



ZAPYTANIE OFERTOWE

nr DIK.450.1.2024.MO

na wykonanie robót dekarских i elewacyjnych na budynku Biura Zarządu ŁSSE przy ul. Tymienieckiego 22G w Łodzi (dz. o nr ewid. 80/39, obręb W-25).

I. Nazwa i adres Zamawiającego

Łódzka Specjalna Strefa Ekonomiczna Spółka Akcyjna z siedzibą w Łodzi przy ul. Ks. Biskupa Wincentego Tymienieckiego 22 G, zarejestrowaną w rejestrze przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS: 0000014128, kapitał zakładowy: 24.927.000,00 PLN (w pełni wpłacony); NIP: 725-148-68-25; REGON: 471537330; posiadająca status dużego przedsiębiorcy w rozumieniu załącznika nr I do rozporządzenia Komisji (UE) nr 651/2014 z dnia 17 czerwca 2014 r. uznającego niektóre rodzaje pomocy za zgodne z rynkiem wewnętrznym w zastosowaniu art. 107 i art. 108 Traktatu (DZ. Urz. UE 187 z 26.06.2014 r. str.1 z późniejszymi zmianami).

II. Tryb udzielenia zamówienia.

1. Zamawiający zwolniony jest przy niniejszym zamówieniu z obowiązku stosowania przepisów ustawy Prawo Zamówień Publicznych, na podstawie art. 11 ust. 5 pkt 9 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo Zamówień Publicznych.
2. Postępowanie o udzielenie przedmiotowego zamówienia prowadzone jest w trybie postępowania konkurencyjnego na podstawie wewnętrznej procedury Zamawiającego.
3. Zamawiający nie ma obowiązku ujawniania Oferentom ofert przedłożonych przez innych Oferentów.

III. Ogólne informacje o postępowaniu.

1. Przed przystąpieniem do opracowywania oferty, **Oferent zobowiązany jest do dokonania wizji lokalnej terenu i obiektów będących przedmiotem zamawianych usług.**

Termin przeprowadzenia wizji lokalnej terenu i obiektów będących przedmiotem zamawianych usług należy uzgodnić telefonicznie lub za pośrednictwem poczty elektronicznej z osobą uprawnioną przez Zamawiającego do kontaktu z Oferentami tj.:

Magdalena Olejnik tel. 721 550 016, e-mail: magdalena.olejnik@sse.lodz.pl

2. Za zapoznanie się z całością udostępnionych przez Zamawiającego dokumentów i informacji dotyczących przedmiotu zamówienia odpowiada Oferent.
3. Dokumenty dotyczące niniejszego postępowania zostały udostępnione na stronie internetowej Zamawiającego **sse.lodz.pl**, **BIP**, w **zakładce przetargi** do samodzielnego pobierania przez Oferentów w celu właściwego opracowania i złożenia oferty na wykonanie zamówienia.

Ponadto, zgodnie z art. 8 a ust. 1 ustawy z dnia 20 października 1994 r. o specjalnych strefach ekonomicznych. Zamawiający zamieścił ogłoszenie o udzielonym zamówieniu na swojej stronie podmiotowej Biuletynu Informacji Publicznej.

4. Wszelkie informacje o przedmiotowym postępowaniu, w tym w szczególności wyjaśnienia treści IWZ oraz ewentualne modyfikacje i uzupełnienia dotyczące ogłoszenia o zamówieniu lub IWZ będą zamieszczane na stronie internetowej Zamawiającego, której adres podano w pkt. 3.
5. Przed wyznaczonym w postępowaniu terminem na składanie ofert, Oferenci winni na bieżąco sprawdzać na stronie internetowej Zamawiającego zawartość folderu dotyczącego



przedmiotowego postępowania w celu zapoznania się z treścią zamieszczanych w nim ewentualnych pytań, odpowiedzi, wyjaśnień dotyczących przedmiotu zamówienia albo innymi istotnymi informacjami, które mogą wpłynąć na ostateczną treść opracowywanej oferty na wykonanie przedmiotowego zamówienia.

