

Zapytanie rynkowe na wpisanie podmiotów do **Katalogu usług** wspierających zagraniczne startupy biorące udział w Programie Re_source realizowanym przez Łódzką Specjalną Strefę Ekonomiczną S.A. (ŁSSE) w prowadzeniu działalności gospodarczej w Polsce

ŁSSE S.A. od 2017 roku aktywnie tworzy i rozwija ekosystem innowacji i łączenia startupów z dojrzałym biznesem. W tym czasie zrealizowano trzy programy akceleryjne we współpracy z partnerami biznesowymi wśród, których znaleźli się m.in.: Ericsson, Procter&Gamble, Bosch, Siemens, Miele, PwC, Bluerank, Indigo Nails, Ceramika Paradyż, PGE, Wielton, Polkomtel.

Za dotychczasowe działania, ŁSSE otrzymała tytuł 3. najlepszej specjalnej strefy ekonomicznej na świecie i najlepszej SSE dla sektora MŚP na świecie.

Program Re_source realizowany jest w ramach Działania 2.5 Programy akceleryjne – Poland Prize, w ramach II osi priorytetowej Wsparcie otoczenia i potencjału przedsiębiorstw do prowadzenia działalności B+R+I Programu Operacyjnego Inteligentny Rozwój 2014-2020.

Projekt Re_source to kolejny krok w rozwoju i wdrażaniu innowacji do przemysłu i biznesu polegający na:

- scoutingu startupów zagranicznych w określonych obszarach zdefiniowanych wspólnie z partnerami biznesowymi Programu,
- wsparciu zagranicznych startupów (co najmniej 38) w soft-landingu, czyli rozpoczęciu działalności w Polsce,
- akceleracji zakwalifikowanych do Programu startupów we współpracy z partnerami biznesowymi.

W ramach kompleksowego wsparcia udzielanego w Programie, ŁSSE chce zapewnić Startupom dostęp do szerokiego grona usługodawców świadczących usługi polegające na zapewnieniu pomocy w założeniu działalności gospodarczej w Polsce i jej rozwoju, szczególnie w początkowej fazie oraz wspierające późniejszą działalność biznesową Startupów.

I. OGŁOSZENIODAWCA

Łódzka Specjalna Strefa Ekonomiczna Spółka Akcyjna

NIP 725-148-68-25

ul. Ks. Biskupa Wincentego Tymienieckiego 22G

90-349 Łódź

Osoby do kontaktu:

- Karolina Mentrycka

Specjalista ds. Monitorowania i Sprawozdawczości

Tel. (+48) 691 400 049

e-mail: karolina.mentrycka@sse.lodz.pl

- Katarzyna Haase

Kierownik Projektu / Specjalista ds. Promocji i Administracji

Tel. (+48) 691 400 083

e-mail: katarzyna.haase@sse.lodz.pl

- Magda Kubicka

Dyrektor Departamentu Innowacji

Tel. (+48) 607 779 755

e-mail: magda.kubicka@sse.lodz.pl

II. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. W celu zapewnienia wysokiej jakości usług oferowanych w Programie Re-source, ŁSSE S.A. zdecydowało się stworzyć **Katalog usług** dla Startupów biorących udział w Programie. Dzięki stworzonemu katalogowi Startup biorący udział w Programie może mieć pewność, że usługodawcy, których Oferty usług, znajdują się w Katalogu zostali zweryfikowani przez ŁSSE S.A. pod względem jakości świadczonych usług, a cena usługi odpowiada stawkom rynkowym. Wybrane podmioty muszą posiadać doświadczenie w zakresie oferowanego wsparcia w ramach określonych usług, w tym dla cudzoziemców oraz posiadać odpowiednie zasoby kadrowe - liczbę osób dedykowanych do współpracy w ramach działania.

2. Usługobiorcami będą Startupy zrekrutowane w ramach Programu Re_source (Beneficjenci), którzy udział w usługach finansują ze środków przyznanych w ramach Programu.

3. W programie weźmie udział 38 startupów, jednakże **ŁSSE S.A. nie gwarantuje liczby zgłaszanych uczestników (Startupów) w ramach danej usługi**. Z tego powodu należy zawsze podawać w ofertach cenę per startup. Oferta złożona przez zainteresowany podmiot powinna zawierać co najmniej minimalny pakiet usług, opracowany przez Oferenta zgodnie z ogólnymi wymogami wskazanymi każdorazowo w opisie danej usługi wskazanym w pkt III, który w ocenie oferenta pozwoli na płynne rozpoczęcie i prowadzenie działalności danego Startupu w Polsce. Oferta ta może być dodatkowo poszerzona o inne usługi (wersja rozszerzona).

