



**ISTOTNE WARUNKI ZAMÓWIENIA
(IWZ) DIGM.450.6.2025.LG**

I. Opis Przedmiotu Zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa krzeseł konferencyjnych oraz stołów konferencyjnych w oparciu o specyfikację, o której mowa w punkcie 2 niniejszego dokumentu.
2. Prace związane z Przedmiotem Zamówienia obejmują:
 - A. Dostawę **170 sztuk krzeseł konferencyjnych** na 4 nogach z możliwością sztaplowania w pionie do 10 sztuk o następujących cechach i wymiarach:
 - i. Wymiar pojedynczego krzesła:
Wysokość całkowita 810 mm; wysokość oparcia 400 mm; szerokość oparcia 450 mm; głębokość krzesła 580 mm; wysokość siedziska 470 mm; szerokość siedziska 460 mm; szerokość całkowita z podłokietnikami 580 mm;
 - ii. Tapicerka o strukturze imitacji wełny, skład 100% poliester, odporność na ścieranie 100000 cykli Martindale wg EN 1021-1:2006, EN 1021-2:2006 (lub zrównoważona) potwierdzona atestem; gramatura 400g/m² +/-15 g/m²; piling min. 4 – ISO 105-B02; odporność na światło min. 5; certyfikat środowiskowy Oeko-Tex 100; trudnopalność potwierdzona atestem; kolor wybrany na podstawie dostarczonych próbek w odcieniach czerni i szarości przez Wykonawcę w ramach wskazanej przez niego łącznej ceny netto na etapie umowy;
 - iii. Pianka użyta do wyściełania siedziska o charakterze trudnopalności potwierdzonej atestem, o grubości co najmniej 25 mm i gęstości min. 43 kg/m³;
 - iv. Pianka użyta do wyściełania oparcia o charakterze trudnopalności potwierdzonej atestem, o grubości co najmniej 25 mm i gęstości min. 35 kg/m³;
 - v. Stelaż wykonany z rury o przekroju fi22 wykonany w technologii gięcia bez zmiany przekroju miejsca gięcia, lakierowany proszkowo na RAL – kolor do uzgodnienia na etapie podpisywania umowy;
 - vi. Oparcie dwustronnie tapicerowane tkaniną z widocznymi elementami głównej ramy oparcia; oparcie wyprofilowane na całej szerokości ramy w kształcie łuku; oparcie nabite na pionowe profile stelaża będące przedłużeniem tylnej nogi krzesła (mocowane bezśrubowo);
 - vii. Siedzisko krzesła mocowane do stelaża bezśrubowo, pozwalające na łatwą wymianę w przypadku uszkodzenia lub pobrudzenia; wykonane w całości z tworzywa sztucznego; siedzisko wyposażone w osłonę wykonaną z tworzywa sztucznego (w kolorze uzgadnianym na etapie umowy z Zamawiającym), która wyposażona jest w 4 kuliste kauczukowe odbojniki mające na celu zapobiegać przypadkowemu uszkodzeniu poprzedzającego siedziska w przypadku sztaplowania;
 - viii. Nogi krzesła zakończone przegubowymi stopkami z filcem, zgrzewanym w strukturę stopki;
 - ix. Podłokietniki nabijane na profil stelaża bezśrubowo w górnej części oraz przykręcane do specjalnych adapterów w osłonie siedziska w części przedniej – dolnej; kolor podłokietników – uzgadniany na etapie umowy; możliwość demontażu podłokietników w trakcie eksploatacji.



