

## UMOWA DZIERŻAWY (wzór)

zawarta dnia [●] w [●] pomiędzy:

**Łódzką Specjalną Strefą Ekonomiczną S.A.** z siedzibą w Łodzi (90 – 349) przy ul. Ks. Biskupa Wincentego Tymienieckiego 22 G, wpisaną do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla Łodzi Śródmieścia w Łodzi, XX Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000014128, REGON: 471537330, NIP: 725-14-86-825 z kapitałem zakładowym w pełni opłaconym w wysokości 24 927 000 złotych, posiadająca status dużego przedsiębiorstwa, reprezentowaną przez:

1. Tomasz Sadzyńskiego – Prezesa Zarządu,
2. Michała Sobczaka – Wiceprezesa Zarządu,

zwanym dalej: „**Wydierżawiającym**”

a

[●] [●] adres: [●] PESEL: [●]

*albo*

[●] prowadzący/prowadząca jednoosobową działalność gospodarczą pod firmą [●] adres [●] NIP [●] REGON [●]

*albo*

[●] z siedzibą w [●] wpisana do Rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS [●] adres [●] NIP [●] REGON [●] reprezentowana przez [●] - [●]

zwanym dalej: „**Dzierżawcą**”

zwanymi dalej łącznie „**Stronami**”, a z osobna „**Stroną**”.

### §1. Przedmiot Umowy. Oświadczenia Stron.

1. Wydierżawiający oświadcza, że:

- a) jest właścicielem nieruchomości gruntowych położonych w Koninie, obręb Maliniec, oznaczonych jako działki o numerach: 29/3, 29/5, 29/6, 29/7, 29/8, 29/9 i 29/10 o łącznej powierzchni 37,3247 ha, dla których Sąd Rejonowy w Koninie, VI Wydział Ksiąg Wieczystych, prowadzi księgę wieczystą o numerze KN1N/00112642/4 (dalej: „**Przedmiot Dzierżawy**”); mapa nieruchomości stanowiącej Przedmiot Dzierżawy, stanowi załącznik nr 1 do Umowy;

- b) nie istnieją jakiegokolwiek przeszkody prawne lub faktyczne, które uniemożliwiałyby realizację zobowiązań zaciągniętych w Umowie;
  - c) zawarcie Umowy nie prowadzi do pokrzywdzenia jakiegokolwiek wierzycieli Wydzierżawiającego ani też nie uniemożliwia całkowicie lub częściowo zaspokojenia roszczeń osób trzecich, jak również nie narusza obowiązujących Wydzierżawiającego przepisów prawa lub aktów wewnętrznych.
2. Dzierżawca oświadcza, że:
- a) nie znajduje się w trakcie postępowania upadłościowego ani restrukturyzacyjnego;
  - b) nie istnieją jakiegokolwiek przeszkody prawne lub faktyczne, które uniemożliwiałyby realizację zobowiązań zaciągniętych w Umowie;
  - c) zawarcie Umowy nie prowadzi do pokrzywdzenia jakiegokolwiek wierzycieli Dzierżawcy, ani też nie uniemożliwia całkowicie lub częściowo zaspokojenia roszczeń osób trzecich, jak również nie narusza obowiązujących Dzierżawcę przepisów prawa;
  - d) zapoznał się ze stanem Przedmiotu Dzierżawy i nie wnosi do niego zastrzeżeń,
3. Dzierżawca zapewnia, że miał możliwość oraz zweryfikował udostępnione przez Wydzierżawiającego dane, mapy oraz inne dokumenty i informacje przedstawione przez Wydzierżawiającego na każde żądanie Dzierżawcy. W związku z powyższym Dzierżawca oświadcza, że informacje, które uzyskał lub które przy dochowaniu należytej staranności mógł uzyskać nie będą stanowić podstawy do kierowania jakiegokolwiek roszczeń wobec Wydzierżawiającego.
4. Dzierżawca oświadcza, że dokonał wizji lokalnej Przedmiotu Dzierżawy oraz iż miał możliwość zwrócenia się do Wydzierżawiającego o znajdujące się w jego posiadaniu informacje dotyczące Przedmiotu Dzierżawy. Dzierżawca oświadcza ponadto, że miał możliwość weryfikacji udostępnionych danych.
5. Na podstawie Umowy, Wydzierżawiający zobowiązuje się oddać Dzierżawcy do używania i pobierania pożytków Przedmiot Dzierżawy przez czas i na warunkach określonych tą Umową, a Dzierżawca zobowiązuje się zapłacić Wydzierżawiającemu umówiony czynsz.