IV. Opis przedmiotu i zakresu zamówienia.

1. Przedmiotem zamówienia opisanego w ramach Zapytania Ofertowego jest wykonanie robót budowlanych polegających m.in. na wykonaniu obróbek blacharskich oraz napraw dekarских na budynku Biura Zarządu ŁSSE przy ul. Tymienieckiego 22G w Łodzi.
2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia znajduje się w Istotnych Warunkach Zamówienia, stanowiących załącznik nr 1 do niniejszego Zapytania ofertowego.

V. Termin wykonania zamówienia.

1. Zamawiający przewiduje wykonanie przedmiotu zamówienia w ciągu **2 miesięcy** od daty podpisania umowy.
2. Przekazanie nieruchomości nastąpi na podstawie protokolarnego przekazania obiektu.

VI. Informacje uzupełniające.

1. Zamawiający nie dopuszcza do składania ofert częściowych.
2. Zamawiający nie dopuszcza do składania ofert wariantowych.

VII. Opis warunków udziału w postępowaniu:

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:
 - 1) dysponują niezbędnym potencjałem sprzętowym i kadrowym, posiadają zdolność do występowania w obrocie gospodarczym i posiadają uprawnienia do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile nie wynika to z odrębnych przepisów;
 - 2) dysponują niezbędną wiedzą i doświadczeniem, a także potencjałem ekonomicznym i technicznym oraz dysponują niezbędnym zapleczem kadrowym do wykonania tego zamówienia;
 - 3) znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia;
 - 4) posiadają ważną polisę ubezpieczeniową od odpowiedzialności cywilnej (kontraktowej i deliktowej) w zakresie prowadzonej działalności na kwotę nie mniejszą niż 300 000,00 PLN; przedmiotowa polisa swoim zakresem musi obejmować przedmiot umowy;
 - 5) zapewnią Zamawiającemu pracowników dających rękojmię należytego wykonania zamawianej usługi wraz z niezbędną infrastrukturą techniczną;
 - 6) nie są powiązani z Zamawiającym osobowo lub kapitałowo;

Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przeprowadzeniem procedury wyboru Oferenta a Oferentem, polegające w szczególności na:
 - a) uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej;
 - b) posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji;
 - c) pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika;



- d) pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli;
- 7) nie zachodzą w stosunku do nich podstawy do wykluczenia z udziału w przedmiotowym postępowaniu.
2. Z udziału w postępowaniu wyklucza się Oferentów, którzy:
- 1) zostało wszczęte w stosunku do nich postępowanie upadłościowe lub ogłoszono w stosunku do nich upadłość z wyjątkiem Oferentów, którzy po ogłoszeniu upadłości zawarli układ zatwierdzony prawomocnym wyrokiem sądu, jeżeli układ ten przewiduje zaspokojenia wierzycieli poprzez likwidację majątku upadłego;
 - 2) zalegają z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne z wyjątkiem przypadków, gdy uzyskali oni przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie, rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
 - 3) wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
 - 4) złożyli nieprawdziwe informacje mające wpływ na wynik postępowania;
 - 5) nie złożyli wymaganych oświadczeń o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu lub dokumentów potwierdzających spełnienie tych warunków.
3. Zamawiający dopuszcza możliwość wykonania zamówienia przy udziale Podwykonawców, za których Oferent ponosi odpowiedzialność jak za swoje działania lub zaniechania.
4. Zamawiający dokona oceny spełnienia powyższych warunków na podstawie oświadczenia stanowiącego załącznik nr 3 do Zapytania ofertowego.

VIII. Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie mają dostarczyć Oferenci w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu.

1. Oferenci składają **jeden komplet dokumentów** wymienionych w niniejszym rozdziale.
2. Oferent zobowiązany jest złożyć w terminie wskazanym w Rozdziale XIII, w formie określonej w Rozdziale XII niniejszego Zapytania, następujące dokumenty:
 - 1) wypełniony i podpisany **formularz ofertowy** – zgodny ze wzorem stanowiącym **załącznik nr 2 do Zapytania ofertowego**;
 - 2) **oświadczenie o spełnieniu warunków**, o których mowa w Rozdziale VII Zapytania ofertowego, zgodne ze wzorem stanowiącym **załącznik nr 3 do Zapytania ofertowego**;
 - 3) **aktualny odpis** z Krajowego Rejestru Sądowego lub Centralnej Ewidencji i Informacji Działalności Gospodarczej,
 - 4) **zaakceptowany i podpisany** na wszystkich stronach przez osoby uprawnione **wzór umowy** na wykonanie zamówienia wg **załącznika nr 4 do Zapytania ofertowego**;
 - 5) **kopię polisy** lub innego dokumentu potwierdzającego, że Oferent jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej (kontraktowej i deliktowej) w zakresie prowadzonej działalności, na łączną kwotę nie niższą niż 300 000,00 PLN (słownie: trzysta tysięcy złotych, 00/100 PLN); przedmiotowa polisa swoim zakresem musi obejmować przedmiot umowy;
 - 6) **zobowiązanie Oferenta**, że po upływie terminu ważności polisy lub innego dokumentu ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej (kontraktowej i deliktowej) w zakresie