4. Podmioty, które zostaną wskazane w Katalogu usług Programu Re_source będą zobowiązane do utrzymania ceny dla Beneficjentów Programu Re_source do końca realizacji projektu tj. październik 2023 r. W uzasadnionych przypadkach cena może ulec zmianie, jednakże należy pamiętać o wcześniejszym poinformowaniu ŁSSE S.A. o tym fakcie.

5. W ramach Katalogu usług Programu Re_source, ŁSSE chce zapewnić startupom dostęp do usług z poniższych dziedzin:

- Soft-landingu,
- Rozwoju – Mentorzy Biznesowi,
- Rozwoju – Mentorzy Inwestyjni,
- Akceleracji – Mentorzy Operacyjni/Branżowi,
- Ogólnej - Początkowe wsparcie administracyjne,
- Ogólnej - Wsparcie księgowo,
- Ogólnej - Wsparcia HR'owego,.

6. Termin realizacji powyższych działań: październik/listopad 2021 – wrzesień 2023 r.

7. Każda oferta musi posiadać:

- a. dane Oferenta/Wykonawcy (Nazwę firmy/Imię i Nazwisko osoby kontaktowej oraz pełne dane teleadresowe),
- b. zakres oferowanego wsparcia w odniesieniu do wybranej usługi określonej w ust. 7,
- c. cenę usługi per startup z uwzględnieniem wytycznych wskazanych w ogłoszeniu.

Sugerujemy składanie ofert w formie one pager'a uwzględniającego: zakres świadczonych usług i cenę (oferta może zawierać zakres minimalny i rozszerzony).

8. Ofertę należy przesłać na adres e-mail: karolina.mentrycka@sse.lodz.pl.

9. Termin składania ofert upływa w dniu **22.09.2021 r.**

10. Ze względu na międzynarodowy charakter Programu, sugerujemy składanie ofert w dwóch wersjach językowych: język polski i angielski.

III. USŁUGI

1. Soft-landing

Informacje organizacyjne:

- łączna liczba startupów biorących udział w Programie: 38
- okres realizacji Programu: od październik 2021 - do października 2023 r.
- termin realizacji działań soft-landingowych: październik/listopad 2021 – październik/listopad 2022 r.
- długość trwania: do 1 miesiąca per startup

Ogólny zakres obowiązków w ramach usług:

- pomoc przy założeniu spółki kapitałowej z siedzibą na terenie Polski albo nabycie udziałów/akcji w istniejącej spółce,
- wsparcie prawne m.in. w zakresie dostosowania działalności do obowiązujących regulacji prawnych, uzyskania zezwolenia na pobyt, pozwoleń na pracę, wypełnieniu pozwoleń obowiązków związanych z założeniem i prowadzeniem działalności w Polsce,
- pomoc przy składaniu wniosku o nadanie numeru PESEL,
- pomoc przy składaniu przez startup oświadczeń o spełnianiu kryteriów MŚP,
- wsparcie w znalezieniu mieszkania/wsparcie w znalezieniu przestrzeni biurowej/coworkingowej.

Katalog usług soft-landingowych dla startupów biorących udział w Programie Re_source:

Eksterytorialny rozwój przedsiębiorstwa jest jednocześnie szansą na rozwój jak i dużym wyzwaniem organizacyjnym. Barię do podjęcia decyzji o założeniu spółki w nowym kraju są trudności związane z wdrożeniem obowiązków w obcym kraju jak i obawy o wystąpienie niezdiagnozowanych problemów. Aby uniknąć tych barier i zapewnić płynną współpracę, Akcelerator w **Katalogu usług** zapewni startupom wsparcie **konsjerża/konsjerzy**, czyli dedykowanych osób z doświadczeniem prawnym i organizacyjnym w zakładaniu firm na terenie RP, którzy pomogą startupom w poniższych obszarach zapewniając:

- diagnozę indywidualnych potrzeb Klienta,
- dobór odpowiedniej formy prawnej zakładanej działalności,
- właściwą konstrukcję umowy spółki,
- ułożenie wewnętrznej struktury organizacyjnej,
- przedstawienie zasad odpowiedzialności zarządu,
- wybór optymalnego sposobu opodatkowania,
- pomoc w nawiązaniu obsługi księgowej spółki wraz z koordynacją relacji z Urzędem Skarbowym i Zakładem Ubezpieczeń Społecznych,
- indywidualne szkolenia, przewodniki w formie krótkich e-booków.