## **§2. Przedmiot Dzierżawy.**

1. Przedmiot Dzierżawy zostaje oddany Dzierżawcy do używania wyłącznie na cele rolne, w szczególności w celu zebrania uprzednio zasianego zboża.
2. Wydzierżawiający oświadcza, że Przedmiot Dzierżawy został obsiany zbożem ozimym bez jego wiedzy i zgody, przez nieustaloną osobę.
3. Dzierżawca dokona zebrania plonów z Przedmiotu Dzierżawy, jego uporządkowania i przywrócenia go do stanu sprzed obsiania.
4. W okresie dzierżawy Dzierżawca będzie uprawniony do czerpania pożytków z Przedmiotu Dzierżawy.
5. Jakakolwiek zmiana przeznaczenia Przedmiotu Dzierżawy wymaga uprzedniej zgody Wydzierżawiającego w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

6. Po wygaśnięciu lub rozwiązaniu umowy Dzierżawca zobowiązuje się usunąć wszelkie obiekty i urządzenia stanowiące jego własność i przywrócić Przedmiot Dzierżawy do stanu poprzedniego na własny koszt najpóźniej z dniem wygaśnięcia lub rozwiązania Umowy.

### **§3. Wydanie Przedmiotu Dzierżawy.**

1. Wydanie Dzierżawcy Przedmiotu Dzierżawy nastąpi w terminie 14 dni od dnia zawarcia Umowy.
2. Przekazanie Przedmiotu Dzierżawy zostanie potwierdzone podpisanym przez Strony pisemnym protokołem zdawczo-odbiorczym. Załącznikiem do protokołu zdawczo – odbiorczego będzie dokumentacja fotograficzna obrazująca stan Przedmiotu Dzierżawy w chwili jego wydania zapisana na nośniku cyfrowym. Data wydania Przedmiotu Dzierżawy może ulec zmianie na mocy porozumienia Stron zawartego w formie dokumentowej.
3. W przypadku, gdy Dzierżawca, z przyczyn od niego niezależnych, nie będzie mógł stawić się na odbiór Przedmiotu Dzierżawy w ustalonym dniu, powiadomi on Wydierżawiającego niezwłocznie, nie później niż w terminie 3 dni przed dniem wydania Przedmiotu Dzierżawy, a jeżeli uzgodniony termin był krótszy niż 3 dni, powiadomi Wydierżawiającego najpóźniej jeden dzień przed umówionym terminem wydania Przedmiotu Dzierżawy, o niemożności stawiennictwa i jej przyczynach. W takim wypadku Wydierżawiający, po uzgodnieniu z Dzierżawcą, wyznaczy nowy dzień wydania Przedmiotu Dzierżawy. Niestawiennictwo Dzierżawcy na odbiór Przedmiotu Dzierżawy w ustalonym nowym terminie, niezależnie od przyczyn, będzie traktowane jako niestawiennictwo bez poinformowania Wydierżawiającego, stosownie do ust. 4.
4. Jeżeli Dzierżawca nie stawi się na odbiór Przedmiotu Dzierżawy w ustalonej dacie, o której mowa w ust. 3 i nie poinformuje o tym wcześniej Wydierżawiającego, Wydierżawiający będzie miał, według własnego uznania, prawo do jednostronnego podpisania protokołu zdawczo-odbiorczego, przy czym przyjmuje się, że w dacie podpisania protokołu zdawczo-odbiorczego Przedmiot Dzierżawy był w stanie nadającym się do umówionego użytku lub złożenia oświadczenia o odstąpieniu od umowy, przy czym powinno zostać złożone w formie pisemnej. W przypadku nadania oświadczenia o odstąpieniu od umowy listem poleconym datą złożenia oświadczenia jest data na stemplu pocztowym.