- B. Dostawę **50 sztuk stołów konferencyjnych** z możliwością sztaplowania, o następujących cechach i wymiarach:
- i. Wymiar stołu konferencyjnego 160cm/80cm/73cm;
 - ii. Błat z płyty wiórowej melaminowanej o grubości min. 25 mm, krawędzie stołu zabezpieczone ABS;
 - iii. Stelaż składany w kształcie litery T, zakończony regulatorami poziomu, udźwig stelaża minimum 60 kg;
 - x. Nogi stelaża wykonane z profili okrągłych, malowanych proszkowo wybrany na podstawie dostarczonych próbek w odcieniach czerni i szarości przez Wykonawcę w ramach wskazanej przez niego ceny netto na etapie umowy;
 - iv. przytwierdzone do dystansów z tworzywa sztucznego umożliwiających sztaplowanie ;
 - v. Kolor blatu do uzgodnienia na etapie umowy po dostarczeniu próbek;
 - vi. Opcja łączenia stołów za pomocą haczyków;
 - vii. Atest higieniczny,
 - viii. Normy krzesła zgodne z PN-EN 16139: 2013, PN-EN 1728:2012/AC:2013, PN-EN 1022:2019 (lub równoważne); sprawozdanie wystawione przez niezależną jednostkę badawczą posiadającą akredytację PCA lub ILAC (polską lub kraju należącego do UE); Zamawiający nie dopuszcza atestu bez akredytacji;
 - ix. Wytrzymałość krzesła do 150 kg potwierdzona atestem;
 - x. Wystawiony przez niezależną jednostkę certyfikującą protokół oceny ergonomicznej krzesła;
 - xi. Aktualne certyfikaty producenta ISO 9001:2015/ISO 45001 oraz ISO 14001:2015 na oferowane krzesło;
 - xii. Trudnopalność pianki siedziska potwierdzona sprawozdaniem z badań zgodna z normami PN EN 1021-1; 2014 oraz PN EN 1021-2; 2014 lub BS 5852 wystawiona na producenta krzesła;
 - xiii. Trudnopalność na tworzywo krzesła zgodne ze sprawozdaniem z badań zgodna z normami PN EN 1021-1; 2014 oraz PN EN 1021-2:2014 – wydane przez niezależne laboratorium certyfikujące wystawione na producenta krzesła;
 - xiv. Sprawozdanie z badań na odporność powłoki lakierniczej stelaża krzesła wg PN-ISO 4211-4:1999 – poziom minimum 4.
- C. Skompletowanie i montaż ich części składowych,
- D. Ustawienie w miejscu określonym przez Zamawiającego i wypoziomowanie.
- E. Koordynację prac własnych z innymi wykonawcami Zamawiającego w Budynku oraz przedstawicielami Zamawiającego, we wnętrzach znajdujących się na pierwszym piętrze budynku Re-connect oraz na parterze w budynku Biura Zarządu Łódzkiej Specjalnej Strefy Ekonomicznej przy ulicy Tymienieckiego 22G w Łodzi.
- F. Sprzątnięcie pomieszczeń po montażu krzesel i stołów konferencyjnych oraz wywiezienie i utylizację odpadów powstałych podczas realizacji Przedmiotu Zamówienia.
3. Wykonawca udzieli gwarancji jakości i rękojmi na krzesła i stoły konferencyjne będące Przedmiotem Zamówienia **na okres 3 lat**. W okresie trwania gwarancji Wykonawca zapewni serwis gwarancyjny. Termin gwarancji jakości Wykonawcy rozpoczyna bieg z chwilą podpisania przez Strony protokołu odbioru końcowego.
4. Prace zostaną wykonane przy użyciu materiałów, narzędzi, urządzeń oraz pojazdów należących do Wykonawcy.



5. Przez cały czas trwania prac Wykonawca zapewni kierownika prac meblarskich, który będzie równocześnie koordynatorem BHP. Wykonawca zapewni odpowiednie środki ochrony osobistej i zbiorowej pracownikom, oraz kompleksowo wypełni wymogi przepisów dotyczących bezpieczeństwa i higieny prac dla tego typu prac
6. Wykonawca prac jest wytwórcą odpadów w związku z realizacją przedmiotu zamówienia. Obowiązek postępowania z zagospodarowaniem wytworzonych odpadów i ich transportem należy do Wykonawcy, zgodnie z ustawą o odpadach (t.j. Dz.U. z 2023 r. poz. 1587 z późn. zm.). Na żądanie Zamawiającego Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć Zamawiającemu dokument lub dokumenty potwierdzające zagospodarowanie odpadów zgodnie z ww. ustawą.
7. Dostawa towaru do siedziby Zamawiającego tzn. pod adres: ul. ks. Biskupa Wincentego Tymienieckiego 22G, 90-349 Łódź odbywa się na koszt i odpowiedzialność Wykonawcy w godzinach 8:00-16:00 w terminach uzgodnionych z Zamawiającym. Wykonawca zobowiązany jest m.in. do pokrycia kosztów transportu krajowego i zagranicznego wraz z ubezpieczeniem oraz wszelkich opłat celnych i skarbowych oraz innych kosztów transportu do miejsc wskazanych jako miejsce realizacji Umowy.
8. Dostawa obejmuje wniesienie krzeseł i stołów konferencyjnych do budynku Biura Zarządu oraz Re-connect, skompletowanie i montaż ich części składowych, ustawienie w miejscu określonym przez Zamawiającego i wypoziomowanie, a także zagospodarowanie, wywóz i utylizację opakowań i innych odpadów powstałych podczas realizowania Przedmiotu Zamówienia przez Wykonawcę.
9. **Opis istniejącego stanu budynku i obowiązki Wykonawcy w tym zakresie:**
 1. Przedmiotowa inwestycja zlokalizowana jest w budynku Biura Zarządu i budynku Re-connect ŁSSE S.A. zlokalizowanego na części działki o nr ewid. 80/39 obręb W-25 miasta Łodzi położonej na terenie Kompleksu nr 3 ŁSSE S.A. w Łodzi przy ul. ks. Biskupa Wincentego Tymienieckiego 22 G.
 2. W okresie realizacji Inwestycji w istniejącym na ww. nieruchomości zespole budynków pofabrycznych ŁSSE S.A. funkcjonować będzie Biuro Zarządu ŁSSE S.A, biura najemców. Na terenie przed tymi budynkami funkcjonować będzie parking dla samochodów pracowników ww. biur. Wykonawca zobowiązany jest skoordynować swoje prace tak aby nie ingerować w działania wynajmowanych biur oraz biur ŁSSE S.A.
 3. Podczas realizacji Przedmiotu Zamówienia Wykonawca winien zapewnić stały dostęp do istniejącego zespołu budynków pofabrycznych ŁSSE S.A. w zakresie:
 - A. dojścia i dojazdu do każdego istniejącego wejścia do tych obiektów,
 - B. dojazdu samochodów do części parkingowej obsługującej te obiekty,
 - C. dojazdu ppoż. do tych obiektów.
 4. Podczas realizacji Przedmiotu Zamówienia Wykonawca zobowiązany jest zapewnić możliwość użytkowania i funkcjonowania istniejących budynków.
 5. W zakresie obowiązków Wykonawcy pozostaje zagospodarowanie / zorganizowanie i utrzymanie terenu prac. Zabezpieczenie i oznakowanie prac zgodnie z przepisami po stronie Wykonawcy.