prowadzonej działalności gospodarczej, ubezpieczenie to będzie odnawiać na kwotę nie niższą niż 300 000,00 PLN (słownie: trzysta tysięcy złotych, 00/100 PLN), przynajmniej na czas obejmujący wykonanie przedmiotu zamówienia oraz, że przedłoży Zamawiającemu do wglądu oryginał odnowionego ubezpieczenia w terminie 3 dni roboczych od daty jego zawarcia, jednakże nie później niż w dniu podpisania umowy, w przypadku, gdy dotychczasowe ubezpieczenie wygasa po terminie składania ofert lub jego obecna wysokość jest niższa niż równowartość kwoty 300 000,00 PLN (słownie: trzysta tysięcy złotych, 00/100 PLN); – wzór wg **załącznika nr 8 do Zapytania ofertowego**,

- 7) **umowę spółki, w przypadku, gdy Oferentem jest spółka cywilna.** W przypadku, gdy o udzielenie zamówienia ubiega się Konsorcjum firm, umowę pomiędzy Konsorcjantami, Oferent jest zobowiązany przedłożyć przed podpisaniem umowy na realizację zamówienia (patrz Rozdział X. punkt 6 – Zasady składania ofert wspólnych).

IX. Zasady składania ofert wspólnych

1. Oferenci wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia składają dokumenty wymienione w Rozdziale VIII ust. 2 pkt.
2. Oferenci wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w niniejszym postępowaniu albo reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy na wykonanie zamówienia.
3. Dokument pełnomocnictwa musi być podpisany przez wszystkich Oferentów, w tym ustanowionego Oferenta- pełnomocnika. Do oferty powinny być załączone dokumenty potwierdzające, że osoby podpisujące pełnomocnictwo są uprawnione do składania oświadczeń woli w imieniu danego Oferenta. Zaleca się, aby pełnomocnikiem był jeden z Oferentów wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
4. Wszelka korespondencja dokonywana będzie wyłącznie z podmiotem występującym jako pełnomocnik.
5. Oferenci występujący wspólnie ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy i wniesienie wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

Oferenci wspólnie ubiegający się o udzielenie niniejszego zamówienia, których oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, przed podpisaniem umowy na realizację zamówienia są zobowiązani przedstawić Zamawiającemu umowę regulującą ich współpracę.

X. Kontakt z Zamawiającym i tryb udzielania wyjaśnień.

1. Osobą uprawnioną do kontaktu z Oferentami w sprawie niniejszego postępowania jest Magdalena Olejnik, tel. 721 550 016, adres e-mail: magdalena.olejnik@sse.lodz.pl
2. Oferent ma prawo zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści postępowania, jednak nie później niż do **08.04.2024 r.** do końca dnia.
3. Pytania muszą być kierowane do Zamawiającego pisemnie i przesłane na adres e-mail: magdalena.olejnik@sse.lodz.pl
4. Odpowiedzi na zapytania będą udzielane przez Zamawiającego pisemnie i ukażą się na stronie internetowej Zamawiającego www.sse.lodz.pl w zakładce przetargi najpóźniej **10.04.2024 r.** do końca dnia.
5. Jednocześnie Zamawiający zamieszcza treść zapytania na swojej stronie podmiotowej ŁSSE S.A. w BIP, bez ujawniania źródła zapytania.
- a. W szczególnie uzasadnionych przypadkach Zamawiający może w każdym czasie, przed upływem terminu składania ofert, zmodyfikować treść Zapytania ofertowego i IWZ i innych



dokumentów w postępowaniu, o czym poinformuje Oferentów przed upływem terminu składania ofert w sposób, w jaki poinformował o niniejszym postępowaniu. Zamawiający poda opis dokonanych zmian i w razie potrzeby przedłuży termin składania ofert o czas niezbędny do wprowadzenia zmian w ofertach, jeżeli jest to konieczne z uwagi na zakres wprowadzonych zmian.