### **§4. Prawa i obowiązki Wydierżawiającego.**

1. Wydierżawiający jest zobowiązany do zapewnienia Dzierżawcy niezakłóconego posiadania Przedmiotu Dzierżawy i możliwości korzystania i pobierania pożytków z Przedmiotu Dzierżawy.
2. Wydierżawiający lub osoba przez niego upoważniona ma prawo kontroli w każdym czasie Przedmiotu Dzierżawy w zakresie przestrzegania warunków niniejszej Umowy.

3. Wyzierżawiający jest uprawniony do żądania udzielenia mu wszelkich informacji oraz przekazania mu dokumentów na temat wykonywania jakichkolwiek prac.

#### **§5. Prawa i obowiązki Dzierżawcy.**

1. Dzierżawca zobowiązuje się do używania Przedmiotu Dzierżawy, zgodnie z jego przeznaczeniem, a także zgodnie z wymaganiami prawidłowej gospodarki.
2. Po odbiorze Przedmiotu Dzierżawy, Dzierżawca ma prawo przez cały czas obowiązywania umowy do niezakłóconego używania Przedmiotu Dzierżawy i pobierania z niego pożytków.
3. Dzierżawca jest zobowiązany do:
  - a) przestrzegania wszelkich właściwych przepisów oraz prawnie wiążących wymogów organów administracji publicznej, w tym zachowania przepisów bezpieczeństwa, sanitarno-higienicznych, ochrony przeciwpożarowej itp.;
  - b) zaniechania działania oraz zapobiegania, w rozsądnym zakresie, działaniu innych osób, które mogłyby spowodować szkodę w Przedmiocie Dzierżawy.
4. Dzierżawca nie może wynająć, dokonać poddzierżawy dzierżawionej części Przedmiotu dzierżawy bez uprzedniej pisemnej zgody Wyzierżawiającego pod rygorem nieważności.

#### **§6. Czas trwania Umowy.**

1. Umowa zawarta jest na czas określony od dnia zawarcia niniejszej Umowy do dnia 31 sierpnia 2026 roku.
2. Dzierżawa wygasa po upływie czasu, na jaki Umowa została zawarta. Strony zgadzają się, że ewentualne używanie przez Dzierżawcę Przedmiotu Dzierżawy po upływie okresu, na jaki Umowa została zawarta w żadnym przypadku nie będzie uznane za przedłużenie dotychczasowego lub nawiązanie nowego stosunku dzierżawy lub podobnego stosunku prawnego i w tym zakresie Strony wyłączają zastosowanie art. 674 k.c. w związku z art. 694 k.c.
3. Wyzierżawiający ma prawo wypowiedzieć niniejszą Umowę w trybie natychmiastowym w następujących przypadkach, gdy:
  - a) Dzierżawca nie zapłaci Czynszu, a Dzierżawcy upłynął wyznaczony wcześniej w formie pisemnej dodatkowy 14-dniowy termin do uregulowania zaległości,
  - b) Przedmiot Dzierżawy jest wykorzystywany w innym celu niż wskazanym w § 2 ust. 1,
  - c) Dzierżawca wykonuje prace na Przedmiocie Dzierżawy bez uprzedniej pisemnej zgody Wyzierżawiającego,
  - d) Dzierżawca dokonuje zmian w Przedmiocie Dzierżawy bez uprzedniej pisemnej zgody Wyzierżawiającego.

