać wycenione przez Oferenta poprzez ujęcie wszystkich pozycji w sporządzonych kosztorysach ofertowych);
 - b) roboty/koszty towarzyszące niezbędne do zrealizowania zamówienia nieujęte w przedmiarach, takie jak np.: obsługa geodezyjna, usunięcie kolizyjnych drzew oraz krzewów, opłaty za uzyskanie zgody na zajęcie pasa drogowego na czas budowy, sporządzenie dokumentacji powykonawczej itp.;
 - c) koszty wszelkich robót budowlanych lub czynności wynikających z procedur określonych w obowiązujących przepisach prawa niezbędnych do właściwego i kompletnego wykonania niniejszego zamówienia, gdyż zadeklarowane ceny nie będą podlegały zmianie w okresie realizacji zamówienia.
- 4) Składniki oferowanej ceny należy podać w zestawieniu kosztów, stanowiącym element składowy kosztorysu ofertowego. Suma wynikająca z tego zestawienia winna być zgodna z ceną podaną na formularzu ofertowym (załącznik nr 1 do IWZ).
- 5) Oferent zobowiązany jest do sprawdzenia zgodności przedmiarów z dokumentacją projektową. W przypadku wystąpienia różnic pomiędzy ww. dokumentami, Oferent zobowiązany jest do natychmiastowego poinformowania o tym Zamawiającego. Ryzyko wystąpienia różnic pomiędzy dokumentacją a przedmiarami od momentu złożenia oferty obciążać będzie wyłącznie Oferenta.
- 6) Dla dokonania przez Zamawiającego właściwego porównania składanych w przetargu ofert, Oferent bez zgody Zamawiającego nie może dokonywać samodzielnie zmian w pobranych ze strony internetowej dokumentach przetargowych.
- 7) Celem prawidłowego skalkulowania ceny, Oferent zobowiązany jest szczegółowo zapoznać się z przedmiotem zamówienia.
- 8) Obowiązkiem Oferenta jest wypełnienie formularza ofertowego podając oferowane ceny wykonania zamówienia w PLN z zaokrągleniem kwot do dwóch miejsc po przecinku. Zaokrąglenia Oferent zobowiązany jest dokonać wg zasad uznanych w rachunkowości tj. końcówki poniżej 0,5 grosza pomija się, a końcówki 0,5 grosza i wyższe zaokrągla się do 1 grosza.
- 9) Zamawiający nie przewiduje rozliczeń z wybranym Oferentem w obcej walucie. Wszelkie rozliczenia związane z realizacją zamówienia będą realizowane w PLN.
- 10) Zamawiający nie przewiduje dokonania wypłaty Oferentowi zaliczki na poczet należnego wynagrodzenia za wykonanie zamówienia.

3. Forma oferty.

- 1) Oferta musi być sporządzona na piśmie, w języku polskim, w jednym egzemplarzu, w formacie nie większym niż A4. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Oferenta.
- 2) Stosowne wypełnienia we wzorach dokumentów stanowiących załączniki do niniejszych IWZ i wchodzących w skład oferty mogą być dokonane komputerowo, maszynowo lub odręcznie.
- 3) Dokumenty przygotowane samodzielnie przez Oferenta, na podstawie wzorów stanowiących załączniki do niniejszych IWZ, powinny mieć formę wydruku komputerowego lub maszynopisu.
- 4) Całość oferty powinna być złożona w formie uniemożliwiającej jej przypadkowe zdekompletowanie.
- 5) Zaleca się, aby wszystkie zapisane strony oferty były ponumerowane i parafowane przez osobę (osoby) podpisującą (podpisujące) ofertę. Nie dotyczy to stron zawierających informacje dodatkowe niewymagane przez Zamawiającego (np.: prospekty reklamowe o firmie, jej działalności, itp.).
- 6) Dokumenty wchodzące w skład oferty mogą być przedstawione w formie oryginałów lub kopii poświadczonych przez Oferenta za zgodność z oryginałem.
- 7) Wszelkie miejsca, w których Oferent naniósł zmiany (również przy użyciu korektora) w ofercie muszą być czytelne oraz parafowane własnoręcznie przez osobę(-y) podpisującą(-e) ofertę;
- 8) Wszelkie kwoty winny być przedstawione w złotych polskich.
- 9) Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wyłącznie w przypadku, gdy złożona przez Oferenta kserokopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi uzasadnione wątpliwości co do jej prawdziwości, a Zamawiający nie może sprawdzić tej prawdziwości w inny sposób.

4. Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa.

