



WZÓR UMOWY nr DIGM.450.14.2025.LG

zawarta w dniu 2025 roku w Łodzi pomiędzy :

Łódzką Specjalną Strefą Ekonomiczną Spółka Akcyjna z siedzibą w Łodzi przy ul. ks. Biskupa Wincentego Tymienieckiego 22G, kod pocztowy 90-349, wpisana do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla Łodzi – Śródmieścia w Łodzi, XX Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS: 00000014128, NIP: 725-148-68-25, REGON: 471537330 kapitał zakładowy 24 927 000,00 zł, opłacony w całości, posiadająca status dużego przedsiębiorstwa (**dalej ŁSSE S.A.**), reprezentowaną przez:

..... "

..... "

zwaną dalej **ŁSSE S.A.** lub **Zamawiającym**

a

..... z siedzibą NIP, REGON;
reprezentowaną na podstawie Przez:

..... "

zwaną/zwanym dalej **Wykonawcą**,

zwanymi dalej łącznie **Stronami**, a pojedynczo **Stroną**.

§ 1

Przedmiot Zamówienia

1. Na podstawie niniejszej umowy Wykonawca zobowiązuje się do realizacji Przedmiotu Zamówienia określonego w **Zapytaniu ofertowym**, które stanowi **Załącznik nr 1** (dalej zwane „Zapytaniem Ofertowym”) do niniejszej Umowy, tj.:
 - a. usługi tapicerowania 300 sztuk krzeseł konferencyjnych zgodnie z wytycznymi zawartymi w Istotnych Warunkach Zamówienia Zamawiającego stanowiących Załączniki nr 1 do Zapytania ofertowego,
 - b. ustawienia krzeseł w miejscu określonym przez Zamawiającego i wypożyczenie we wnętrzach znajdujących się na parterze w budynku Biura Zarządu Łódzkiej Specjalnej Strefy Ekonomicznej przy ulicy Tymienieckiego 22G w Łodzi zwanych dalej „Budynkiem”,
 - c. koordynacja prac własnych z Zamawiającym w Budynku,
 - d. sprzątnięcia pomieszczeń po przeprowadzonych pracach oraz wywiezienie i utylizacji odpadów powstałych podczas realizacji Przedmiotu Zamówienia,
zwane dalej „Usługą”.
2. Szczegółowy opis Przedmiotu Zamówienia znajduje się w Zapytaniu Ofertowym stanowiącym Załącznik nr 1 do niniejszej Umowy, opis realizacji Przedmiotu Zamówienia, w szczególności ilości, rodzaj umebłowania i wyposażenia, wymiarów, parametrów technicznych, materiałów, sposobu wykończenia oraz kolorystyki został określony w **Dokumentacji Zamawiającego, tj. Istotne Warunki Zamówienia, stanowiącego Załącznik nr 1 do niniejszej Umowy**.

1. Wykonawca oświadcza, że:

- a. dysponuje wiedzą, doświadczeniem oraz odpowiednimi uprawnieniami i zasobami w tym ludzkimi i technicznymi, aby wykonać prawidłowo i terminowo Przedmiot Zamówienia,
- b. nie toczy się przeciwko niemu postępowanie upadłościowe, likwidacyjne lub naprawcze oraz że nie jest przeciwko niemu prowadzone żadne postępowanie egzekucyjne,
- c. wykonane i dostarczone krzesła będą spełniały standardy i wymogi określone przepisami prawa, w tym będą spełniały kryteria wymagane dla wyrobów dopuszczonych do obrotu i stosowania w pomieszczeniach budynków użyteczności publicznej,
- d. *pianka użyta do wyściełania siedziska posiada charakter trudnopalności potwierdzonej atestem, o grubości co najmniej 25 mm i gęstości min. 43 kg/m³, a pianka użyta do wyściełania oparcia o charakterze trudnopalności potwierdzonej atestem, o grubości co najmniej 25 mm i gęstości min. 35 kg /m³ i będzie dostarczony przez Wykonawcę, a na żądanie Zamawiającego zobowiązuje się dołączyć świadectwo kontroli jakości oraz zgodność wykonania z normami do każdej partii mebli wydanej Zamawiającemu.*

§ 2

Termin realizacji Przedmiotu Zamówienia

Wykonawca zrealizuje całość Przedmiotu Zamówienia w zakresie wykonania usługi tapicerowania 300 krzesel w terminie 8 tygodni od dnia podpisania niniejszej Umowy.