#### **§7. Zwrot Przedmiotu Dzierżawy.**

1. Po wygaśnięciu niniejszej Umowy, Dzierżawca zwróci Przedmiot Dzierżawy w stanie uporządkowanym.

2. Dzierżawca zobowiązuje się do uprzątnięcia i usunięcia wszelkich składowanych na Przedmiocie Dzierżawy ruchomości najpóźniej do dnia zwrotu Przedmiotu Dzierżawy. W przypadku, gdy Dzierżawca nie uprzątnie i nie usunie wszelkich składowanych na Przedmiocie Dzierżawy ruchomości najpóźniej do dnia zwrotu Przedmiotu Dzierżawy, Wydierżawiający może uprzątnąć i usunąć wszelkie składowane na Przedmiocie Dzierżawy ruchomości we własnym zakresie lub powierzyć ich usunięcie osobie trzeciej, na koszt i ryzyko Dzierżawcy po uprzednim poinformowaniu Dzierżawcy o powyższym w formie pisemnej na adres Dzierżawcy wskazany w niniejszej Umowie. Dzierżawca zobowiązuje się do zwrotu Wydierżawiającemu kosztów w terminie 7 dni od dnia doręczenia pisemnego wezwania na adres Dzierżawcy wskazany w niniejszej Umowie.
3. Zwrot Przedmiotu Dzierżawy nastąpi w ostatnim dniu roboczym czasu trwania dzierżawy, na podstawie protokołu zdawczo-odbiorczego, stanowiącego załącznik nr 4 do niniejszej umowy, chyba że Strony w formie dokumentowej wspólnie uzgodnią inny dzień. Załącznikiem do protokołu zdawczo-odbiorczego będzie dokumentacja fotograficzna obrazująca stan Przedmiotu Dzierżawy w chwili jego zwrotu zapisana na nośniku cyfrowym. W przypadku, jeżeli Dzierżawca nie uczestniczy, odmawia uczestnictwa lub odmawia podpisania protokołu zdawczo-odbiorczego w czynnościach zdawczych Przedmiotu Dzierżawy w terminie wyznaczonym przez Wydierżawiającego, Wydierżawiający może dokonać jednostronnego odbioru Przedmiotu dzierżawy.
4. W razie niezwrócenia Przedmiotu Dzierżawy w terminie ustalonym zgodnie ust. 4 powyżej, Dzierżawca zapłaci Wydierżawiającemu wynagrodzenia za każdy rozpoczęty miesiąc bezumownego korzystania z Przedmiotu Dzierżawy w wysokości 50% czynszu.

#### **§8. Czynsz.**

1. Dzierżawca zapłaci Wydierżawiającemu czynsz dzierżawny za cały okres trwania dzierżawy („Czynsz”) w wysokości [●] (słownie: [●]) zł *netto/brutto* z góry na podstawie wystawionego przez Wydierżawiającego *faktury*, w terminie 14 dni od daty wystawienia przez Wydierżawiającego *faktury*, na rachunek bankowy Wydierżawiającego o numerze .....
2. Za dzień zapłaty uznaje się dzień uznania rachunku bankowego Wydierżawiającego.

#### **§9. Nakłady na Przedmiot Dzierżawy.**

1. Wydierżawiający po wygaśnięciu lub rozwiązaniu niniejszej Umowy może według własnego wyboru zatrzymać nakłady bez zapłaty sumy odpowiadającej ich wartości w chwili zwrotu albo żądać przywrócenia stanu poprzedniego przez Dzierżawcę w wyznaczonym terminie przez Wydierżawiającego.
2. Wysokość ani charakter nakładów poniesionych na zagospodarowanie Przedmiotu Dzierżawy nie będzie stanowić podstawy do domagania się przedłużenia Umowy dzierżawy, jak również do zgłaszania przez Dzierżawcę jakichkolwiek innych roszczeń wobec Wydierżawiającego po wygaśnięciu Umowy.

d

5  
M

#### **§10. Współpraca Stron.**

1. Strony zobowiązują się do współpracy ze sobą w dobrej wierze w czasie trwania Umowy.
2. Wyzierżawiający, w razie potrzeby, udzieli pomocy Dzierżawcy w przypadku, gdy wykorzystanie Przedmiotu Dzierżawy, jego zmiany będą wymagały współpracy Wyzierżawiającego.