Dokumenty lub informacje załączone do oferty, a stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa Oferent może złożyć w odrębnej części oferty – z dopiskiem „TAJEMNICA PRZEDSIĘBIORSTWA”. Zamawiający przyjmie, że ta część oferty stanowi tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. W przypadku zastrzeżenia przez Oferenta informacji, których jawność wynika z innych aktów prawnych zastrzeżenie nie będzie obowiązywało.

5. **Opakowanie i złożenie oferty.**

Oferty należy składać w nieprzejrzyistych, szczelnie i trwale zamkniętych opakowaniach (kopertach, paczkach) uniemożliwiających otwarcie i zapoznanie się z treścią oferty przed upływem terminu składania i otwarcia ofert. Na kopercie dopuszcza się zamieszczenie informacji o Oferencie (nazwy i adresu Oferenta).

Koperta powinna być zaadresowana:

Łódzka Specjalna Strefa Ekonomiczna S.A.

90-349 Łódź, ul. ks. Tymienieckiego 22/24

i opatrzona napisem:

„Oferta przetargowa na:

Wykonanie odbudowy studni głębinowej wraz z zasilaniem jej w energię elektryczną oraz budowy rurociągu zasilającego w wodę zbiornik p-poż. w Kompleksie 3 ŁSSE w Łodzi przy ul. Ks. Biskupa Wincentego Tymienieckiego 22/24”.

Nie otwierać przed dniem 16.12.2016 r., godz. 11⁰⁰.

6. Jeżeli oferta zostanie złożona w inny sposób niż wyżej opisany, Zamawiający nie bierze odpowiedzialności za nieprawidłowe skierowanie czy przedwczesne lub przypadkowe otwarcie oferty.

XIII. **Osoby uprawnione do kontaktu z Oferentami.**

Informacje dotyczące niniejszego postępowania przetargowego można uzyskać w siedzibie Łódzkiej Specjalnej Strefy Ekonomicznej S.A. w Łodzi przy ul. ks. Tymienieckiego 22/24, pokój nr 1.15, w dni robocze od poniedziałku do piątku w godz. 8⁰⁰ – 16⁰⁰.

Osobą uprawnioną do kontaktu z Oferentami jest:

Anna Moll - tel. 042 275 50 65; fax: 42 676 27 55; e-mail: anna.moll@sse.lodz.pl.

XIV. **Miejsce oraz termin składania ofert.**

1. Miejsce i termin składania ofert:

Ofertę należy składać w siedzibie Zamawiającego w Łodzi przy ul. ks. Tymienieckiego 22/24 w sekretariacie, w nieprzekraczalnym terminie **do dnia 16.12.2016 r., godz. 10⁰⁰.**

2. Miejsce i termin otwarcia ofert:

Oferty zostaną otwarte w siedzibie Zamawiającego – sala konferencyjna K2, dnia **16.12.2016 r., godz. 11⁰⁰.**

XV. **Tryb otwarcia i oceny ofert.**

1. Jawność badania ofert:

- 1) otwarcie ofert jest jawne - Oferenci mogą być obecni przy otwieraniu ofert;
- 2) w trakcie publicznej sesji otwarcia ofert nie będą otwierane koperty (paczki) zawierające oferty z dopiskiem „WYCOFANIE” - takie oferty zostaną odesłane Oferentom bez otwierania;
- 3) koperty (paczki) z dopiskiem „ZMIANA” zostaną otwarte przed otwarciem kopert (paczek) zawierających oferty, których dotyczą te zmiany. Po stwierdzeniu poprawności procedury dokonania zmian, zmiany zostaną dołączone do oferty;
- 4) podczas otwarcia oferty, Zamawiający poda nazwę (firmy) oraz adres (siedziby) Oferenta, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofercie.

2. Poufne badanie ofert:

- 1) Zamawiający zastrzega sobie prawo do żądania od Oferentów dodatkowych wyjaśnień w odniesieniu do treści złożonych przez nich ofert;
- 2) Zamawiający nie dopuszcza wprowadzania przez Oferenta zmian w treści złożonej oferty oraz prowadzenia z Oferentem negocjacji dotyczących złożonej oferty;
- 3) Zamawiający poprawia oczywiste omyłki w tekście oferty i powiadamia o nich Oferenta. Jeżeli Oferent nie wrazi na nie zgody, oferta zostaje przez Zamawiającego odrzucona.

XVI. **Kryteria wyboru ofert.**

1. Przyjęte kryteria wyboru ofert.

Jako kryterium wyboru oferty przyjmuje się w niniejszym przetargu cenę wykonania całości zamówienia oraz długość udzielonego okresu gwarancji na wykonany przedmiot zamówienia.