§ 3

Wynagrodzenie

1. Za realizację całości Przedmiotu Zamówienia, Wykonawca otrzyma wynagrodzenie ryczałtowe w kwocie netto: złotych (słownie:) powiększone o należny podatek od towarów i usług VAT.
2. Podstawą wypłaty wynagrodzenia będzie zaakceptowana przez Zamawiającego faktura VAT wystawiona przez Wykonawcę oraz podpisany przez obie Strony protokół odbioru.
3. Zapłata wynagrodzenia nastąpi przelewem bankowym w terminie wskazanym na fakturze VAT, który nie może być krótszy niż 30 dni od daty doręczenia Zamawiającemu poprawnie wystawionej faktury VAT na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze.
4. Za dzień zapłaty Strony uznają dzień złożenia przez Zamawiającego polecenia przelewu bankowego.
5. Wynagrodzenie wskazane w ust. 1 zawiera wszelkie koszty związane z realizacją Przedmiotu Zamówienia i nie ulegnie zmianie w trakcie jej obowiązywania.

§ 4

Sposób realizacji Przedmiotu zamówienia

1. Wykonawca musi uwzględnić, że może zostać obciążony przez Zamawiającego za wszelkie zniszczenia z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
2. Wykonawca zobowiązuje się wykonać usługę tapicerowania krzesel stanowiącą Przedmiot Zamówienia, a w szczególności:
 - a. Wykonawca zobowiązuje się pokryć szkody w obiekcie Zamawiającego powstałe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy – które mogą wynikać z powstania uszkodzeń wskutek działań Wykonawcy;
 - b. Strony oświadczają, że działają we współpracy i za porozumieniem. Strony będą dążyły do wypracowania i zaakceptowania technologicznie akceptowalnego dla nich obu Stron rozwiązania.
 - c. Zapewnienie nadzoru nad pracownikami Wykonawcy przebywającymi na terenie obiektu Zamawiającego w postaci wyznaczenia konkretnej osoby nadzorującej i poinformowania o tym fakcie Zamawiającego, a także osoby odpowiedzialnej za skoordynowanie dostaw i zamontowania leżą po stronie Wykonawcy;

- d. Wykonawca bezwzględnie podporządkuje się panującym na terenie budynku regułom bezpieczeństwa oraz podda się poleceniom osób zarządzających nieruchomością;
 - e. Wykonawca zapewni uprzątnięcie terenu prac polegające na wywiezieniu na własny koszt pozostałości materiałów, opakowań itp. po wykonanych pracach .
3. Za uszkodzenie Przedmiotu Zamówienia, powstałe w trakcie transportu, wniesienia i montażu krzeseł, a także za uszkodzenia miejsca ich zamontowania (np. uszkodzenie, zarysowanie ścian, podłóg) podczas wniesienia oraz wykonywania Przedmiotu Zamówienia odpowiada Wykonawca.
4. Zamawiający zobowiązuje się:
- a. udostępnić pomieszczenia celem montażu krzeseł,
 - b. współdziałać z Wykonawcą,
 - c. uczestniczyć w odbiorze Przedmiotu Zamówienia, po wcześniejszym ustaleniu przez Strony daty odbioru;
 - d. przystąpić do podpisania końcowego Protokołu Odbioru po wykonaniu Przedmiotu Zamówienia.
5. Zamawiający na każdym etapie realizacji Przedmiotu Zamówienia jest uprawniony do zgłaszania Wykonawcy swoich uwag i zastrzeżeń co do sposobu realizacji Przedmiotu Zamówienia.