6. Dokonane w ten sposób uzupełnienie, Zamawiający zamieszcza niezwłocznie na stronie internetowej Zamawiającego www.sse.lodz.pl w zakładce przetargi oraz na swojej stronie podmiotowej ŁSSE S.A. w BIP.
7. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zwracania się do Oferentów z prośbą o wyjaśnienie treści składanych dokumentów.

XI. Termin związania ofertą.

Składający ofertę pozostaje nią związany przez okres 60 dni. Bieg tego terminu rozpoczyna się z upływem terminu składania ofert.

XII. Sposób przygotowania oferty.

1. Zamawiający oczekuje podania przez Oferenta w formie pisemnej:
 - a) **cen jednostkowych wykonania poszczególnych robót, zgodnie z Tabelą nr 1** – zestawienie robót i cen w formularzu ofertowym stanowiącym załącznik nr 2 do niniejszego zapytania,
 - b) **terminu realizacji prac budowlanych,**
 - c) **okresu gwarancji na wykonane roboty budowlane.**
2. Ofertę należy:
 - a) sporządzić w sposób kompletny, czytelny, w języku polskim zgodnie z Formularzem ofertowym, stanowiącym załącznik nr 2 do niniejszego Zapytania,
 - b) sporządzić w formie pisemnej w rozumieniu przepisów kodeksu cywilnego,
 - c) w przypadku składania oferty w formie pisemnej – ponumerować i spiąć wszystkie strony oferty wraz z załącznikami (jeśli są wymagane) lub w inny sposób – złączyć je w integralną całość,
 - d) podpisać wraz z załącznikami osobiście (w przypadku oferentów niebędących osobą fizyczną – przez osoby uprawnione do reprezentacji Oferenta, których umocowanie do działania na dzień złożenia oferty wynika z publicznie dostępnych rejestrów, w przeciwnym razie, do oferty należy dołączyć odpowiednie dokumenty wykazujące umocowanie) lub przez pełnomocnika (do oferty należy dołączyć oryginał lub poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię pełnomocnictwa).
3. Każda z ofert otrzyma swój kolejny numer.
4. Oferta złożona z naruszeniem powyższych wymagań podlega odrzuceniu, bez konieczności wzywania do uzupełnienia braków formalnych.

XIII. Miejsce i termin składania ofert.

1. Oferent może złożyć tylko jedną ofertę.
2. Kompletną ofertę należy dostarczyć Zamawiającemu w następujący sposób:
 - a) przesyłką pocztową lub składając w sekretariacie siedziby Zamawiającego w zamkniętej, nieprzezroczystej kopercie, opatrzonej nazwą i adresem Oferenta oraz adnotacją: **„Oferta w postępowaniu nr DIK.450.1.2024.MO** na wykonanie robót dekarских



i elewacyjnych na budynku Biura Zarządu ŁSSE przy ul. Tymienieckiego 22 G w Łodzi (dz. o nr ewid. 80/39, obręb W-25). **Nie otwierać przed dniem**".

Adres siedziby ŁSSE: ul. Tymienieckiego 22G, 90-349 Łódź

b) Ofertę należy złożyć **do dnia 12.04.2024 r. do godz. 16:00**.

3. Oferty przesłane pocztą należy dostarczyć **do dnia 12.04.2024 r. do godz. 16:00**. Datą złożenia oferty jest data doręczenia przesyłki do siedziby Zamawiającego. Za datę złożenia oferty nie uznaje się nadania przesyłki u operatora pocztowego lub kuriera.
4. Zamawiający może przedłużyć termin składania ofert.
5. Przedłużenie terminu składania ofert dopuszczalne jest tylko przed jego upływem.
6. O przedłużeniu terminu składania ofert, Zamawiający niezwłocznie powiadomi potencjalnych Oferentów poprzez przesłanie do nich niniejszej informacji drogą mailową.