Konsjerż będzie również brał udział w spotkaniach przedstawicieli startupu z bankami, przedstawicielami urzędów oraz pomoże znaleźć tymczasowe mieszkanie.

Kryteria:

- cena per startup (*za usługę in general, czyli wsparcie trwające do 1 miesiąca – na jeden startup*),
- liczba osób dedykowanych do roli konsjerża,
- doświadczenie w zakresie wsparcia w zakładaniu działalności na terenie RP, w tym dla cudzoziemców,
- opis działań planowanych w zakresie zapytania.

2. Usługi Rozwojowe – MENTORZY BIZNESOWI

Informacje organizacyjne:

- łączna liczba startupów biorących udział w Programie: 38

- okres realizacji Programu: od październik 2021 - do października 2023 r.
- termin realizacji działań rozwojowych: październik/listopad 2021 – grudzień 2022 r.
- długość trwania: do 2 miesięcy per startup

Ogólny zakres obowiązków:

- bieżące badanie potrzeb startupu w zakresie potrzeb biznesowych,
- nadzór i koordynacja usług niezbędnych do rozwoju produktu/usługi,
- budowanie społeczności wokół startupu,
- wspieranie startupu w prowadzeniu działalności gospodarczej w Polsce,
- dbanie o należyte zaopatrywanie potrzeb startupu,

Katalog usług rozwojowych dla startupów biorących udział w Programie Re_source

Usługi rozwojowe świadczone przez Mentorów Biznesowych w ramach Programu Re_source zapewniają płynne wdrożenie się startupu w polski system innowacji i biznesu, zapewniając dostęp do potencjalnych partnerów biznesowych, czy instytucji okołobiznesowych i biznesowych, które mogą wspomóc startup w rozwoju biznesu. To również działania promocyjne, które zapewnią widoczność startupu na tle polskiego rynku startupowego.

Osoby odpowiedzialne za rozwój startupu, tzw. mentorzy biznesowi, zapewnią, m.in.:

NETWORKING

- dostęp do polskiego ekosystemu innowacji poprzez networking i spotkania 1:1 z najważniejszymi osobami w ekosystemie (co najmniej 4 dla startupu),
- wsparcie w działaniach marketingowych,
- wprowadzenie dotyczące polskiego ekosystemu innowacji,
- warsztaty poświęcone tworzeniu strategii biznesowej dostosowanej do polskiego rynku,
- regularne spotkania z koordynatorem procesu rozwoju, aby lepiej dopasować program do danego startupu,
- widoczność podczas wydarzeń networkingowych dla przedstawicieli biznesu i innowacji,
- spotkania z inspirującymi osobami ekosystemu innowacji oraz udział w wydarzeniach organizowanych przez inne podmioty: mentor biznesowy będzie umawiał spotkania z przedstawicielami ekosystemu innowacji ważnymi dla rozwoju danego startupu oraz robił listę wydarzeń, w których dany startup powinien wziąć udział, które mogą przyczynić się do lepszego poznania lokalnego środowiska biznesowego, pozyskania wiedzy i sieci kontaktów.

OBSZAR SPOŁECZNO-GOSPODARCZY

- wycieczka po międzykulturowej Warszawie, pokazanie najważniejszych miejsc zarówno pod względem biznesowym jak i społeczno-kulturowym (taka sama aktywność zostanie przeprowadzona w Łodzi przez przedstawicieli ŁSSE S.A.).

Kryteria:

- cena per startup (*za usługę in general, czyli wsparcie trwające do 2 miesiąca*),
- liczba osób dedykowanych do roli mentorów biznesowych,
- doświadczenie w zakresie wsparcia zgodnego z zapytaniem, w tym dla cudzoziemców,
- opis działań planowanych w zakresie networkingu i obszaru społeczno-gospodarczego,
- możliwość świadczenie wybranych usług online.

3. Usługi Rozwojowe – MENTORZY INWESTYCYJNI

W ramach współpracy z mentorami inwestycyjnymi, startupy otrzymają możliwość skorzystania z profesjonalnych usług przygotowujących do aktywności w obszarze pozyskiwania inwestorów.

Informacje organizacyjne:

- łączna liczba startupów biorących udział w programie: 38
- okres realizacji Programu: od październik 2021 -do października 2023 r.
- termin realizacji działań inwestycyjnych: październik/listopad 2021 – wrzesień 2023 r.