§ 5

Odbiór Przedmiotu Zamówienia

1. Strony ustalają następujące zasady zgłaszania i odbioru Przedmiotu Zamówienia:
- a. Wykonawca zgłasza Zamawiającemu gotowość do odbioru Przedmiotu Zamówienia drogą elektroniczną na adres e-mail Zamawiającego;
 - b. Zamawiający w terminie obopólnie ustalonym, jednak nie później niż 7 dni od dnia zgłoszenia zakończenia prac z punktu a), przystępuje do odbioru. O dacie i godzinie odbioru końcowego Zamawiający poinformuje Wykonawcę z 3 dniowym wyprzedzeniem drogą elektroniczną na adres e-mail Wykonawcy. W przypadku stwierdzenia, że prace nie zostały zakończone, bądź zachodzi konieczność usunięcia stwierdzonych wad Przedmiotu Zamówienia lub jego części, spisuje się protokół rozbieżności i wyznacza nowy termin odbioru z zastrzeżeniem terminów przewidzianych w ust. 2;
 - c. Protokół Odbioru Przedmiotu Zamówienia, stwierdzający jego wykonanie zgodnie z Umową, stanowi o podstawie przekazania Przedmiotu Zamówienia do eksploatacji.
2. Zamawiający jest uprawniony odmówić odbioru i podpisania Protokołu Końcowego w przypadku, gdy Usługi zostaną wykonane niezgodnie z dokumentacją.
3. Jeżeli odbiór końcowy nie został dokonany z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego, mimo prawidłowego zgłoszenia gotowości przez Wykonawcę, Wykonawca nie pozostaje w zwłoce z wykonaniem zobowiązania wynikającego z Umowy. Przez okoliczności leżące po stronie Zamawiającego rozumie się między innymi przesunięcie terminu spowodowane pracami innych wykonawców działających na zlecenie Zamawiającego.
4. W przypadku stwierdzenia w trakcie odbioru wad lub usterek, Zamawiający może według własnego wyboru:
- a. na podstawie pisemnego oświadczenia, odmówić dokonania zapłaty Wynagrodzenia za część Usług dotkniętą wadami. Wstrzymana kwota wynagrodzenia zostanie, zapłacona Wykonawcy po usunięciu danej wady i dokonaniu przez Zamawiającego ponownego odbioru zgodnie z procedurą wskazaną § 8 ust. 6;
 - b. w przypadku nieusunięcia przez Wykonawcę Wady w terminie – zlecić innemu wykonawcy zastępcze usunięcie wad na koszt i ryzyko Wykonawcy;
 - c. zażądać stosowanego obniżenia Wynagrodzenia.
5. Wszelkie uchybienia stwierdzone podczas odbioru w protokole rozbieżności, Wykonawca jest zobowiązany usunąć w nieprzekraczalnym terminie 10 dni roboczych dni od dnia podpisania protokołu rozbieżności. Dla elementów, które mają zostać poddane wymianie, a termin ich wykonania, lub proces technologiczny wykonania przekracza 20 dni, Strony ustalą inny termin, nie przekraczający jednak 20 dni roboczych. Po potwierdzeniu usunięcia wszystkich, wad i usterek procedura odbiorowa ulega powtórzeniu.
6. Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności za niewykonanie lub nienależyte wykonanie Umowy w przypadku, gdy przyczyną będzie siła wyższa, co nie zwalnia go z wykazania, że przyczyną takiego niewykonania lub nienależytego

wykonania była istotnie siła wyższa. Przez siłę wyższą rozumie się zdarzenie bądź połączenie zdarzeń lub okoliczności, niezależnych od Stron, które zasadniczo utrudniają lub uniemożliwiają wykonywanie zobowiązań Wykonawcy wynikających z Umowy, a których Strony nie mogły przewidzieć ani im zapobiec lub przezwyciężyć poprzez działanie z dochowaniem należytej staranności, bądź też niemożliwe do uniknięcia mimo możliwości ich przewidzenia, w szczególności: klęski żywiołowe, katastrofy, strajki, zamieszki, embarga, epidemie, pandemie, stany wyjątkowe określone w konstytucji RP, itp.