XIV. Miejsce i termin otwarcia ofert, tryb otwarcia i badania ofert.

1. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **15.04.2024 r. o godz. 9:00** w siedzibie Zarządu Łódzkiej Specjalnej Strefy Ekonomicznej S.A. w Łodzi przy ul. ks. Biskupa Wincentego Tymienieckiego 22G.
2. Zamawiający nie przewiduje publicznego otwarcia ofert.
3. Otwarcia i badania ofert dokonuje w trybie niejawnym Komisja powołana przez Zamawiającego do przeprowadzenia niniejszego postępowania konkurencyjnego.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do żądania od Oferentów dodatkowych wyjaśnień treści złożonych przez nich ofert.
5. Zamawiający poprawia oczywiste omyłki w tekście oferty, niezwłocznie zawiadamiając o tym Oferenta. Ofertę odrzuca się, jeżeli Oferent nie zgadza się na poprawienie oczywistej omyłki w tekście oferty.
6. W przypadku rozbieżności co do kwoty oferty, za cenę oferty Zamawiający przyjmuje kwotę wpisaną słownie.

XV. Odrzucenie oferty.

Złożona przez Oferenta oferta podlega odrzuceniu, jeżeli:

- 1) nie spełnia któregośkolwiek z wymogów warunków udziału w postępowaniu;
- 2) została złożona w warunkach czynu nieuczciwej konkurencji w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji;

XVI. Kryteria wyboru ofert.

1. Zamawiający dokona oceny złożonych ofert i wyboru oferty najkorzystniejszej na podstawie kryteriów opisanych **w załączniku nr 5** do niniejszego Zapytania ofertowego.
2. Zamawiający uprawniony jest do negocjacji z wybranymi Oferentami, których to oferty będą najkorzystniejsze lub do prowadzenia negocjacji ze wszystkimi Oferentami.

XVII. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy.

1. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.
2. Zamawiający ustala zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 10% zaoferowanej ceny całkowitej brutto realizacji całości zamówienia podanej w ofercie.



3. Sposób wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy:
4. Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć dowód zabezpieczenia należytego wykonania umowy najpóźniej w dniu podpisania umowy. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy może być wniesione, według wyboru Oferenta, w jednej lub kilku następujących formach:
 - 1) pieniądzu w walucie polskiej;
 - 2) poręczeniach bankowych;
 - 3) gwarancjach bankowych;
 - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych.
5. Zabezpieczenie w pieniądzu Oferent wpłaci przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego:
6. **PKO BP I o/Łódź, nr konta: 58 1020 3352 0000 1102 0011 0445 przed zawarciem umowy.**
7. Zamawiający zwróci 70% wysokości wniesionego przez Wykonawcę zabezpieczenia należytego wykonania umowy, o którym mowa w ust. 1, w terminie do 30 dni od dnia podpisania przez Zamawiającego bez zastrzeżeń protokołu odbioru przedmiotu zrealizowanej umowy.
8. Pozostała kwota wniesionego przez Wykonawcę zabezpieczenia należytego wykonania umowy zostanie zwrócona Wykonawcy w terminie 30 dni po upływie okresu gwarancji i rękojmi na wykonane roboty budowlane objęte niniejszą umową.
9. Zabezpieczenie wnosi się na cały okres zabezpieczenia, a jego forma może być zmieniona w trakcie realizacji umowy. Zmiana formy zabezpieczenia należytego wykonania umowy jest dokonywana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wysokości.
10. Wykonawca jest zobowiązany zapewnić, aby zabezpieczenie należytego wykonania umowy zachowało moc wiążącą w okresie wykonywania Umowy.