#### **§12. Zgodność z prawem. Odpowiedzialność.**

1. Dzierżawca ponosi pełną odpowiedzialność za zgodność z prawem prowadzonej przez siebie działalności na terenie Przedmiotu Dzierżawy.
2. Dzierżawca ponosi pełną odpowiedzialność za wszystkie zdarzenia powstałe na Przedmiocie Dzierżawy, które mogłyby być podstawą do roszczeń odszkodowawczych osób trzecich od dnia wydania Przedmiotu Dzierżawy do dnia zwrotu Przedmiotu Dzierżawy Wyzierżawiającemu.
3. Dzierżawca zobowiązuje się zwolnić Wyzierżawiającego od odpowiedzialności wobec osób trzecich za działania lub zaniechania Dzierżawcy bądź osób, za które ponosi on odpowiedzialność.
4. W przypadku wytoczenia sprawy przeciwko Wyzierżawiającemu Dzierżawca przystąpi w charakterze interwenienta ubocznego do Wyzierżawiającego i poniesie koszty postępowania, pokryje należność główną wraz z odsetkami i zwróci Wyzierżawiającemu koszty obsługi prawnej postępowania.
5. Strony są zobowiązane niezwłocznie podjąć odpowiednie środki w ramach zakresu obowiązków wynikających z Umowy, które będą konieczne w celu zapobieżenia szkodom lub ograniczenia zakresu szkód w Przedmiocie Dzierżawy. Ponadto, Wyzierżawiający i Dzierżawca będą zobowiązani bezzwłocznie powiadomić drugą Stronę o wystąpieniu takiej szkody lub zdarzenia bądź też ryzyku ich wystąpienia.

#### **§13. Poufność.**

1. Każda ze Stron potwierdza, że jest administratorem danych osobowych osób uprawnionych do reprezentowania drugiej Strony oraz pracowników drugiej Strony, podanych w związku z podpisaniem i wykonywaniem Umowy.
2. Strona jest zobowiązana do przekazania informacji dotyczących przetwarzania danych osobowych (klauzula informacyjna), określonych w załączniku nr 2 i 3 do Umowy osobom reprezentującym i pracownikom Strony, których dane zostały przekazane drugiej Stronie.
3. Strony zobowiązują się do zachowania w poufności wszelkich informacji dotyczących drugiej Strony i stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji przez okres trwania umowy oraz 5 lat po jej rozwiązaniu lub wygaśnięciu, w których posiadanie weszły w związku z realizacją przedmiotowej umowy, za wyjątkiem informacji, które:

- a) były publicznie znane w dniu ich przekazania drugiej Stronie,
  - b) stały się publicznie znane z przyczyn niezależnych od drugiej Strony, już po ich przekazaniu drugiej Stronie,
  - c) znajdowały się w posiadaniu drugiej Strony przed zawarciem niniejszej Umowy i nie były objęte obowiązkiem zachowania poufności w dniu ich przekazania,
  - d) zostały uzyskane przez Stronę z innych źródeł niż od drugiej Strony,
  - e) wymagają ujawnienia ze względu na obowiązujące przepisy, orzeczenie sądowe lub decyzję administracyjną a druga Strona została poinformowana o takim orzeczeniu lub decyzji,
  - f) wymagają ujawnienia w celu prawidłowej realizacji postanowień niniejszej Umowy.
4. Strony zobowiązują się do bezwzględnego zachowania poufności danych osobowych, do których będą miały dostęp w trakcie realizacji niniejszej umowy zgodnie z ustawą z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych oraz zgodnie z wymogami określonymi w rozporządzeniu Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE.
  5. Strony zobowiązane są do zapewnienia takich warunków przetwarzania danych, aby uniemożliwić dostęp do wykorzystywania informacji osobom nieupoważnionym w czasie realizacji niniejszej umowy i po jej wygaśnięciu.
  6. Strony zobowiązane są do zapoznania swoich pracowników z zasadami zachowania poufności informacji, o których mowa w niniejszej umowie.
  7. Strony zobowiązane są do niezwłocznego informowania drugiej Strony o każdym przypadku naruszenia ochrony danych udostępnionych przez nie w trakcie realizacji niniejszej umowy.

#### **§14. Cesja.**

Dzierżawca nie może bez uprzedniej zgody Wyzierżawiającego, przenieść na osoby trzecie całości lub części jakichkolwiek praw lub obowiązków wynikających z niniejszej Umowy.