7. W przypadku zaistnienia siły wyższej Wykonawca zobowiązany jest poinformować Zamawiającego na piśmie o wystąpieniu siły wyższej, ze wskazaniem przewidywanego czasu trwania przeszkody w realizacji wynikających z Umowy obowiązków z powodu działania siły wyższej.

§ 6

Gwarancja

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu 24 miesięcznej gwarancji jakości na wykonanie usługi tapicerowania.
2. W okresie trwania gwarancji Wykonawca zapewnia Zamawiającemu serwis gwarancyjny.
3. W okresie gwarancji wszelkie koszty w tym koszty dojazdu, koszty przewozu uszkodzonego lub wadliwego krzesła oraz koszty dostarczenia krzesła bez wad obciążają Wykonawcę.
4. Gwarancja nie obejmuje roszczeń gwarancyjnych powstałych wskutek użytkowania przedmiotu umowy niezgodnie z jego przeznaczeniem.
5. W przypadku stwierdzenia wad i usterek w Przedmiocie Zamówienia, Zamawiający zgłasza te okoliczności Wykonawcy, a Wykonawca ma 10 dni roboczych na ich nieodpłatne usunięcie i dostosowanie Przedmiotu Umowy lub jego części do ich zgodności z Umową. W przypadku braku reakcji Wykonawcy lub w przypadku nieskutecznej reakcji Wykonawcy, Zamawiający ma prawo powierzyć dokonanie napraw innemu wykonawcy na ryzyko i koszt Wykonawcy zgodnie z procedurą wskazaną § 8 ust. 6. Zamawiający powiadomi Wykonawcę o powierzeniu usunięcia wady innemu wykonawcy, co nie wyłącza prawa Zamawiającego do naliczenia kar umownych lub dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych.
6. Podstawą do skorzystania z naprawy gwarancyjnej jest przesłanie zgłoszenia w formie emaila zawierającego krótki opis usterki na adres e-mail: oraz telefonicznie na numery telefonu: Wykonawca zapewnia czas reakcji serwisu do 48 godzin od momentu wysłania zgłoszenia oraz usunięcia usterki nie dłużej niż w ciągu 21 dni od daty zgłoszenia jej e-mailem. W przypadku niezachowania ww. terminu Zamawiający ma prawo do skorzystania z serwisu alternatywnego i naliczenia kar umownych.
7. Wykonawca, w okresie gwarancji określonym powyżej, zobowiązuje się do bezpłatnej i skutecznej naprawy lub usunięcia wady przedmiotu gwarancji, który bez winy Zamawiającego uległ uszkodzeniu lub wykazuje wady funkcjonowania bądź inne, od których z mocy gwarancji powinien być wolny.
8. Osobami do kontaktu w kwestiach serwisowych są:
 - a. Ze strony Wykonawcy:,
 - b. Ze strony Zamawiającego:

§ 7

Dane osobowe i zachowanie poufności

1. Każda ze Stron potwierdza, że jest administratorem danych osobowych osób uprawnionych do reprezentowania drugiej Strony oraz pracowników drugiej Strony, podanych w związku z podpisaniem i wykonywaniem niniejszej umowy.
2. Strona jest zobowiązana do przekazania informacji dotyczących przetwarzania danych osobowych (klauzula informacyjna), określonych w **załączniku nr 1 do Formularza ofertowego** osobom reprezentującym i pracownikom Strony, których dane zostały przekazane drugiej Stronie.
3. Strony umowy zobowiązują się do zachowania w poufności wszelkich informacji dotyczących drugiej Strony i stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej

konkurencji (t.j. Dz. z 2022 r., poz. 1233 z późn. zm.), w których posiadanie weszły w związku z realizacją przedmiotowej umowy za wyjątkiem informacji, które:

- a. były publicznie znane w dniu ich przekazania drugiej Stronie,
 - b. stały się publicznie znane z przyczyn niezależnych od drugiej Strony, już po ich przekazaniu drugiej Stronie,
 - c. znajdowały się w posiadaniu drugiej Strony przed zawarciem niniejszej Umowy i nie były objęte obowiązkiem zachowania poufności w dniu ich przekazania,
 - d. zostały uzyskane przez Stronę z innych źródeł niż od drugiej Strony,
 - e. wymagają ujawnienia ze względu na obowiązujące przepisy, orzeczenie sądowe lub decyzję administracyjną a druga Strona została poinformowana o takim orzeczeniu lub decyzji,
 - f. wymagają ujawnienia w celu prawidłowej realizacji postanowień niniejszej Umowy.
4. Strony umowy zobowiązują się do bezwzględnego zachowania poufności danych osobowych, do których będą miały dostęp w trakcie realizacji niniejszej umowy zgodnie z ustawą z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (t.j. Dz.U. z 2019 r., poz. 1781) oraz zgodnie z wymogami określonymi w rozporządzeniu Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz.U.UE.L.2016.119.1).
 5. Strony zobowiązane są do zapewnienia takich warunków przetwarzania danych, aby uniemożliwić dostęp do wykorzystywania informacji osobom nieupoważnionym w czasie realizacji niniejszej umowy i po jej wygaśnięciu.
 6. Strony zobowiązane są do zapoznania swoich pracowników z zasadami zachowania poufności informacji, o których mowa w niniejszej umowie.
 7. Strony zobowiązane są do niezwłocznego informowania drugiej Strony o każdym przypadku naruszenia ochrony danych udostępnionych przez nie w trakcie realizacji niniejszej umowy.
 8. W przypadku wątpliwości związanych z przetwarzaniem danych osobowych każda osoba może zwrócić się do danej Strony z prośbą o udzielenie informacji. Niezależnie od powyższego, każdemu przysługuje prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego - Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
 9. Strona jest zobowiązana do przekazania informacji, o których mowa w ust. 1-6 powyżej, osobom reprezentującym i pracownikom Strony, których dane zostały przekazane drugiej Stronie.

§ 8

Kary umowne i odstąpienie od Umowy

1. Zamawiający jest uprawniony do nałożenia na Wykonawcę kary umownej w następujących przypadkach:
 - a. odstąpienia od Umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 30% wartości Wynagrodzenia netto, o którym mowa w § 3 ust. 1;
 - b. stwierdzenia niezgodności jakościowej powyżej 30% dostarczonych i zmontowanych krzeseł z wytycznymi zawartymi w Istotnych Warunkach Zamówienia Zamawiającego stanowiących załączniki nr 1 do Zapytania ofertowego podczas odbioru Przedmiotu Zamówienia w wysokości 30% wartości Wynagrodzenia netto, o którym mowa w § 3 ust. 1,
 - c. stwierdzenia niezgodności ilościowej dostarczonych i zmontowanych krzeseł z wytycznymi zawartymi w Istotnych Warunkach Zamówienia Zamawiającego stanowiących załączniki nr 1 do Zapytania ofertowego podczas odbioru Przedmiotu Zamówienia w wysokości 10% wartości Wynagrodzenia netto, o którym mowa w § 3 ust. 1,
 - d. za zwłokę w realizacji Usługi w wysokości 0,1% wartości Wynagrodzenia netto, o którym mowa w § 3 ust. 1, za każdy dzień zwłoki;
 - e. za zwłokę w realizacji uprawnień w ramach gwarancji określonych w niniejszej Umowie, w wysokości 0,1% wartości Wynagrodzenia netto, o którym mowa w § 3 ust. 1 za każdy dzień zwłoki.
2. Wykonawca wyraża zgodę na kompensatę (potrącenie) kar umownych przewidzianych Umową z Wynagrodzeniem, o którym mowa w § 3 ust. 1.
3. Zapłacenie kar umownych nie zwalnia Wykonawcy od obowiązku usunięcia wad.
4. Zastrzeżone kary umowne nie wyłączają uprawnienia Zamawiającego do dochodzenia odszkodowania przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych, na zasadach ogólnych.