XVIII. Zakończenie postępowania o udzielenie zamówienia.

1. Zakończenie postępowania o udzielenie zamówienia następuje z dniem:
 - 1) zawarcia umowy z Oferentem, któremu udzielono zamówienia;
 - 2) podjęcia przez Zamawiającego decyzji o unieważnieniu postępowania o udzielenie zamówienia bez podania przyczyny.
2. Zamawiający podpisze umowę z tym Oferentem, który przedłożył ważną i najkorzystniejszą ofertę z punktu widzenia kryteriów opisanych w załączniku nr 5 niniejszego Zapytania ofertowego.
3. Umowa na realizację niniejszego zamówienia zostanie zawarta w formie pisemnej wg wzoru stanowiącego załącznik nr 4 do Zapytania ofertowego, w kształcie zgodnym z opisem przedmiotu zamówienia.
4. Do zawartej umowy mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego.
5. Wybrany Oferent powinien przybyć w terminie i miejscu wskazanym przez Zamawiającego w celu podpisania umowy oraz dostarczyć w tym terminie dowód wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania przedmiotowej umowy oraz ubezpieczenie Wykonawcy.
6. Jeżeli Oferent, którego oferta została wybrana, przedstawił nieprawdziwe dane, uchyla się od zawarcia umowy lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, nie posiada wymaganego ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej (kontraktowej i deliktowej), nie przedłoży oświadczenia o zobowiązaniu się Wykonawcy do odnawiania ważności polisy lub innego dokumentu ubezpieczeniowego od odpowiedzialności



cywilnej/kontraktowej i deliktowej, Zamawiający wybiera ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownej oceny.

7. Zamawiający zamieści na swojej stronie podmiotowej BIP informację o zawarciu umowy z wybranym Oferentem, ze wskazaniem nazwy albo imienia i nazwiska podmiotu albo informację o nieudzieleniu tego zamówienia.
8. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy:
 - 1) gdy Wykonawca nie wywiązuje się z obowiązków wynikających z zawartej umowy;
 - 2) w przypadku ogłoszenia upadłości Wykonawcy, wszczęcia postępowania likwidacyjnego lub gdy zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy.
9. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i musi zawierać uzasadnienie.
10. W przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego, strony umowy sporządzą protokół określający stan bieżący prowadzonych przez Wykonawcę usług oraz wysokość należnego Wykonawcy wynagrodzenia z tytułu wykonania przez niego części zamówionych usług, pod warunkiem dokonania ich odebrania bez zastrzeżeń przez Zamawiającego.

XIX. Gwarancja.

Oferowany okres gwarancji na wykonaną usługę nie może być krótszy niż 3 lata od daty odbioru końcowego całości przedmiotu zamówienia.

XX. Postanowienia końcowe.

1. Postępowanie jest jawne, z zastrzeżeniem postanowień z Rozdziału XIV.
2. Zamawiający jest uprawniony do poprawienia w tekście oferty oczywistych omyłek pisarskich, oczywistych omyłek rachunkowych, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek niezwłocznie zawiadamiając o tym danego Oferenta. W przypadku rozbieżności co do kwoty oferty, za cenę oferty Zamawiający przyjmuje kwotę wpisaną słownie.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania na każdym jego etapie, bez podawania przyczyny. Zamawiający niezwłocznie udostępnia informacje o dokonanym unieważnieniu w sposób, w jaki poinformował o ogłoszeniu postępowania będącego przedmiotem niniejszego Zapytania. Niezależnie od powyższego o dokonanym unieważnieniu Zamawiający poinformuje Oferentów, którzy złożyli oferty.
4. W przypadku unieważnienia postępowania Oferentom, nie przysługuje roszczenie o zwrot kosztów uczestnictwa w tym postępowaniu, w tym kosztów przygotowania oferty.
5. Zamawiający nie udostępnia informacji związanych z zamówieniem stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Oferent, nie później niż przed zawarciem umowy o wykonanie tego zamówienia, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane.
6. Koszty przygotowania oraz dostarczenia oferty ponosi Oferent.
7. Zamawiający nie przewiduje procedury odwoławczej.

XXI. Załączniki do Zapytania ofertowego

1. Istotne Warunki Zamówienia (IWZ).
 - 1a - rysunek ŁSSE-4.1-a-5-05-RZUT DACHU
2. Formularz ofertowy.



3. Oświadczenie Oferenta o spełnieniu warunków udziału.
4. Wzór umowy.
5. Kryteria oceny ofert.
6. Odpis z właściwego rejestru działalności gospodarczej Wykonawcy.
7. Klauzula informacyjna „RODO”.
8. Oświadczenie Oferenta o zobowiązaniu się Wykonawcy do odnawialności ważności polisy ubezpieczeniowej od odpowiedzialności cywilnej (kontaktowej i deliktowej) w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej.
9. Zdjęcia poglądowe wybranych parapetów/cokołów.
10. Mapa lokalizacyjna – poglądowa.