#### **§15. Dane Osobowe.**

1. Strony oświadczają, że znane są im przepisy prawa dotyczące ochrony danych osobowych w tym w szczególności przepisy rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) oraz ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (t. j. Dz. U. z 2019 r., poz.1781 ).

d

100

2. Strony udostępniają sobie dane osobowe (dane służbowe) Stron/reprezentantów Stron oraz osób uczestniczących w wykonaniu umowy w oparciu o zawarte umowy o pracę bądź umowy cywilnoprawne i zapewniają przekazanie klauzul informacyjnych osobom, których dane osobowe są lub będą przetwarzane w związku z zawarciem lub realizacją Umowy.

#### **§16. Doręczenia.**

1. Wszelkie zawiadomienia i korespondencja przekazywane zgodnie z Umową lub w związku z nią, będą dokonywane w formie pisemnej oraz będą doręczane:
  - a) osobiście,
  - b) przesyłane listem poleconym lub
  - c) za pośrednictwem poczty elektronicznej.
2. Wszelkie zawiadomienia i korespondencja będą uznane za doręczone, w przypadku, gdy:
  - a) doręczone osobiście – w chwili ich osobistego doręczenia;
  - b) przesłane listem poleconym – w dniu wskazanym przez urzędnika pocztowego jako dzień odbioru listu przez adresata lub z datą pierwszego awizo.
  - c) przesłane za pośrednictwem poczty elektronicznej – w dniu dostarczenia wiadomości e-mail.
3. Dane kontaktowe Stron są następujące:
  - a) dla Wyzierzawiającego: adres poczty elektronicznej: [●]
  - b) dla Dzierżawcy: adres poczty elektronicznej: [●]

#### **§17. Postanowienia końcowe.**

1. Zmiany Umowy wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Umowę sporządzono w dwóch egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.
3. Nieważność lub niewykonalność któregośkolwiek z postanowień niniejszej umowy nie ma wpływu na ważność lub wykonalność innych postanowień niniejszej Umowy. Strony zobowiązują się dokonać wszelkich czynności, które mogą okazać się niezbędne do osiągnięcia takiego samego skutku jaki miał być osiągnięty przez postanowienie, które okazało się nieważne lub bezskuteczne.
4. Wszelkie spory wynikające z Umowy będą rozstrzygane przez sądy powszechne właściwe dla siedziby Wyzierzawiającego.
5. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

**Dzierżawca**

**Wyzierzawiający**

Ekspert  
Departament Pozytywania i Obsługi Inwestycji  
Magdalena Plecińska

*Ordo. Anna Beduszeń*

Załączniki do Umowy:

1. Mapa nieruchomości,
2. Klauzula informacyjna Wdzierżawiającego,
3. Klauzula informacyjna Dzierżawcy,
4. Wzór protokołu zdawczo-odbiorczego.

d

**Klauzula informacyjna ŁSSE S.A.**

Na podstawie Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE, zwanego dalej „RODO”, informujemy, że:

**1. Administrator danych**

Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Łódzka Specjalna Strefa Ekonomiczna Spółka Akcyjna z siedzibą w Łodzi przy ulicy Ks. Biskupa Wincentego Tymienieckiego 22G, 90-349 Łódź, zarejestrowana w Sądzie Rejonowym dla Łodzi – Śródmieścia w Łodzi, XX Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, pod numerem KRS 0000014128, NIP: 7251486825, REGON: 471537330, kapitał zakładowy 24 927 000,00 zł, telefon: (+48) 42 676 27 53.

**2. Inspektor Ochrony Danych**

Administrator powołał Inspektora Ochrony Danych – Panią Agnieszkę Andrzejewską, z którą można skontaktować się pisząc na adres: [iod@sse.lodz.pl](mailto:iod@sse.lodz.pl)

**3. Cel przetwarzania danych i podstawy prawne**

Pani/Pana dane będą przetwarzane w celu podjęcia współpracy, w tym zawarcia umowy.

Podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest:

- a) art. 6 ust. 1 lit. a) RODO - w razie dobrowolnie wyrażonej zgody na otrzymywanie od Administratora informacji o ofertach lub usługach,
- b) art. 6 ust. 1 lit. b) RODO - do wykonania umowy, której jest Pani/Pan stroną lub do podjęcia działań na Pani/Pana żądanie przed zawarciem umowy,
- c) art. 6 ust. 1 lit. c) RODO - do wypełnienia obowiązku prawnego, który ciąży na Administratorze, takiego jak np. obowiązek archiwizacyjny,
- d) art. 6 ust. 1 lit. f) RODO - dla celów wynikających z prawnie uzasadnionych interesów Administratora - do ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń.

**4. Udostępnienie danych osobowych**

Pani/Pana dane mogą być udostępniane przez Administratora:

- a) podmiotom i organom, którym Administrator jest zobowiązany lub upoważniony udostępnić dane osobowe na podstawie powszechnie obowiązujących przepisów prawa,
- b) podmiotom z którymi Administrator współpracuje przy świadczeniu usług np. podmiotom dostarczającym i wspierającym systemy informatyczne Administratora - na mocy stosownych umów powierzenia przetwarzania danych osobowych oraz przy zapewnieniu stosowania przez ww. podmioty adekwatnych środków technicznych i organizacyjnych zapewniających ochronę danych.

**5. Okres przechowywania danych osobowych**

Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres obowiązywania Umowy, a także później - do czasu upływu terminu przedawnienia ewentualnych roszczeń wynikających z umowy i w związku z realizacją 5 letniego obowiązku archiwizacyjnego.

**6. Dobrowolność podania danych**

Podanie danych jest dobrowolne, ale niezbędne do realizacji umowy. Brak podania danych osobowych skutkuje niemożliwością zawarcia umowy.

#### **7. Przysługujące prawa**

Posiada Pani/Pan prawo żądania dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania, przeniesienia do innego administratora, prawo do żądania usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, a także sprzeciwu na przetwarzanie, przy czym wniesiony sprzeciw pozostaje bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem i przysługuje on jedynie w sytuacji, jeżeli dalsze przetwarzanie nie jest niezbędne do wywiązania się przez Administratora z obowiązku prawnego i nie występują inne nadrzędne prawne podstawy przetwarzania.

Przysługuje Pani/Panu prawo cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.

Przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do Prezesa UODO.

#### **8. Przekazanie danych do państwa trzeciego**

Administrator nie zamierza przekazywać Pani/Pana danych do państwa trzeciego ani do organizacji międzynarodowych.

#### **9. Zautomatyzowane podejmowanie decyzji, w tym profilowanie**

Pani/Pana dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, w tym profilowane.

**Klauzula informacyjna ŁSSE S.A.**

Na podstawie Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE, zwanego dalej „RODO”, informujemy, że:

**1. Administrator danych**

Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Łódzka Specjalna Strefa Ekonomiczna Spółka Akcyjna z siedzibą w Łodzi przy ulicy Ks. Biskupa Wincentego Tymienieckiego 22G, 90-349 Łódź, zarejestrowana w Sądzie Rejonowym dla Łodzi – Śródmieścia w Łodzi, XX Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, pod numerem KRS 0000014128, NIP: 7251486825, REGON: 471537330, kapitał zakładowy 24 927 000,00 zł, telefon: (+48) 42 676 27 53

**2. Inspektor Ochrony Danych**

Administrator powołał Inspektora Ochrony Danych – Panią Agnieszkę Andrzejewską, z którą można skontaktować się pisząc na adres: [iod@sse.lodz.pl](mailto:iod@sse.lodz.pl)

**3. Kategorie danych osobowych**

Administrator przetwarza następujące kategorie Pani/Pana danych osobowych: (imię, nazwisko, nr telefonu służbowego, adres służbowej poczty elektronicznej e-mail).