5. Zapłata kary umownej następuje w terminie 30 dni od daty otrzymania przez Wykonawcę wezwania do zapłaty.
6. Zamawiającemu przysługuje prawo usunięcia w zastępstwie Wykonawcy i na jego koszt wad nieusuniętych przez Wykonawcę w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego bez upoważnienia sądu. W takim przypadku poniesione przez Zamawiającego koszty, odpowiednio obniżają ustalone przez strony Wynagrodzenie. Wykonawca zostanie każdorazowo powiadomiony drogą elektroniczną na adres e-mail przez Zamawiającego o zamiarze i koszcie usunięcia w jego zastępstwie wad z pięciodniowym wyprzedzeniem.
7. Zamawiający może odstąpić od Umowy w terminie roku od dnia zawarcia niniejszej Umowy w przypadku gdy:
 - a. Wykonawca nie rozpoczął realizacji Usług bez uzasadnionych przyczyn w przeciągu 2 tygodni od dnia zawarcia niniejszej Umowy,
 - b. Wykonawca przerwał realizację Usług i przerwa trwa dłużej niż 14 dni,
 - c. Wykonawca wykonuje swoje obowiązki w sposób nienależyty lub niezgodny z postanowieniami Umowy lub w inny sposób istotnie narusza postanowienia Umowy i mimo dodatkowego wezwania Zamawiającego w terminie przez niego wyznaczonym nie nastąpiła znacząca poprawa w wykonaniu tych obowiązków.
8. W przypadku, gdy zwłoka w realizacji Przedmiotu Zamówienia będzie trwała dłużej niż 21 dni Zamawiający ma prawo odstąpić od Umowy w części niezrealizowanej Usługi w terminie roku od dnia zawarcia niniejszej Umowy.
9. Odstąpienie od Umowy z przyczyn określonych w ust. 7 i 8, nie pozbawia Zamawiającego prawa żądania zapłacenia kar umownych lub odszkodowania przewidzianych na wypadek niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy.
10. Odstąpienie od Umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 9

Postanowienia końcowe

1. Wykonawca nie może bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego przenieść swoich praw i obowiązków na osobę третią.
2. Strony oświadczają, że są zarejestrowanymi, czynnymi podatnikami podatku VAT zgodnie z zasadami określonymi przez właściwe przepisy prawa podatkowego.
3. Zamawiający oświadcza, że zgodnie z ustawą o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych z dnia 8 marca 2013 r. z późniejszymi zmianami, posiada status dużego przedsiębiorcy w rozumieniu przepisów załącznika I do rozporządzenia Komisji (UE) nr 651/2014 z dnia 17 czerwca 2014 r. uznającego niektóre rodzaje pomocy za zgodne z rynkiem wewnętrznym w zastosowaniu art. 107 i art. 108 Traktatu (Dz. Urz. UE L 187 z 26.06.2014, str. 1, z późn. zm.).
4. Strony wskazują poniższe osoby, jako upoważnione do bieżącego kontaktu w sprawach związanych z niniejszą Umową:
 ze strony Zamawiającego tel. e-mail
 tel. , e-mail
 ze strony Wykonawcy tel. e-mail
5. Załączniki stanowią integralną część umowy.
6. Wszelkie zmiany Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
7. W kwestiach nieuregulowanych Umową mają zastosowanie przepisy powszechnie obowiązujące, w tym odpowiednie przepisy kodeksu cywilnego.
8. Wszelkie spory, wynikłe na gruncie niniejszej Umowy, Strony będą się starały załatwić polubownie, a w przypadku niemożności dojścia do porozumienia, sporną kwestię strony skierują do rozstrzygnięcia przez sąd powszechny właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
9. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

Załączniki:

- Nr 1** – Zapytanie ofertowe wraz Załącznikami nr 1-3 (Istotne Warunki Zamówienia. Formularz ofertowy z klauzulą RODO, Kryteria oceny)
- Nr 2** – Oferta Wykonawcy
- Nr 3** – Protokół Odbioru – wzór

ZAMAWIAJĄCY:**WYKONAWCA:**