Wyżej wymienione kryteria mają następujące znaczenie:

- | | | |
|---|---|-------------|
| 1) cena | - | 80 % |
| 2) długość okresu gwarancji na roboty budowlane | - | 20 % |

2. Zamawiający będzie przyznawał punkty wg następujących wzorów i zasad:

C - Kryterium ceny

$$C = C_n * 0,80$$

$$C_n = \frac{\text{wysokość najniższej ceny spośród wszystkich złożonych ofert}}{\text{wysokość ceny oferty „n”}} * 100 \text{ pkt}$$

gdzie:

C_n – stanowi ilość punktów przyznanych ofercie „n” z tytułu oferowanej ceny

G - Kryterium długości okresu gwarancji na roboty budowlane

$$G = G_n * 0,20$$

$$G_n = \frac{\text{okres gwarancji oferty „n”}}{\text{najdłuższy oferowany okres gwarancji spośród wszystkich złożonych ofert}} * 100 \text{ pkt}$$

gdzie:

G_n – stanowi ilość punktów przyznanych ofercie „n” z tytułu oferowanej gwarancji na wykonane roboty budowlane

Zaoferowanie okresu gwarancji na wykonane roboty budowlane poniżej 3 lat spowoduje odrzucenie oferty.

Komisja dokona wyboru oferty najkorzystniejszej wyłącznie na podstawie przedstawionych powyżej kryteriów.

Najkorzystniejszą ofertą będzie ta, która uzyska największą ilość punktów określonych wzorem:

$$W_{\max} = \max \{ W_n \} = C + G$$

Z Oferentem, który złoży najkorzystniejszą ofertę zostanie zawarta umowa stanowiąca załącznik nr 7 do IWZ.

XVII. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy.

1. Po wyborze najkorzystniejszej oferty, Zamawiający prześle informacje o wynikach przetargu Oferentom, którzy złożyli oferty w postępowaniu.
2. Zamawiający jednocześnie ogłosi wynik przetargu zamieszczając ogłoszenie o wyborze najkorzystniejszej oferty na tablicy ogłoszeń w siedzibie ŁSSE S.A. oraz na stronie internetowej Zamawiającego.
3. W zawiadomieniu wysłanym do Oferenta, którego oferta została wybrana, Zamawiający określi termin i miejsce zawarcia umowy.

XVIII. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

1. Informacje ogólne.
Zabezpieczenie należytego wykonania umowy służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.
2. Wysokość zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
Zamawiający ustala zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 10% ceny brutto podanej w ofercie.
3. Sposób wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy:
 - 1) wybrany Oferent zobowiązany jest wnieść kwotę zabezpieczenia przed zawarciem umowy;
 - 2) zabezpieczenie należytego wykonania umowy może być wniesione, według wyboru Oferenta, w jednej lub kilku następujących formach:
 - a) pieniądzu w walucie polskiej;
 - b) poręczeniach bankowych;
 - c) gwarancjach bankowych;
 - d) gwarancjach ubezpieczeniowych.
4. Zabezpieczenie w pieniądzu Oferent wpłaci przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego: **PKO BP S.A. I o/Łódź, nr konta 58 1020 3352 0000 1102 0011 0445** przed zawarciem umowy.
5. Forma zabezpieczenia należytego wykonania umowy może być zmieniona w trakcie realizacji umowy. Zmiana formy zabezpieczenia jest dokonywana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wysokości.

6. W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu, Oferent może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
7. Zwrot zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
Zabezpieczenie należytego wykonania umowy zostanie zwrócone lub zwolnione w następujący sposób:
 - 1) 70% wysokości wniesionego zabezpieczenia w terminie do 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania go przez Zamawiającego za należyście wykonane;
 - 2) 30% wysokości wniesionego zabezpieczenia nie później niż w 30 dniu po upływie okresu gwarancyjnego.