Ogólny zakres obowiązków:

- doradztwo w zakresie komercjalizacji technologii,
- doradztwo w zakresie budowania strategii innowacyjnych firm, wycen technologii i startupów czy sprzedaży usług i produktów technologicznych do korporacji.

Katalog usług inwestycyjnych dla startupów biorących udział w Programie Re_source:

Mentoring inwestycyjny w Programie Re_source powinien obejmować dedykowaną ofertę dwóch rodzajów usług: edukacyjnej i wdrożeniowej. Startup w ramach współpracy może zrealizować pakiet edukacyjny w ramach etapu rozwoju i dalej pakiet wdrożeniowy w akceleracji lub skorzystać z obu pakietów w ramach etapu rozwoju.

Pakiet edukacyjny powinien zawierać m.in.:

- warsztaty (ok. 3h każdy) dot. m.in.:
- Wprowadzenie (Specyfika polskiego rynku IoT, BeautyTech, Martech, zmapowanie interesariuszy, sukcesy polskich spółek),
- Polski ekosystem VC - (ogólna charakterystyka, historia, kierunki rozwoju, specyfika i zmapowanie interesariuszy),
- Proces inwestycyjny w Polsce, przejście przez dokumentację inwestycyjną / specyfika procesu inwestycyjnego w Polsce, omówienie specyfiki dokumentacji prawnej, term-sheet,
- Potencjał dotacyjny w szczególności w kontekście funduszy VC i programów skierowanych dla startupów (do czego startupy mogą aplikować, dostępność programów),
- Case Study,
- indywidualne konsultacje o dowolnej tematyce w ramach obszaru VC (ok. 2h).

Pakiet wdrożeniowy powinien zawierać m.in. (do wyboru dla startupu):

- przygotowanie pitch decka, teasera i modelu finansowego (po PL i po ANG) oraz zmapowanie potencjalnych interesariuszy rynku,
- przygotowanie prezentacji sprzedażowej do wyjścia do biznesu (po PL i po ANG) oraz zmapowanie potencjalnych interesariuszy rynku,
- specjalistyczne wsparcie prawne o specjalizacji VC, np. uwarunkowania prawne prowadzenia działalności w Polsce, strukturyzacja współpracy między założycielami („founders agreement”), strukturyzacja przyjęcia inwestycji kapitałowej, komercjalizacja produktu / technologii,
- obowiązkowo: przekazanie prezentacji do min. dwóch funduszy, umówienie spotkania z partnerem biznesowym / inwestorem.

Kryteria:

- cena per startup (*pakiet edukacyjny – cena ogólna, pakiet wdrożeniowy – ceny za poszczególne działania + przekazanie informacji do dwóch funduszy*),
- liczba osób dedykowanych do roli mentorów inwestycyjnych,
- efektywne doświadczenie w zakresie wsparcia zgodnego z zapytaniem, w tym dla cudzoziemców,
- opis działań planowanych w zakresie mentoringu inwestycyjnego,

- doświadczenie transakcyjne (w postaci zrealizowanych inwestycji).

4. Usługi Akceleracyjne - MENTORZY OPERACYJNI / BRANŻOWI

W ramach etapu rozwoju i akceleracji, startup będzie mógł skorzystać z dedykowanego mentora operacyjnego/ branżowego, który pełnić będzie funkcję opiekuna startupu. Mentorzy to aktywni przedsiębiorcy, którzy pomogą startupowi w konkretnie zdefiniowanych obszarach, niezwykle istotnych z punktu widzenia dalszego rozwoju projektu jak np. wybór właściwej technologii, określenie i strategia wdrażania modelu biznesowego, rozwój produktu, sposób jego prezentacji, budowanie zespołu. Mentorzy będą współpracować ze startupami na zasadach komercyjnych, po z góry określonych stawkach godzinowych.

Informacje organizacyjne:

- łączna liczba startupów biorących udział w programie: 38
- okres realizacji Programu: od październik 2021 -do października 2023 r.
- termin realizacji działań mentoringowych: październik/listopad 2021 – wrzesień 2023 r.

Ogólny zakres obowiązków (w zależności od rodzaju mentoringu):

Mentoring branżowy dotyczący ścieżek:

- IoT/5G,
- Beautytech,
- Martech,
- Lifescience,

Mentoring operacyjny/opiekun startupu:

- bieżąca współpraca ze startupem,
- monitorowanie postępów prac,
- wsparcie technologiczne i biznesowe,
- product development, UX,
- wsparcie w opracowaniu strategii rozwoju, finansowania.