II. Termin realizacji Przedmiotu Zamówienia

1. Termin realizacji Przedmiotu Zamówienia w zakresie dostawy krzeseł i stołów konferencyjnych w nieprzekraczalnym terminie do 7 tygodni od dnia podpisania Umowy.. **Niemniej Oferent określi termin realizacji w Ofercie. Termin realizacji stanowi jedno z kryteriów oceny oferty.**



2. Zamawiający uzgodni z Wykonawcą szczegółowy harmonogram dostawy. W razie zmiany terminu zakończenia prac – termin dostawy mebli Przedmiotem Zamówienia może również ulec zmianie. Strony uzgodnią w dobrej wierze warunki takiej zmiany terminów.

III. Modyfikacja Przedmiotu Zamówienia

1. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może, przed upływem terminu składania ofert, zmodyfikować lub rozszerzyć o dodatkowe prace zakres zamówienia.
2. Wprowadzone modyfikacje, rozszerzenia, zmiany lub uzupełnienia zostaną zamieszczone na stronie internetowej Zamawiającego pod adresem <https://sse.lodz.pl/bip/> i będą one wiążące przy składaniu Ofert. W przypadku przedłużenia terminu, jeżeli będzie to niezbędne dla wprowadzenia w ofertach zmian wynikających z modyfikacji treści przedmiotowego Zapytania ofertowego, Zamawiający na wskazanej stronie poinformuje Oferentów o przedłużeniu terminu do złożenia ofert.

IV. Informacje ogólne dotyczące kwestii formalnych umowy na realizację przedmiotowego postępowania

1. Łączna cena netto za zrealizowanie Przedmiotu obejmuje wszelkie koszty związane z jego realizacją, w tym w szczególności koszty przewozu, rozładunku, wniesienia, montażu, wypoziomowania, sprzęgnięcia i wywóz odpadów i nie podlega późniejszym zmianom.
2. Zamawiający podpisze umowę z tym Oferentem, który przedłożył ważną i najkorzystniejszą ofertę z punktu widzenia kryteriów opisanych w **Załączniku 3** do Zapytania Ofertowego. Oferent, którego oferta zostanie wybrana będzie powiadomiony o tym fakcie przez Zamawiającego pismem akceptującym.
3. Umowa na realizację niniejszego zamówienia zostanie zawarta w formie pisemnej wg wzoru stanowiącego Załącznik nr 5 do Zapytania Ofertowego.
4. Do zawieranej umowy mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego.
5. Wybrany Oferent powinien przybyć w terminie i miejscu wskazanym w tym piśmie w celu podpisania umowy.
6. Jeżeli Oferent, którego oferta została wybrana, przedstawił nieprawdziwe dane, uchyla się od zawarcia umowy lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający wybiera ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownej oceny.
7. Warunkiem koniecznym do zawarcia umowy z wybranym Oferentem jest dostarczenie przez Oferenta wszystkich niezbędnych załączników do Umowy wskazanych w Zapytaniu Ofertowym.