XIX. Informacje ogólne dotyczące kwestii formalnych umowy na realizację niniejszego zamówienia.

1. Umowa na realizację niniejszego zamówienia zostanie zawarta w formie pisemnej wg wzoru stanowiącego załącznik nr 7 do IWZ.
2. Do zawartej umowy mają zastosowanie przepisy kodeksu cywilnego.
3. Oferenci wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ponoszą solidarnie odpowiedzialność za wykonanie umowy i wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
4. Wynagrodzenie umowne Wykonawcy będzie miało charakter wynagrodzenia ryczałtowo-ilościowego, tj.: rozliczenie tego wynagrodzenia nastąpi w oparciu o zsumowanie przemnożonych ilości faktycznie wykonanych przez Wykonawcę robót danego rodzaju przez ich cenę jednostkową określoną przez Wykonawcę w jego ofercie przetargowej (zbiorczym zestawieniu ilościowym robót, ich cen jednostkowych i wartości całkowitej dołączonym do kosztorysu ofertowego).
5. W przypadku konieczności wykonania robót dodatkowych i uzupełniających nieuwjętych w postępowaniu przetargowym, niezbędnych dla zakończenia realizacji przedmiotu zamówienia, ich rozliczenie nastąpi w oparciu o szczegółowy kosztorys powykonawczy sprawdzony i zatwierdzony przez Zamawiającego przy zastosowaniu odpowiednich katalogów nakładów rzeczowych w oparciu o składniki cenotwórcze, które zostały zastosowane przez Oferenta w kosztorysie ofertowym, tj.:
 - stawkę roboczogodziny netto: R-g [zł]
 - koszty pośrednie (R-g, S): Kp [%]
 - koszty zakupu materiałów (M): Kz [%]
 - zysk (Kp, R-g i S): Z [%]i średnie rynkowe ceny zakupu materiałów oraz najmu sprzętu z okresu wykonywania robót, publikowane w wydawnictwie Sekocenbud.
6. Wykonanie robót dodatkowych i uzupełniających wymagać będzie sporządzenia:
 - 1) protokołu konieczności podpisanego przez Wykonawcę, Inspektora Nadzoru Inwestorskiego oraz Zamawiającego;
 - 2) aneksu do umowy, ustalającego zakres, wartość i termin wykonania tych robót.
7. Jeżeli Oferent, którego oferta została wybrana, przedstawił nieprawdziwe dane, uchyla się od zawarcia umowy, nie posiada wymaganego ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej (kontraktowej i deliktowej) lub nie wniesie wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający wybiera ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownej oceny.
8. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy:
 - 1) gdy Wykonawca nie wywiązuje się z obowiązków wynikających z zawartej umowy;
 - 2) w przypadku ogłoszenia upadłości Wykonawcy, wszczęcia postępowania likwidacyjnego lub gdy zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy.
9. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i musi zawierać uzasadnienie.
10. W przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego, strony umowy sporządzają protokół określający stan zaawansowania prowadzonych przez Wykonawcę robót budowlanych oraz wysokość należnego Wykonawcy wynagrodzenia z tytułu wykonania przez niego części umowy, pod warunkiem odebrania wykonanych robót przez Zamawiającego bez zastrzeżeń.

XX. Odwołania i protesty.

Oferentom nie przysługuje prawo do protestów i odwołań.

XXI. Zakończenie postępowania o udzielenie zamówienia.

Zakończenie postępowania o udzielenie zamówienia następuje z dniem:

1. zawarcia umowy z Oferentem, któremu udzielono zamówienia;
2. podjęcia przez Zamawiającego decyzji o unieważnieniu postępowania o udzielenie zamówienia, w przypadku, gdy:
 - 1) nie złożono żadnej oferty;

- 2) nie złożono żadnej oferty niepodlegającej odrzuceniu;
- 3) cena najkorzystniejszej oferty przewyższa kwotę, którą Zamawiający może przeznaczyć na sfinansowanie realizacji zamówienia;
- 4) wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że wykonanie zamówienia nie jest zasadne, czego nie można było przewidzieć w chwili ogłoszenia przetargu;
- 5) postępowanie obciążone jest wadą uniemożliwiającą zawarcie ważnej umowy w sprawie realizacji tego zamówienia.

XXII. Informacja o formalnościach, jakie zostaną dopełnione w celu zawarcia umowy.

1. Zamawiający podpisze umowę z tym Oferentem, który przedłożył najkorzystniejszą ofertę z punktu widzenia kryteriów opisanych w Rozdziale XVI IWZ. Oferent, którego oferta zostanie wybrana będzie powiadomiony o tym fakcie przez Zamawiającego pismem akceptującym.
2. Wybrany Oferent powinien stawić się w terminie i miejscu wskazanym w tym piśmie w celu podpisania umowy na wykonanie zadania.
3. Do podpisywanej umowy Oferent zobowiązany jest załączyć pełną (szczegółową) wersję stosownego kosztorysu ofertowego z nakładami rzeczowymi, tabelą elementów scalonych oraz zestawieniem R, M, S.

XXIII. Postanowienia końcowe.

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania bez podania przyczyny.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszymi Istotnymi Warunkami Zamówienia mają zastosowanie postanowienia Kodeksu cywilnego.

Istotne Warunki Zamówienia zatwierdzili:

Marek Michalik - Prezes Zarządu ŁSSE S.A.

Agnieszka Sygitowicz - Wiceprezes Zarządu ŁSSE S.A.

Łódź, dnia 02.12.2016 r.