Kryteria:

- cena per startup za godzinę (z określeniem minimalnej liczby godzin niezbędnych do prawidłowej realizacji zadań *okres akceleracji jednego startupu w ramach akceleracji wynosi do 9 miesięcy),
- osoby z doświadczeniem technologicznym, eksperci biznesowi z wiedzą w danym obszarze technologicznym i/lub branżowym (np. IoT, branża beauty, technologia 5G),
- znajomość języka angielskiego w stopniu komunikatywnym,
- opis działań planowanych w zakresie mentoringu operacyjnego.

5. Początkowe wsparcie administracyjne

W ramach udziału w Programie, Startup przed podpisaniem Umowy Akceleracyjnej zobowiązany jest do przedstawienia rozeznania rynku (z wyłączeniem usług wskazanych w Katalogu Wydatków) zgodnie z zasadami, o których mowa z Wytycznych Kwalifikowalności, do wydatków wskazanych w Budżecie Indywidualnego Planu Rozwoju (Etap 1) i Budżecie Indywidualnego Planu Akceleracji (Etap 2). Początkowe wsparcie administracyjne dotyczy przygotowania dokumentacji potwierdzającej przeprowadzenie wyżej wspomnianego rozeznania rynku.

Informacje organizacyjne:

- łączna liczba startupów biorących udział w programie: 38
- okres realizacji Programu: od październik 2021 -do października 2023 r.
- termin realizacji działań administracyjnych - październik/listopad 2021 – wrzesień 2023 r.

Ogólny zakres obowiązków:

Początkowe wsparcie administracyjne powinno obejmować rzetelną analizę rynku na zasadach, o których mowa w Wytycznych kwalifikowalności w odniesieniu do trybu rozeznania rynku, będącego podstawą określenia wartości danego wydatku wskazanego w budżecie projektowym startupu. Dokumentację należy przygotować według wzorów i z uwzględnieniem zasad Akceleratora Re_source.

Kryteria:

- cena per startup (z podziałem na przygotowanie rozeznania do Budżetu Indywidualnego Planu Rozwoju i Budżetu Indywidualnego Planu Akceleracji),
- doświadczenie w zakresie rozliczania projektów realizowanych ze środków UE,
- znajomość języka angielskiego w stopniu komunikatywnym.

6. Wsparcie księgowo

Informacje organizacyjne:

- łączna liczba startupów biorących udział w programie: 38
- okres realizacji Programu: od październik 2021 -do października 2023 r.

Ogólny zakres obowiązków:

Wsparcie księgowo powinno obejmować pomoc m.in. w: nawiązaniu obsługi księgowej spółki wraz z koordynacją relacji z Urzędem Skarbowym i Zakładem Ubezpieczeń Społecznych, dekretowaniu i księgowaniu dokumentów źródłowych kosztów związanych z realizacją projektu, dekretacji i bieżącym księgowaniu wyciągów bankowych, sporządzanie raportów (wewnętrznych i zewnętrznych) na potrzeby projektu, sporządzanie potwierdzeń salda, bieżąca obsługa spraw finansowych związanych z projektem, archiwizacja dokumentacji projektowej.

Kryteria:

- cena per startup/ miesięcznie,
- doświadczenie w zakresie świadczenia usług księgowych, w tym dla cudzoziemców,
- niezbędna znajomość języka angielskiego w stopniu komunikatywnym,
- mile widziane doświadczenie w zakresie rozliczania projektów realizowanych ze środków UE,
- opis działań planowanych w zakresie zapytania.

7. Wsparcie HRowe

Informacje organizacyjne:

- łączna liczba startupów biorących udział w programie: 38
- okres realizacji Programu: od październik 2021 -do października 2023 r.

Ogólny zakres obowiązków:

Wsparcie HRowe polegające na wykorzystywaniu najbardziej efektywnych narzędzi HR powinno obejmować m.in.: określenie profilu kandydata, stworzenie i publikacja ogłoszeń, analizę przedłożonych dokumentów, wybór kandydatów z otrzymanych aplikacji, nabór kandydatów wybraną metodą (rozmowa, test), ewentualne sprawdzenie referencji, podjęcie decyzji o zatrudnieniu oraz negocjacje warunków pracy i wynagrodzenia.

Kryteria:

- doświadczenie w zakresie świadczenia usług HR, w tym dla cudzoziemców,
- niezbędna znajomość języka angielskiego w stopniu komunikatywnym,
- posiadany zespół do skutecznej realizacji zamawianej usługi przez startup,
- cena per startup np. za skuteczne przeprowadzenie rekrutacji,
- opis działań planowanych w zakresie zapytania.