**4. Cel przetwarzania danych, źródło pozyskania danych i podstawy prawne**

Państwa dane będą przetwarzane w celu:

- a) art. 6 ust. 1 lit. b) RODO - przygotowania, zawarcia i realizacji umowy,
- b) art. 6 ust. 1 lit. c) RODO - wypełnienia obowiązku archiwizacyjnego ciążącego na Administratorze,
- c) art. 6 ust. 1 lit. f) RODO - realizacji prawnie uzasadnionego interesu Administratora polegającego na działaniach związanych z ustaleniem warunków zawarcia umowy z kontrahentem oraz ułatwieniu komunikacji związanej z jej wykonaniem, ustaleniem osób odpowiedzialnych za realizację i uprawnionych do kontaktów w ramach wykonywania umowy, a także ustalenia i dochodzenia roszczeń lub obrony przed ewentualnymi roszczeniami drugiej strony.

**5. Udostępnienie danych osobowych**

Pani/Pana dane mogą być udostępniane przez Administratora:

- a) podmiotom i organom, którym Administrator jest zobowiązany lub upoważniony udostępnić dane osobowe na podstawie powszechnie obowiązujących przepisów prawa,
- b) podmiotom z którymi Administrator współpracuje przy świadczeniu usług np. podmiotom dostarczającym i wspierającym systemy informatyczne Administratora - na mocy stosownych umów powierzenia przetwarzania danych osobowych oraz przy zapewnieniu stosowania przez ww. podmioty adekwatnych środków technicznych i organizacyjnych zapewniających ochronę danych.

**6. Okres przechowywania danych osobowych**

Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres obowiązywania Umowy, a także później - do czasu upływu terminu przedawnienia ewentualnych roszczeń wynikających z umowy i w związku z realizacją 5 letniego obowiązku archiwizacyjnego.

**7. Dobrowolność podania danych**

Podanie danych jest dobrowolne, ale niezbędne do realizacji zawartej umowy.

**8. Przysługujące prawa**

Posiada Pani/Pan prawo żądania dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania, przeniesienia do innego administratora, prawo do żądania usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, a także sprzeciwu na przetwarzanie, przy czym przysługuje ono jedynie w sytuacji, jeżeli dalsze przetwarzanie nie jest niezbędne do wywiązania się przez Administratora z obowiązku prawnego i nie występują inne nadrzędne prawne podstawy przetwarzania.

Przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do Prezesa UODO.

#### **9. Przekazanie danych do państwa trzeciego**

Administrator nie zamierza przekazywać Pani/Pana danych do państwa trzeciego ani do organizacji międzynarodowych.

#### **10. Zautomatyzowane podejmowanie decyzji, w tym profilowanie**

Pani/Pana dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, w tym profilowane.

**PROTOKÓŁ ZDAWCZO-ODBIORCZY**

spisany w dniu ..... przy udziale przedstawicieli:

**Wydzierżawiającego – Łódzkiej Specjalnej Strefy Ekonomicznej S.A. w Łodzi (90 – 349)  
przy ul. Ks. Bp. W. Tymienieckiego 22G**

1) .....

2) .....

**Dzierżawcy – .....**

1) .....

2) .....

Wydzierżawiający i Dzierżawca będą określani dalej wspólnie jako „Strony” i oddzielnie jako „Strona”.

Wszystkie określenia i wyrażenia zastosowane w niniejszym Protokole będą miały znaczenia przypisane im w Umowie Dzierżawy z dnia ..... zawartej pomiędzy Stronami.

**Wydzierżawiający / Dzierżawca\*** przekazuje, a **Dzierżawca / Wydierżawiający\*** przejmuje Przedmiot Dzierżawy znajdujący się .....

**\*niepotrzebne skreślić**

1. Opis Przedmiotu Dzierżawy:

1) Powierzchnia ..... usytuowana w ..... zaznaczona na mapie, zgodnie z załącznikiem nr 1 do Umowy.

Uwagi:

.....  
.....  
.....

Uwagi:

.....  
.....  
.....

Potwierdzam zgodność protokołu ze stanem faktycznym.

.....

**WYDZIERŻAWIAJĄCY**

.....

**DZIERŻAWCA**

**ZAŁĄCZNIKI:**

Załącznik 1 – Dokumentacja fotograficzna (*opcjonalnie*)

